

PORTASZOLGÁLATI MUNKATÁRS

Budapest Főváros XII. kerület Polgármesteri Hivatal Hegyvidéki Rendészete keres **portaszolgálati munkatárs** kollegát határozatlan időre **azonnali munkába állással**.

Feladatok:

- A Polgármesteri Hivatal épületében portaszolgálati feladatok ellátása;
- A Hivatal épületébe bejövő ügyfelek tájékoztatása a szakirodák működéséről;
- Az ügyfelek ügyintézőkhöz irányítása, sorszámkiadás;
- Tűzvédelmi- és biztonsági rendszer kezelése;
- Objektumvédelmi feladatok;

Elvárások:

- betöltött 18. életév,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság;
- legalább alapfokú végzettség
- személy- és vagyonőri szakképzettség
- alapfokú számítógépes ismeretek
- jó kommunikációs készség

A kiválasztásnál előnyt jelent:

- hasonló területen szerzett tapasztalat

Amit kínálunk:

- Határozatlan idejű munkaviszony
- Munkabér, juttatások és szabadság a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján
- Cafetéria
- Jogosultság esetén a 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet szerinti utazási költségtérítés
- Együttműködő, kiváló csapat

A munkavégzés helye:

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal,
1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 47.

Jelentkezni **2025. május 31-ig** a szakmai önéletrajz és a végzettséget igazoló okiratok megküldésével a david.gabor@hegyvidek.hu e-mail címen lehet.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet Dávid Gábor irodavezetőnél

Tel: 06-1-225-0147