

ANYAKÖNYVVEZETŐ

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal Anyakönyvi Csoportja keres anyakönyvvezetőt hat hónap próbaidő kikötésével.

Feladatok:

- Születés-, házasságkötés-, haláleset anyakönyvezése
- Állampolgársági eskütétel szervezése, a kapcsolódó adatszolgáltatás teljesítése

Elvárások:

- Felsőoktatásban szerzett szakképzettség és anyakönyvi szakvizsga
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- Precíz munkavégzés, csapatmunka

Amit kínálunk:

- illetmény, juttatások és szabadság a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint
- cafetéria br. 379.000 Ft/év
- a 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet szerinti utazási költségtérítés
- házasságkötéseknél való közreműködés esetén külön díjazás
- ünnepélyes megjelenés érdekében költségtérítés- 100.000 Ft/év

A munkavégzés helye:

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal,
1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.

Jelentkezni **2025. november 17-ig** a szakmai önéletrajz és a végzettséget igazoló okiratok másolatának megküldésével a meszaros.agnes@hegyvidek.hu e-mail címen lehet.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet Mészáros Ágnes irodavezető-helyettesnél,
Tel: 06 20 224 4722