

KITÖLTÉSI ÉS BEADÁSI ÚTMUTATÓ
ÉS
AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK PONTOZÁSA

A TÁRSADALMI SZERVEZETEK RÉSZÉRE
**KÖZÖSSÉGITÉR-REVITALIZÁLÁS ÉS ÚJ KÖZÖSSÉGI TÉR
KIALAKÍTÁSA** TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ

2026.

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati felhívásban feltüntetettek értelmezéséhez és a pályázati űrlap kitöltéséhez.

A pályázaton indulhatnak:

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton a Budapest Főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
 - da) állami,
 - db) önkormányzati vagy
 - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben a kerület lakossága érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel nem rendelkező szervezet, amely nyilatkozik arról, hogy tevékenységét részben vagy egészben a kerület lakossága érdekében végzi vagy a pályázati kiírásban meghatározott támogatandó feladat ellátását, cél megvalósítását a kerület lakossága érdekében fogja végezni.

A pályázatban nem lehet támogatott:

- a) olyan szervezet,
 - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
 - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
 - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat) vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,

- ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) a párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) a munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, biztosító egyesület.

Támogatható tevékenységek:

- Meglévő (kül- vagy beltéri) közösségi terek felújítása, korszerűsítése;
- Meglévő közösségi terek funkciójának bővítése, akadálymentesítése, zöldítése, technológiai és digitális fejlesztése;
- Új közösségi tér kialakítása, és funkciójának megteremtése;
- Egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek.

Minimumkövetelmények:

- A pályázat célja kizárólag a pályázó használatában lévő (tulajdonos vagy bérlő) közösségi használatú terek felújítása, fejlesztése vagy új közösségi terek létrehozása;
- A pályázatban megfogalmazott program kizárólag Budapest XII. kerületének területén, kültéri vagy beltéri közösségi térben valósulhat meg;
- A pályázat által megvalósítandó program, tevékenység, kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól;
- A pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben társadalmi célú tevékenységet végzett.

Formai és tartalmi követelmények:

A pályázat magyar nyelven, kizárólag az Önkormányzat által működtetett e-ügyintézési felületen keresztül, a pályázati űrlapon nyújtható be.

A pályázati űrlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A csatolt dokumentumokat, nyilatkozatokat a képviseletre jogosult által hitelesen aláírva, pdf formátumban szükséges benyújtani.

Pályázati űrlap:

Szervezet neve:	
Adószáma:	XXXXXXXX-X-XX
Nyilvántartási száma:	XX-XX-XXXXXXX
Székhelye:	
Képviselő neve és tisztsége:	
Bejegyző határozat kelte:	éééé.hh.nn.
Szervezet típusa¹:	

¹ a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,

b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,

c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,

d) az állami, önkormányzati vagy egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató

köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,

e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	XXXXXXXX-XXXXXXXX-XXXXXXXX
E-mail cím:	
Szervezet működési területe²:	
A szervezet online elérhetősége (weboldal, Facebook-oldal):	

pályázott fejlesztés adatai	
A megvalósítani kívánt program megnevezése:	
A megvalósítás helye:	
A program tervezett időpontja:	időintervallum, amely nem lehet korábbi, mint 2026. febr.1., és nem lehet későbbi, mint 2026. dec.31., több program esetén az első program a mérvadó
A megvalósításért felelős személy neve:	
E-mail címe:	
Telefonszáma:	

pénzügyi adatok	
Igényelt támogatási összeg:	

Kérjük, figyeljen arra, hogy az űrlapot csak akkor töltse ki, ha már az összes feltöltendő melléklet elkészült és kéznél van, ugyanis az online felületen jelenleg nincs lehetőség mentésre és a munkamenet későbbi folytatására.

A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.

² Kérjük, válasszon az alábbiak közül:

1. kulturális és információs, kommunikációs tevékenység,
2. vallási tevékenység,
3. sporttevékenység,
4. szabadidős és hobbitevékenység,
5. oktatási tevékenység,
6. kutatási tevékenység,
7. egészségügyi tevékenység,
8. szociális tevékenység,
9. polgári védelmi, tűzoltási tevékenység,
10. környezetvédelmi tevékenység,
11. településfejlesztési és lakásügyi tevékenység,
12. gazdaságfejlesztési és munkaügyi tevékenység (pl. vállalkozások és szakmák támogatása, idegenforgalom fejlesztése, munkanélküliség kezelése, szociális foglalkoztatás),
13. egyéb érdekérvényesítő tevékenység (pl. alapjogok védelme, fogyasztóvédelem, jogvédelem, politikai érdekérvényesítés),
14. közbiztonság-védelmi tevékenység (pl. polgárőrszervezetek, vagyonvédelem közlekedés-biztonság, bűnözők társadalmi rehabilitációja),
15. egyéb tevékenység.

Kötelezően csatolandó dokumentumok:

1. A pályázó szervezet rövid bemutatkozása és fejlesztés részletes leírása – maximum 5000 karakter terjedelemben.
A leírásnak tartalmaznia kell a támogatásból megvalósítani kívánt fejlesztés részletes ismertetését, ideértve a fejlesztés célját, célcsoportját, tartalmának és várható hatásainak részletes leírását olyan módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága. Ha a szervezet tevékenysége során más formális vagy informális szervezettel működik együtt, itt mutassa be ezen szervezeteket. **Kérjük, a szervezet és a programterv ismertetésénél vegye figyelembe a kiírásban szereplő minimumkövetelményeket, előnyöket, az értékelési szempontokat és azok pontozását!**
2. Részletes költségvetés – A költségvetés elkészítéséhez Excel mintadokumentumot tartalmaz a pályázati felhívás. Kérjük, részletezze a megvalósítani kívánt fejlesztés költségeit költségcsoportonként. A költségvetést ezer forintra kerekítve, forint léptékben készítse el. A költségvetésben lehetőség van önrész feltüntetésére, de ez nem kötelező. Amennyiben feltünteti az önrészt, azt a költségvetés megfelelő soraiban részletezze. (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
3. Nyilatkozat I. (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
4. Nyilatkozat II. – Nyilatkozat összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
5. Nyilatkozat III. – *De minimis* nyilatkozat (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
6. Áfa-nyilatkozat (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
7. Átláthatósági nyilatkozat (Kérjük, a pályázati felhívás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
8. A pályázó szervezet alapidokumentuma
 - *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* alapszabály/hatályos létesítő okirat,
 - *Vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16–18. §-ában szabályozott igazolás
9. Nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
10. Bankszámla-igazolás (vagy 30 napnál nem régebbi bankszámla-kivonat)

Opcionálisan csatolandó dokumentumok:

Egyéb nyilatkozatok: csatolja az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve. A pályázati anyag ezen részének csatolása OPCIONÁLIS.

A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, továbbá alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.

AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK PONTOZÁSA

0. Minimumkövetelmények

A pályázat **érvénytelen**, ha az alábbiak bármelyike nem teljesül:

- A pályázat célja kizárólag a pályázó használatában lévő (tulajdonos vagy bérlő) közösségi használatú tér felújítása, fejlesztése vagy új közösségi tér létrehozása;
- A fejlesztés Budapest XII. kerületének területén, kültéri vagy beltéri közösségi térben valósul meg;
- A fejlesztés kifejezetten a XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól;
- A pályázó igazolja, hogy az elmúlt legalább 1 évben társadalmi célú tevékenységet végzett.

(A minimumkövetelmények teljesítése önmagában nem jár ponttal. Azok a pályázatok, amelyek e feltételeknek nem felelnek meg, érvénytelenek és nem értékelhetők a további szempontok szerint.)

A) A pályázó szervezetre vonatkozó értékelés

1. Kerületi jelenlét és a program helyszíne/ székhely vagy helyi program (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a pályázó szervezet XII. kerületi jelenléte, valamint a fejlesztés helyszínének helyi beágyazottsága.

3 pont: A szervezet XII. kerületi székhellyel vagy telephellyel rendelkezik, és a fejlesztés hosszabb távon is a kerületi közösségek számára hozzáférhető térben valósul meg.

2 pont: A szervezet nem XII. kerületi székhelyű vagy telephelyű, de a fejlesztés egyértelműen kerületi közösségi térhez vagy intézményhez kötődik.

1 pont: A minimumkövetelmények teljesülnek, de a helyi kötődés csak általános módon jelenik meg (pl. országos tevékenységet végző szervezet).

0 pont: Nem adható; ebben az esetben a pályázat nem felel meg a minimumkövetelményeknek, ezért érvénytelen.

2. Kommunikáció (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a pályázó mennyire tudatosan tervezi a fejlesztés kommunikációját és a közösség tájékoztatását.

3 pont: A pályázó pontosan bemutatja, hogyan vonná be és tájékoztatná a közösséget a fejlesztésről (pl. előzetes egyeztetés, megvalósulás bemutatása, használat népszerűsítése).

2 pont: A pályázó megjelöl egy vagy több kommunikációs csatornát, amelyen a programot hirdetni kívánja, de a kommunikáció tervezése részleges, vagy a megvalósulás utáni tájékoztatás nem jelenik meg.
1 pont: A kommunikációra csak általános utalás történik (pl. „közösségi médiában hirdetjük”), konkrét csatornák vagy tervezett lépések megjelölése nélkül.

0 pont: A pályázat nem tartalmaz kommunikációra vonatkozó információt, és a szervezet nem mutat aktivitást ezen a téren.

3. Illeszkedés (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a fejlesztés mennyiben illeszkedik a pályázó szervezet céljaihoz, tevékenységéhez és kapacitásaihoz, valamint mennyire látszik reálisnak a fejlesztés megvalósíthatósága a rendelkezésre álló erőforrások alapján.

3 pont: A szervezet korábban is működtetett közösségi teret vagy végzett hasonló fejlesztést; a megvalósítás reális.

2 pont: A fejlesztés illeszkedik a szervezet céljaihoz, de a megelőző tapasztalat vagy meglévő kapacitás részleges.

1 pont: Az fejlesztés részben illeszkedik a szervezet céljaihoz de a megvalósíthatóság csak korlátozottan alátámasztott.

0 pont: A fejlesztés nem illeszkedik a szervezet tevékenységéhez, vagy a megvalósítás nem reális.

B) A pályázati anyagra vonatkozó értékelés

4. Költségvetés megalapozottsága (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a pályázatban bemutatott költségvetés mennyiben tükrözi a tervezett fejlesztés **teljes költségigényét**, valamint az igényelt támogatás és a tervezett tevékenységek arányosságát, realitását és átláthatóságát.

(Megjegyzés: önrész biztosítása nem kötelező; annak megléte vagy hiánya önmagában nem kizáró ok.)

3 pont: A költségvetés átlátható, részletes, bemutatja a program teljes költségigényét; az igényelt támogatás arányos a tervezett programmal. (Az önrő feltüntetése nem kötelező, de pozitívum.)

2 pont: A költségvetés részletesen bemutatja a kért támogatás felhasználását, de a fejlesztés teljes költségigénye csak részben látható.

1 pont: A költségvetés csak a megpályázott támogatás felhasználása szerepel, de a fejlesztés és a költségek arányossága így is értelmezhető.

0 pont: A költségvetés nem átlátható, aránytalan, **vagy a pályázati kiírás tárgyához tartozó tételeket tartalmaz.**

5. Pályázati anyag minősége (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a pályázati anyag érthetősége, áttekinthetősége és belső következetessége.

3 pont: A pályázati anyag világos, logikusan felépített és áttekinthető. A fejlesztés célja, tartalma, célcsoportja, megvalósítása, költségvetése és főbb jellemzői összhangban vannak egymással, és minden, az értékeléshez szükséges információ egyértelműen megtalálható.

2 pont: A pályázati anyag tartalmilag teljes, de szerkezetében, megfogalmazásában vagy tagolásában nehezebben követhető; egyes információk csak közvetetten vagy több helyről összeolvasva értelmezhetők.

1 pont: A pályázati anyag részben kidolgozott; több lényeges információ hiányzik, ellentmondásos, vagy csak feltételezések alapján értelmezhető.

0 pont: A pályázati anyag külső információ nélkül nem értékelhető, következetlenségeket tartalmaz, vagy a fejlesztés leírása és a költségvetés között alapvető ellentmondás van.

C) A pályázó szakmai programtervének értékelése

6. Hozzájárulás a helyi közösségi élet fejlődéséhez (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a fejlesztés mennyiben erősíti a helyi közösségi életet, közösségi használatot.

3 pont: A fejlesztés egyértelműen új vagy jelentősen bővített közösségi funkciót hoz létre, amely rendszeres közösségi használatot tesz lehetővé.

2 pont: A fejlesztés javítja a közösségi használat feltételeit, de hatása korlátozottabb.

1 pont: A közösségi haszon felismerhető, de csak szűk körre terjed ki.

0 pont: A fejlesztés közösségi haszna nem azonosítható.

7. Hozzáférhetőség (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a fejlesztés mennyiben biztosítja a **mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést**, különös tekintettel az ingyenességre, az akadálymentességre, valamint az esetleges részvételi korlátok tudatos csökkentésére.

3 pont: A fejlesztésben érintett tér ingyenesen látogatható és nyitott, **továbbá** a pályázó tudatosan törekszik az akadálymentes részvétel biztosítására (pl. fizikailag akadálymentes helyszín, eltérő igények figyelembevétele), és ezt a programleírásban bemutatja.

2 pont: A fejlesztésben érintett tér ingyenesen látogatható és nyitott, de az akadálymentesség vagy az esélyegyenlőség biztosítása csak részben jelenik meg, vagy nem minden elemében kidolgozott.

1 pont: A fejlesztésben érintett tér nyitott, de a hozzáférhetőség feltételei korlátozottak vagy nem kellően bemutatottak (pl. rejtett költségek, nehezen elérhető helyszín).

0 pont: A fejlesztésben érintett tér hozzáférhetősége korlátozott, vagy a pályázat nem tartalmaz értelmezhető információt a részvételi feltételekről.

8. Önkéntesség és együttműködések (0–3 pont)

Az értékelés alapja:

a fejlesztés megvalósításába mennyiben és milyen tudatossággal épül be az **önkéntes részvétel**, valamint a **helyi közösségekkel, civil vagy informális csoportokkal való együttműködés** a megvalósítás során.

3 pont: A fejlesztés megvalósítás jelentős mértékben önkéntesek bevonására és/vagy több, konkrét együttműködésre épül; az önkéntesek és partnerek szerepe a programleírásban egyértelműen meghatározott.

2 pont: A fejlesztés megvalósításában megjelenik az önkéntes részvétel vagy az együttműködés, konkrét feladatokkal, de ezek mértéke vagy szerepe korlátozott.

1 pont: A pályázó a fejlesztés leírásában megfogalmazza az önkéntesek vagy együttműködő partnerek bevonásának szándékát, de a szerepek és feladatok nem kidolgozottak.

0 pont: A pályázat nem tartalmaz önkéntességre vagy együttműködésre vonatkozó információt.

9. A pályázati kiírásban megfogalmazott egyéb előnyök (0–6 pont)

Előnyként értékelhető szempontok különösen:

- akadálymentesítéssel vagy zöldítéssel összefüggő fejlesztések;
- fenntarthatósági szempontoknak megfelelő és alacsony költségvetésű megoldások;
- köznevelési, egészségügyi vagy szociális intézményben megvalósuló fejlesztések;
- igazolt önrő megléte;
- hosszú távon fenntartható közösségi működés.

Az értékelés alapja:

a programleírás alapján mennyiben és milyen minőségben érvényesülnek a pályázati kiírásban megfogalmazott, illetve az értékelő által relevánsnak ítélt, **a minimumkövetelményeken túlmutató többletértékek**.

6 pont: Több előny (legalább 3) egyértelműen, konkrétan és egymást erősítve érvényesül.

4-5 pont: Legalább 2 előny jól azonosíthatóan megjelenik a programban, és azok ténylegesen beépülnek a tevékenységbe (nem csak megemlítve szerepelnek). A többletérték világosan megjelenik, de hatása vagy időtávja korlátozottabb.

2-3 pont: Legalább egy előny felismerhető a fejlesztésben, de annak kidolgozottsága vagy közösségi hatása mérsékelt.

- 1 pont:* Csak általános utalás történik valamely előnyre, konkrét megvalósítás vagy alátámasztás nélkül.
- 0 pont:* A pályázati anyagban nem azonosítható semmilyen, a kiírásban megfogalmazott vagy a bíráló által előnyként értékelhető többletszempont.

Összesen: 30 pont