

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról 39/2018 (IX.26.) önkormányzati rendelet módosítási javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Az elhagyott szövegrészeket [négyzetes zárójelbe foglalt félkövér szedésű szöveg], az új szövegrészeket aláhúzott szöveg jelzi.

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

IV. Fejezet

A bizottságok

13. Állandó bizottság

[...]

33/A. §

A bizottság nem képviselő tagja az önkormányzati képviselőkre vonatkozó szabályok szerint tesz vagyonyilatkozatot, azzal, hogy az Mötv. 39. § (3) bekezdésének az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozatának nyilvánosságára vonatkozó rendelkezését nem kell alkalmazni.

34. §

A bizottságok ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottságok üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, az Mötv. 60. §-ában, valamint a **[38-43.]35-39. §-ban** foglalt eltérésekkel.

35. §

(1) A bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság ülését a **[polgármester]** bizottság legidősebb képviselő tagja hívja össze, és **[az ülés a bizottság által az ülés elnökének megválasztott képviselő bizottsági]** a legidősebb feladatainak ellátásában nem akadályoztatott jelenlévő képviselő tag vezeti.

(2) A bizottság ülését úgy kell összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket a tagok és az (5) bekezdésben meghatározott résztvevők az ülés időpontját megelőzően legalább 3 nappal, rendeletalkotásra irányuló előterjesztés esetén legalább 5 nappal megkapják.

(3) A bizottságot össze kell hívni a polgármesternek, az alpolgármesternek, továbbá a képviselők vagy a bizottsági tagok egynegyedének napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

(4) A bizottság elnöke a (3) bekezdés szerinti indítvány benyújtását követő 8 napon belüli időpontra köteles a bizottság ülését összehívni. Ha a bizottság elnöke e kötelezettségének nem tesz eleget, a bizottság ülését a polgármester hívja össze.

(5) A bizottság ülésein tanácskozási joggal vehet részt:

- a) a polgármester, az alpolgármesterek,
- b) a nem bizottsági tag képviselő,
- c) a jegyző, az aljegyzők és a Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által megbízott köztisztviselője,
- d) a Budapest XII. kerületi helyi nemzetiiségi önkormányzat elnöke az általa képviselt nemzetiiséget érintő ügy napirend tárgyalásakor,
- e) a rendelet 3. mellékletében felsorolt köztestületek, illetve lakossági önszerveződő közösség tevékenységi körét érintő napirendi pont tárgyalásakor a köztestület, illetve lakossági önszerveződő közösség képviselője,
- f) akit a bizottság vagy elnöke valamely napirendi ponthoz kapcsolódóan megjelöl.

14. Ideiglenes bizottság

40. § (1) A Képviselő-testület meghatározott időre vagy feladat elvégzésére ideiglenes bizottságot hozhat létre. **[Az ideiglenes bizottság a meghatározott idő elteltével, illetve a feladat elvégzésével megszűnik.]**

(2) Eltérő rendelkezés hiányában az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

VI. Fejezet

A jegyző, az aljegyző, a Polgármesteri Hivatal

46. § (1) A jegyző gondoskodik az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, ennek keretében különösen:

- a) a polgármester feladat-meghatározásainak figyelembevételével a képviselő-testületi, bizottsági ülések, előterjesztések előkészítéséről, a képviselő-testületi, bizottsági döntések végrehajtásáról,
- b) a képviselő-testületi, bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről,
- c) az Önkormányzat rendeleteinek kihirdetéséről, közzétételéről.

(2) A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatásköröket a 6. melléklet sorolja fel.

(3) Ha a jegyző a képviselő-testületi, bizottsági előterjesztés döntési javaslatában jogszabálysértést észlel, köteles azt az előterjesztéshez csatolt írásbeli észrevételben jelezni. A Képviselő-testület ülésén előterjesztett döntési javaslat esetében a jegyző szóban jelzi, ha a javaslat jogszabálysértő. A jegyző jelzését a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

[(4) A jegyző köteles a Képviselő-testület és a bizottságok üléseinek jegyzőkönyveit az ülést követő 15 napon belül az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM

rendeletben (a továbbiakban: KIM rendelet) foglaltak szerint megküldeni Budapest Főváros Kormányhivatalának. A kihirdetett önkormányzati rendeletet a KIM rendeletben foglaltak szerint kell a jegyzőnek Budapest Főváros Kormányhivatalához megküldeni.]

4. melléklet

A Képviselő-testület állandó bizottságainak feladatköre és a Képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök

[...]

4. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság:

[...]

4.2. A Képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök:

4.2.1. Dönt az értékvédelmi dokumentáció alapján a helyi védelem indokoltságának vizsgálata (értékvizsgálati folyamat) megindításáról és megszüntetéséről. (25/2021.(IX. 28.) önkormányzati rendelet 10. § (2) és (4) bekezdés)

4.2.2. Dönt az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdésében meghatározott támogatási célok támogatására kiírt pályázat eredményéről

4.2.3. Dönt a településtervek, arculati kézikönyv, településképi rendelet tervezetével kapcsolatban beérkezett vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról.

4.2.4. Dönt a magyar építészetről szóló törvény szerinti településrendezési szerződés előkészítéséhez szükséges telepítési tanulmánytervről, valamint a kizárólag a szabályozási vonal végrehajtásáról szóló településrendezési szerződés megkötéséről.

4.2.5. Dönt a környezeti vizsgálat készítésének szükségességéről.

[4.2.6. Dönt a településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását megelőzően a készítés vagy módosítás tényéről, az új beépítésre szánt terület kijelölése esetén a magyar építészetről szóló törvényben foglalt követelményeknek való megfelelésről, amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról és a települési önkormányzati főépítési feljegyzés elfogadásáról.]

4.2.7. Véleményezi az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott támogatási célok támogatására kiírt pályázat elbírálására irányuló előterjesztést.

4.2.8. Véleményezi az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatási célok támogatására kiírt pályázat elbírálására irányuló előterjesztést.

7. melléklet

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása, munkarendje, valamint ügyfélfogadási rendje

1. A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása
 - 1.1. Polgármesteri Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) a Polgármesteri Titkárság,
 - b) a Kommunikációs Csoport,
 - c) a Kulturális és Rendezvényszervezési Csoport.
 - 1.1a. Jegyzői Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) a Belső Ellenőrzési Csoport,
 - b) a Képviselői Csoport,
 - c) az Informatikai Csoport.
 - 1.2. Adóigazgatási Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) az Adóellenőrzési Csoport,
 - b) az Adókivetési Csoport,
 - c) a Behajtási Csoport.
 - 1.3. Anyakönyvi és Szolgáltatási Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) az Anyakönyvi Csoport,
 - b) az Ügyfélszolgálati és Ügyviteli Csoport,
 - c) a Fenntartási Csoport.
 - 1.4. Hatósági Iroda
 - 1.5. Hegyvidéki Rendészet, ezen belül helyezkedik el a Közterületi Szolgálati Csoport.
 - 1.6. **[Népjóléti Iroda]**Népjóléti és Köznevelési Iroda
 - [1.7. Köznevelési és Közművelődési Iroda]**
 - 1.8. Pénzügyi és Költségvetési Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) a Pénzügyi Csoport,
 - b) a Számviteli Csoport.
 - 1.9. Vagyongazdálkodási Iroda
 - 1.10. Városfejlesztési Iroda, ezen belül helyezkedik el a Kivitelezés-koordináló Műszaki Csoport.
 - 1.11. Városrendezési és Főépítész Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) Hatósági Csoport,
 - b) Főépítész Csoport,
 - c) Városrendezési Csoport.
 - 1.12. Zöld Iroda
 - 1.12a. Társadalmi Együttműködési és Közösségi Kapcsolatok Iroda
 - a) Részvételi Csoport
 - b) Civil Csoport
 - 1.12b. Közbeszerzési Iroda