



Előterjesztés a Képviselő-testület ülésére

Tárgy: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítására irányul.

Az Önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Ör.) rendelkezik a gyermekek napközbeni ellátásáról, a bölcsődei ellátás igénybevételéről, a felvételi eljárás során vizsgált feltételekről, a bölcsődei étkeztetés intézményi térítési díjáról.

Az intézményi, illetve szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról, valamint a térítési díjak megállapításának jogi szabályozásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/A. § – 21/C. § és 151. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. §-a rendelkezik.

Az Önkormányzat kiemelt célja az egészséges, tápanyagokban gazdag étkezés biztosítása az oktatási-nevelési intézményekben. Az óvodákban és az iskolákban az intézményi gyermekétkeztetést külső szolgáltató biztosítja, míg három bölcsődében helyben főzéssel gondoskodnak a gyermekek étkeztetéséről.

Az élelmiszer-alapanyagok beszerzési ára az utóbbi években drasztikusan nőtt, ezzel emelkedett az ételek szolgáltatói nyersanyagköltsége. Ezt a növekedést azonban nem követték az intézményi térítési díjak. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja legutóbb 2023. június 1-jével módosult. Azóta az élelmiszerárak növekedése folytatódott, a szolgáltató pedig 2024–2025-ben két alkalommal, alkalmanként 8 %-kal emelte az étkeztetés díját.

E változások indokoltá teszik az étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálatát. Javaslom a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának módosítását a bölcsődék, óvodák és az oktatási intézmények esetében. A kedvezményes szünidei étkeztetés esetében nem javaslok módosítást, tekintettel arra, hogy a szünidei étkeztetést jellemzően az alacsony jövedelmű és szociálisan rászoruló családok igénylik.



Az intézményi térítési díjak emelése mellett a gondviselők által tényleges fizetendő személyi térítési díjak megállapításának módja változatlan marad, továbbra is a Gyvt. 21/B. § szerinti normatív kedvezmények figyelembevételével történik.

Ez alapján ingyenes étkezésre jogosultak a bölcsődékben és óvodákban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők gyermekei; azon családok, akik tartósan beteg gyermeket nevelnek; a három- vagy többgyermekes családok gyermekei; valamint azon családok, akiknél nyilatkozatuk alapján egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a 251 396 forintot. Általános iskolában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők étkezhetnek ingyenesen, a három vagy több gyermeket nevelő családok gyermekei és a tartósan beteg gyermekek pedig 50 %-os normatív kedvezményben részesülnek. Középiskolában 50 %-os normatív kedvezményben részesülnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, a három vagy több gyermeket nevelő családok gyermekei és a tartósan beteg gyermekek.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A megemelkedett nyersanyagköltség figyelembevételével kiszámított új költségek alapján javaslom az étkezési intézményi térítési díjak átlagosan 7%-os emelését. A szolgáltatáshoz az igénybe vevők 44%-a térítésmentesen vagy kedvezményes díjon – féláron – jut hozzá, így a javasolt díjemelés az igénybe vevők 56%-t érinti. A gyermekétkeztetés módosított intézményi térítési díjait a rendelet 1. melléklete tartalmazza. Az éves bevételnövekedés várhatóan meghaladja a 34 millió forintot, amit a 4. mellékletben található kimutatás fejt ki részletesen.

A rendelet jelenleg hatályos 1. melléklete a nyári napközis tábor étkezési térítési díjait is tartalmazza. Mivel azonban a nyári napközis táboroztatást évek óta nem az önkormányzat, hanem külső szolgáltató biztosítja, az étkeztetésről pedig a tábor szervezője közvetlenül az étkeztetési szolgáltatóval kötött szerződés útján gondoskodik, a tábor esetében megállapított térítési díj sor okafogyottá vált, ezért törlése indokolt.

A rendelet 2. melléklete a „Bölcsődei felvétel kérelem” nyomtatvány, amelynek módosítása szükségessé vált az időközben bekövetkezett tartalmi – például a Bíró utcai Bölcsőde megszűnése vagy a Művész úti Óvoda és Bölcsőde önkormányzati fenntartásába kerülése – és jogszabályi változások miatt, valamint a nyomtatvány gyakorlati alkalmazása során felmerült tapasztalatok nyomán.

Az előterjesztést véleményezésre megküldtem a Humán Bizottságnak, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottságnak. A bizottságok véleményéről a testületi ülésen adok tájékoztatást.

Az előterjesztésben ismertetett indokokra figyelemmel kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi rendeletalkotási javaslat elfogadására.



Rendeletalkotási javaslat:

A Képviselő-testület az előterjesztés 1. melléklete szerint megalkotja a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletét.

(Döntéshozatal módja: minősített többség.)

Budapest Hegyvidék, 2025. július 11.

Kocsik Tekla
alpolgármester

Kovács Gergely
polgármester

Láttam:

dr. Bitskey Botond
jegyző

Mellékletek:

1. melléklet: a rendeletervezet, valamint a rendeletervezet indokolása
2. melléklet: a módosításokat bemutató összefoglaló
3. melléklet: előzetes hatásvizsgálat
4. melléklet: az éves várható bevételelnövekedést részletező kimutatás

Budapest Főváros XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának módosítása érdekében önkormányzati rendeletet alkot.

[2] A gyermekétkezési intézményi térítési díjai 2023. június 1-je óta nem változtak, azonban azóta jelentős tartalmi és jogszabályi változások következtek be, amelyek átvezetése szükséges. Az élelmiszerárak emelkedése, valamint a szolgáltatói költségek – különösen a nyersanyagköltségek – növekedése miatt a szolgáltató 2024-ben és 2025-ben egyaránt 8–8%-os áremelést hajtott végre. E gazdasági és jogi körülmények indokolják az intézményi térítési díjak felülvizsgálatát és módosítását.

[3] A rendelet 2. mellékletét képező „Bölcsődei felvétel kérelem” formanyomtatvány módosítása is indokolt, tekintettel a jogszabályi és ténybeli változásokra.

[4] Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazása alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésére figyelemmel a következőket rendeli el:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (normál és táplálékallergiás ellátás esetén)

	A	B	C	D
1	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat által fenntartott bölcsődék, óvodák és a Budapest XII. kerületben az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények	Egyszeri étkeztetés (ebéd) Ft/nap	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd) Ft/nap	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna) Ft/nap
2	BÖLCŐDÉK	-	-	750
3	ÓVODÁK	485	600	720
4	ISKOLÁK - ALSÓ TAGOZATOK	630	760	895
5	ISKOLÁK - FELŐ TAGOZATOK	655	795	940
6	KÖZÉPISKOLÁK	680	830	980
7	KEDVEZMÉNYES SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉS	340	-	-

”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal
--	---

Népjóléti Iroda

1126 Budapest, Böszörményi út 20. II. emelet

1535 Budapest, Pf. 925.

Tárgy: bölcsődei felvételi kérelem

Alulírott (szülő/gyám neve) kérem
nevű gyermekem bölcsődébe történő felvételét a következő időponttól .

Az alábbiakban lehetősége van sorrendet felállítani a bölcsődék között, azonban ennek figyelembevételére csak rendelkezésre álló szabad férőhelyek esetén van lehetőség. *(Számозással jelölheti a sorrendet.)*

a/ Krisztinavárosi Bölcsőde

b/ Zugligeti Bölcsőde

c/ Svábhegyi Bölcsőde

d/ Művész úti Óvoda és Bölcsőde

A bölcsődei elhelyezési kérelem indoka:

Ha a szülő munkába állása miatt kéri a felvételt, kérjük a munkáltató igazolását csatolni a munkába állás időpontjáról a munka napi időtartamáról!

A) Személyi adatok

1. A kérelmezett gyermek adatai

Neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Lakóhelye (bejelentett): _____

Tartózkodási helye (bejelentett): _____

Aláhúzással jelölje, ahol életvitelszerűen lakik!

Egyéb elérhetőség (cím, telefon): _____

Jelenlegi nappali felügyelete az alábbi módon megoldott *(Kérjük a megfelelő aláhúzni, illetve a hiányzó adatokat pótolni!)*: - Gyes-en / Gyed-en lévő anyával.

- Bölcsődébe, egyéb intézménybe jár. Neve, címe: _____

- Egyéb: _____

2. Törvényes képviselők adatai

Adatok	Kérelmező szülő/gyám	szülő/gyám
Név		
Születési hely, idő		
Családi állapot		
Foglalkozás		
Munkahely		
Lakóhely (bejelentett)		
Tartózkodási hely (bejelentett)		
Egyéb elérhetőség (telefon, e-mail)		

Aláhúzással jelölje, ahol életvitelszerűen lakik!

Alulírott kijelentjük, hogy *(Kérjük a megfelelő aláhúzni, illetve a hiányzó adatot pótolni!)*

együtt élünk. nem élünk együtt óta.

3. A közös háztartásban élő testvérek adatai:

Név	Anyja neve	Születési hely, idő	Hol van elhelyezve (bölcsőde, óvoda, iskola neve, címe)

4. Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

Név	Anyja neve	Születési hely, idő	Rokoni kapcsolat

B) Jövedelmi adatok

A táblázat kitöltése kötelező; a jövedelmekről – a családtámogatási törvény szerint folyósított családtámogatási ellátás, vagy a fogyatékosági támogatás kivételével – mellékelni kell a kérelemhez a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát!

A családban a kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____

(Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó fogalma a Tájékoztató részben található)

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ Ft/hó

C) A kérelmező és a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vagyona

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelme			
		Házastárs/ élettárs	gyermek:	gyermek:	egyéb személy:
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem					
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem					
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4. Munkaügyi szerv, járási hivatal által folyósított ellátások					
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6. Egyéb (pl. ingatlan-, föld bérbeadásból származó jöv., ösztöndíj, értékpapírból származó jöv., minden egyéb jöv.)					
Összes nettó jövedelem					
7. Összes nettó jövedelmet csökkentő tényezők (pl. fizetett tartásdíj összege)					

5. Ingatlanok

Ingatlan becsült forgalmi értékeként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

6. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község, _____ út/utca, _____ hrsz,

alapterülete: _____ m², szerzés ideje: _____ év, becsült forgalmi érték: _____ Ft,

tulajdonos neve: _____, tulajdoni hányad: _____

Haszonélvezeti joggal terhelt *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*: igen nem

7. Üdülőtulajdon és üdülotelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község, _____ út/utca, _____ hsz,

alapterülete: _____ m², szerzés ideje: _____ év, becsült forgalmi érték: _____ Ft,

tulajdonos neve: _____, tulajdoni hányad: _____

Haszonélvezeti joggal terhelt *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*: igen nem

8. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület/épületrész tulajdon (vagy állandó használat):

Megnevezése *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*: zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs, egyéb: _____

címe: _____ város/község, _____ út/utca, _____ hsz,

alapterülete: _____ m², szerzés ideje: _____ év, becsült forgalmi érték: _____ Ft,

tulajdonos neve: _____, tulajdoni hányad: _____

Haszonélvezeti joggal terhelt *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*: igen nem

9. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): Megnevezése: _____

címe: _____ város/község, _____ út/utca, _____ hsz,

alapterülete: _____ m², szerzés ideje: _____ év, becsült forgalmi érték: _____ Ft,

tulajdonos neve: _____, tulajdoni hányad: _____

Haszonélvezeti joggal terhelt *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*: igen nem

10. Egyéb vagyontárgyak

Jármű becsült forgalmi értékeként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Gépjármű:

a) személygépkocsi: _____ típus _____ rendszám
a szerzés ideje: _____ a gyártás éve: _____

Becsült forgalmi érték: _____ Ft, Tulajdonos neve: _____

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: _____
típus _____ rendszám, a szerzés ideje: _____, a gyártás éve: _____ Becsült
forgalmi érték: _____ Ft

11. Összes vagyontárgy

Összes vagyon becsült forgalmi értéke (A+B): _____ Ft.

Az ügyintéző tölti ki: egy főre jutó forgalmi érték: _____ Ft/fő

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy a családtagok bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkeznek, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

D) NYILATKOZAT A TÉRÍTÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

Amennyiben a gyermek felvételre kerül a bölcsődébe, az intézményvezető a család jövedelme alapján térítési díjat állapít meg. A szülőnek itt arról kell nyilatkoznia, hogy hozzájárul-e a B) pont szerinti jövedelemnyilatkozat intézményvezető részére történő átadásához.

a) Hozzájárulok, hogy a B) pont szerinti jövedelemnyilatkozatomat térítési díj megállapítása céljából átadják a bölcsőde vezetőjének.

b) Nem járulok hozzá, hogy a B) pont szerinti jövedelemnyilatkozatomat a bölcsőde vezetőjének átadják. Térítési díj megállapítása céljából ismét jövedelemnyilatkozatot teszek.

c) Vállalom a legmagasabb térítési díj megfizetését, ezért nem kérem, hogy a bölcsődei térítési díj megállapítása céljából az intézményvezető a jövedelemem vizsgálja. *A felvételi kérelem elbírálásához ebben az esetben is kötelező a B) pont szerinti jövedelemnyilatkozat megtétele és igazolások benyújtása!*

E) Nyilatkozatok

Kijelentem, hogy a családban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti.

Dátum: _____

BÖLCŐDEVEZETŐ IGAZOLÁSA

Igazolom, hogy nevű gyermek törvényes képviselője a mai napon az intézményben látogatást tett.

Megjegyzés *(nem kötelező kitölteni)*:

Budapest, év hónap nap

Bölcsődevezető aláírása

VÉDŐNŐ IGAZOLÁSA

(Kérjük nyomtatott betűvel kitölteni!)

A védőnői igazolás célja annak megállapítása, hogy a gyermek normál bölcsődei csoportban gondozható-e, illetve, hogy ott különös bánásmódot igényel-e. A védőnői igazolás – bölcsődei felvétel esetén – a bölcsődevezetőnek átadásra kerül.

A kérelmezett gyermek adatai

Neve: _____

Anyja neve: _____

Lakcím (gondozási cím): _____

Kérjük, az alábbi kérdésekre a megfelelő választ aláhúzással jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni!

A gyermek fejlettsége korának megfelelő:

- igen

- nem, indokolás: _____

Gyógyszerérzékenység

- fennáll: _____

- nem áll fenn.

Különös bánásmódot

- igényel: _____

- nem igényel.

Speciális étrendet

- igényel: _____

- nem igényel.

Veszélyeztetettségi ok

- nincs.

- van: _____

Egyéb megjegyzés a gyermekre vonatkozóan:

Budapest, év hónap nap

Védőnő aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A kérelem nyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani! Felhívjuk figyelmét, hogy a mellékelt dokumentumról az ügyszöveghez nem tartozó adatok kitakarhatók, törölhetők!

A bölcsődei felvételi kérelmet az ellátás megkezdésének kérelemben megjelölt időpontja előtt legfeljebb két hónappal lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Irodájához.

A nevelési év kezdetével történő igénybevitel iránti kérelem benyújtásának napjai (április hónapban), az Önkormányzat www.hegyvidek.hu honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a Hegyvidék újságban és az Önkormányzat által fenntartott XII. kerületi bölcsődékben, hirdetményben kerül közzétételre.

A bölcsőde igénybevétele térítési díjköteles. A Művész úti Óvoda és Bölcsődében, a Zugligeti-, a Svábhegyi- és a Krisztinavárosi Bölcsődében térítési díjat kell fizetni.

A) Személyi adatok

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók (gondozó család):

az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

-szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles),

- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,

- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,

- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek,

- az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

B) Jövedelmi adatok

A havi jövedelem kiszámításakor irányadó időszak:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Jövedelem az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény (Szjtv) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint a Szjtv 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és azon bevételt, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és

járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

A család tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

Jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Kormányhivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A kérelemhez szükséges mellékletek

- vagyonnyilatkozat (a nyomtatvány része)
- a munkáltató igazolása a munkába állás időpontjáról és a munka napi időtartamáról (4, 6, 8 órás munkavégzés), amely abban az esetben szükséges, ha a gyermek nappali felügyeletét korábban ellátó szülő munkába állása miatt kéri a bölcsődei felvételt.)
- védőnő igazolása (a nyomtatvány része)
- bölcsődevezető igazolása (a nyomtatvány része)
- hitelt érdemlő jövedelemigazolások

- A rendszeres jövedelmeknél

- a Magyar Államkincstár, munkaügyi szervek, járási hivatal, nyugdíjfolyósító szerv, egészségbiztosítási szerv, önkormányzat által folyósított ellátásoknál postaszelvény/bankszámlakivonat,

- kereső tevékenységből származó, illetve egyéb rendszeres jövedelmeknél a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy fizetési jegyzék nyújtható be.

- Vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő által kiállított dokumentum nyújtható be, a kérelem benyújtását megelőző 12 havi nettó jövedelemre vonatkozóan (havi bontásban).

- 16. életévet betöltött gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról

- egyetemi, főiskolai hallgató esetén az oktatási intézmény igazolása a hallgatói jogviszonyról és az ösztöndíj összegéről

- egyedülálló, különélő szülő esetén:

- az egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozat (egyedülálló aki: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa). Az egyedülállóság tényét a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás is tanúsítja, amelyet nem szükséges benyújtani, mert a Magyar Államkincstár elektronikus nyilvántartásából az önkormányzat kéri le.

- a gyermek elhelyezésére, ideiglenes hatályú elhelyezésére vonatkozó bírósági, illetve gyámhatósági döntés; a gyámrendelés tárgyában hozott gyámhatósági határozat; a gyermek elhelyezésére és a szülői felügyelet gyakorlására vonatkozó gyámhivatali jegyzőkönyv,

- a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet, vagy végzés másolata, ennek hiányában a szülők közös nyilatkozata, valamint a

- gyermektartásdíj utolsó havi összegének igazolása (bankszámlakivonat, postaszelvény, átvevő szülő nyilatkozata).

- Ha tartásdíjat nem kap: a tartásdíj megállapítása iránti bírósági kereset másolata, vagy a tartásdíj bírói úton történő végrehajtása iránti kérelem igazolása, vagy az állam általi megelőlegezését kezdeményező iratok másolata.

- munkanélküli esetében:

- álláskeresői ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla-értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról

- jövedelem nélküli munkanélküli esetén a munkanélküli személy erre vonatkozó írásbeli nyilatkozata.

Szülő/ más törvényes képviselő aláírása	Szülő/ más törvényes képviselő aláírása

Általános indokolás

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezéseire figyelemmel 2018-ban alkotta meg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Ör.).

Az elmúlt években jelentős mértékben megnövekedett élelmiszeralapanyagok-árak és azt ezzel párhuzamosan emelkedő szolgáltatói nyersanyagköltségek indokolták az önkormányzat által a bölcsődékben, óvodákban és az oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálatát. A rendeletmódosítás ennek megfelelően átlagosan 7%-kal emeli az intézményi térítési díjakat, a kedvezményes szünidei étkeztetés díjait és a normatív kedvezmények rendszerét és mértékét ugyanakkor változatlanul hagyja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és , a 2. §-hoz, az 1. melléklethez és a 2. melléklethez

A rendelkezés újrászabályozza a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak mértékét és a „Bölcsődei felvétel kérelem” formanyomtatványt.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. () önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati
rendelet módosításáról – összehasonlító táblázat

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet (hatályos szöveg)				A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet (módosított szöveg– dőlt betűvel a módosítás)			
Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat által fenntartott bölcsődék, óvodák és a Budapest XII. kerületben az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények	Egyszeri étkeztetés (ebéd) Ft/nap	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd) Ft/nap	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna) Ft/nap	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat által fenntartott bölcsődék, óvodák és a Budapest XII. kerületben az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények	Egyszeri étkeztetés (ebéd) Ft/nap	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd) Ft/nap	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna) Ft/nap
BÖLCSÖDÉK	-	-	660	BÖLCSÖDÉK	-	-	750
ÓVODÁK	430	570	700	ÓVODÁK	485	600	720
ISKOLÁK - ALSÓ TAGOZATOK	530	680	850	ISKOLÁK - ALSÓ TAGOZATOK	630	760	895
ISKOLÁK - FELSŐ TAGOZATOK	580	750	910	ISKOLÁK - FELSŐ TAGOZATOK	655	795	940
KÖZÉPISKOLÁK	630	800	960	KÖZÉPISKOLÁK	680	830	980
NYÁRI NAPKÖZIS TÁBOR	710	850	980				
KEDVEZMÉNYES SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉS	340	-	-	KEDVEZMÉNYES SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉS	340	-	-

Alulírott _____ _____(szülő/gyám neve) kérem _____ _____nevű gyermekem bölcsődébe történő felvételét a következő időponttól _____ _____. Az alábbiakban lehetősége van sorrendet felállítani a bölcsődék között, azonban ennek figyelembevételére csak rendelkezésre álló szabad férőhelyek esetén van lehetőség. (Számozással jelölheti a sorrendet.) a/ ☐ Krisztinavárosi Bölcsőde b/ ☐ Zugligeti Bölcsőde c/ ☐ Svábhegyi Bölcsőde d/ ☐ Bíró utcai Bölcsőde A bölcsődei elhelyezési kérelem indoka (Ha a szülő munkába állása miatt kéri, kérjük a napi munkaidőt feltüntetni!): _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	Alulírott _____ _____(szülő/gyám neve) kérem _____ _____nevű gyermekem bölcsődébe történő felvételét a következő időponttól _____ _____. Az alábbiakban lehetősége van sorrendet felállítani a bölcsődék között, azonban ennek figyelembevételére csak rendelkezésre álló szabad férőhelyek esetén van lehetőség. (Számozással jelölheti a sorrendet.) a/ ☐ Krisztinavárosi Bölcsőde b/ ☐ Zugligeti Bölcsőde c/ ☐ Svábhegyi Bölcsőde d/ ☐ Bíró utcai Bölcsőde <i>Művész úti Óvoda és Bölcsőde</i> A bölcsődei elhelyezési kérelem indoka: (Ha a szülő munkába állása miatt kéri, kérjük a napi munkaidőt feltüntetni!): _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ <i>Ha a szülő munkába állása miatt kéri a felvételt, kérjük a munkáltató igazolását csatolni a munkába állás időpontjáról a munka napi időtartamáról!</i>
E) Nyilatkozatok Kijelentem, hogy a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekvédelmi eljárás során történő felhasználásához	E) Nyilatkozatok Kijelentem, hogy a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekvédelmi eljárás szórá történő felhasználásához

Dátum: _____	Dátum: _____
_____	_____
Szülő/ más törvényes képviselő aláírása	Szülő/ más törvényes képviselő aláírása
Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez	Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez
A kérelem nyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani! Felhívjuk figyelmét, hogy a mellékelt dokumentumról az ügghöz nem tartozó adatok kitakarhatók, törölhetők!	A kérelem nyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani! Felhívjuk figyelmét, hogy a mellékelt dokumentumról az ügghöz nem tartozó adatok kitakarhatók, törölhetők!
A bölcsődei felvételi kérelmet az ellátás megkezdésének kérelemben megjelölt időpontja előtt legfeljebb két hónappal lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Irodájához.	A bölcsődei felvételi kérelmet az ellátás megkezdésének kérelemben megjelölt időpontja előtt legfeljebb két hónappal lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Irodájához.
A nevelési év kezdetével történő igénybevétel iránti kérelem benyújtásának napjai (április hónapban), az Önkormányzat www.hegyvidek.hu honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a Hegyvidék újságban és az Önkormányzat által fenntartott XII. kerületi bölcsődékben, hirdetményben kerül közzétételre.	A nevelési év kezdetével történő igénybevétel iránti kérelem benyújtásának napjai (április hónapban), az Önkormányzat www.hegyvidek.hu honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a Hegyvidék újságban és az Önkormányzat által fenntartott XII. kerületi bölcsődékben, hirdetményben kerül közzétételre.
A bölcsőde igénybevétele térítési díjköteles. A Zugligeti-, a Svábhegyi- és a Krisztinavárosi Bölcsődében térítési díjat kell fizetni. A Bíró utcai Bölcsődében a fenntartó (OMSZI Nonprofit Kft.) által megállapított díjat kell fizetni, amelyet – XII. kerületi lakóhellyel rendelkezők esetében – az Önkormányzat havonta 15. 000 forinttal támogat.	A bölcsőde igénybevétele térítési díjköteles. A Művész úti Óvoda és Bölcsődében , a Zugligeti-, a Svábhegyi- és a Krisztinavárosi Bölcsődében térítési díjat kell fizetni. A Bíró utcai Bölcsődében a fenntartó (OMSZI Nonprofit Kft.) által megállapított díjat kell fizetni, amelyet – XII. kerületi lakóhellyel rendelkezők esetében – az Önkormányzat havonta 15. 000 forinttal támogat.
A) Személyi adatok Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók (gondozó család): az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező -szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családbafogadó gyámat kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles), - 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek, - 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek, - 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek, - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek, - az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.	A) Személyi adatok Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók (gondozó család): az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező -szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családbafogadó gyámat kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles), - 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek, - 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek, - 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek, - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek, - az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.
Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.	Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

B) Jövedelmi adatok	B) Jövedelmi adatok
A havi jövedelem kiszámításakor irányadó időszak: ○ rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, ○ nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Jövedelem az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény (Szjtv) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint a Szjtv 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és azon bevételt, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék. A család tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. Jövedelem típusai: Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre	A havi jövedelem kiszámításakor irányadó időszak: ○ rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, ○ nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Jövedelem az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény (Szjtv) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint a Szjtv 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és azon bevételt, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék. A család tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. Jövedelem típusai: Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre

irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék. Kormányhivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.	irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék. Kormányhivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.
--	--

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 55/2018. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

A gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak 2023. június 1. óta változatlanok. Az azóta eltelt időben az élelmiszerárak inflációja folyamatos, amely folyamat a szolgáltatói költségek, ezen belül a nyersanyagköltségek növekedéséhez vezetett. A szolgáltató 2024-ben és 2025-ben is 8 %-os emelést érvényesített. E változások indokolják az intézményi térítési díjak emelését.

A rendelet várható hatásai

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A térítési díjak emelése egy adagra nézve csekély mértékű, húsz és száz forint közötti összeggel, az egyes csoportoknál átlagban 7 %-kal emeli az intézményi térítési díjat. A tervezett módosítást követően az igénybe vevők 44 %-a a kedvezmények igénybevételével ingyen vagy a teljes térítési díj feléért jutna hozzá az étkezéshez. Az elmúlt két évben a jövedelmek is emelkedtek, így jelen emelés a családok részére jelentős többlet terhet nem ró, a módosítás társadalmi hatása nem negatív. A módosítások az előterjesztés 4. mellékletét képező kimutatás szerint éves szinten az Önkormányzat költségvetésének legalább 34 millió forintos többletbevételét eredményezik.

Környezeti és egészségi következmények

A rendelet megalkotásának nincsenek környezeti vagy egészségügyi következményei.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

Továbbá a módosítás nem eredményezi az adminisztrációs terhek növekedését, személyi, tárgyi feltétel biztosítása nem szükséges.

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendeletalkotás elmaradása többletbevétel elmaradását okozhatja.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi erőforrás nem szükséges, illetve rendelkezésre áll, a módosítás az Önkormányzat költségvetésének kiadási oldalát nem terhelik.

Nyersanyagköltség 2025.július 1-től árak és bölcsődei adatok alapján (Ft)				Gyermekétkeztetés jelenlegi térítési díja			Differencia (Ft/adag)			Étkezők létszáma típusonként 2024. évi tényadatok alapján (fő/étkezési nap)				Differencia 2024. évi tényleges adagszámok alapján (Ft/év) nettó			
Intézmények	Egyszeri étkeztetés (ebéd)	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd)	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	Egyszeri étkeztetés (ebéd)	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd)	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	Egyszeri étkeztetés (ebéd)	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd)	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	Egyszeri étkeztetés (ebéd)	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd)	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	Összesen	Egyszeri étkeztetés (ebéd)	Kétszeri étkeztetés (tízórai, ebéd)	Háromszori étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	Összesen
Bölcsőde	-	-	753,26	-	-	660,00			90,00			204	204			4 241 160	4 241 160
Óvoda	486,45	604,30	723,82	430,00	570,00	700,00	55,00	30,00	20,00	4	72	919	995	48 400	475 200	4 115 540	4 639 140
Iskola alsó tagozat	631,66	760,11	895,83	530,00	680,00	850,00	100,00	80,00	45,00	273		637	910	5 044 950		5 304 440	10 349 390
Iskola felső tagozat	658,47	796,42	942,74	580,00	750,00	910,00	75,00	45,00	30,00	636		314	950	8 828 663		1 741 757	10 570 419
Iskola középiskola	682,48	832,16	980,72	630,00	800,00	960,00	50,00	30,00	20,00	458		5	463	4 236 500		18 500	4 255 000
Szünidei iskola	730,47	-	-	340,00	n.a	n.a	390,00			23				183 885			183 885
Szünidei óvoda	730,47			340,00	n.a	n.a	390,00			13				50 700			50 700
Szünidei bölcsőde	730,47			340,00	n.a	n.a	390,00			5				30 420			30 420
Összesen										1 412	72	2 079	3 522	18 423 518	475 200	15 421 397	34 320 114

				nem kedvezményezett				összesen fő
bölcsőde			14%	kedvezményezett				
óvoda	13%	5%	3%	bölcsőde	123	60%	81	204
ált.isk. alsó	19%	12%	5%	óvoda	455	46%	540	995
ált. isk.felső	13%	6%	3%	ált. iskola	788	42%	1072	1 860
gimnázium	8%	4%	2%	gimnázium	167	36%	296	463
átlag emelés	9720	9050	7%	összesen	1533	44%	1989	3522

Bp., 2025. 07. 03.

MACHOS M. 11607

