



Ikt.sz.: 1390/2026

HEGYVIDÉKI MESEVÁR ÓVODA

BESZÁMOLÓ

2025/2026

OM:201281

TARTALOMJEGYZÉK

1. Az éves munkaterv feladatainak időarányos végrehajtása	1. o.
2. Személyi feltételek, munkaerő gazdálkodás	8. o.
3. Tárgyi feltételek alakulása	10. o.
4. Nevelő-oktató munka	10. o.
5. Az óvoda dokumentációs rendszere	20. o.
6. Az óvodai beiratkozással kapcsolatos észrevételek	20. o.
7. Kapcsolat a szülőkkel, partnerekkel, elégedettségi mutatók, kapcsolat a kerületi intézményekkel	20. o.
8. Statisztikai jelentés a logopédiai ellátásról	22. o.
9. Továbbképzéseken való részvétel	22. o.
Legitimációs Záradék	24. o.

1. Az éves munkaterv feladatainak időarányos végrehajtása

**Az éves munkatervben a nevelési év kiemelt feladatait a következőkben határoztuk meg:
- továbbra is marad- folyamatos:**

- Az új kollegák beilleszkedésének segítése.
- **Minősítésre való felkészülés-** csoportlátogatások- megbeszélések- elméleti, gyakorlati tapasztalatok alkalmazása
- **Szervezetfejlesztés- emberi kapcsolatok pozitív irányba való terelése-** feszültség- stressz kezelés- ennek érdekében- mindenkit kérek az egymás tiszteletére, kölcsönös együttműködésre, hangnemre, stílusra való odafigyelésre, korrekt, bizalmon alapuló megbeszélések lefolytatására- konfliktusok kezelése.

Pedagógiai Program irányelvei alapján:

- **Tehetségek** kiemelkedő képességű gyermekek felismerése, fejlesztése
- Művészet ismeretére, szeretetére nevelés
- Kreativitás, alkotó gondolkodás és cselekvés kialakítása.

Tevékenységi területek:

- Kézműves technikák fejlesztése ---- „Művész-vár”- tehetség csoport
- Mozgás koordináció fejlesztése- „Mocorgó- vár”- tehetség csoport
- Mozgás-néptánc---- „Mocorgó-vár”- tehetség csoport
- Kreatív, logikus gondolkodás fejlesztése----„Tudás-vár”- saját csoport *(belső-intézményi melléklet)*

Szervezési feladatok: hetente szerdánként 11.00.-tól- Méhecske csoportban- kézműves tevékenységek- Mocorgó (torna- I. félév/néptánc II. félév előzetes egyeztetés, megbeszélés szerint)- tornateremben- majd minden nagycsoportban tudásvár megszervezése.

- **Külső világ tevékeny megismerése-** „Zöldovi”- kritériumainak való megfelelés-zöld program terv alkalmazása
- **OVIKRÉTA-** hatékony alkalmazása
- **TÉR-** szabályzat elkészítése, célok- szempontok meghatározása, elfogadása, értékelés
- **Egyedi intézményi szempont:** tudásmegosztás- szakmai együttműködés- A pedagógusok közötti tudásmegosztás, szakmai építése, joggyakorlatok gyűjtése. Felkészülés a kerületi szintű szakmai napra, bemutatókra.
- **Iskola- előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek megszervezése.**

Munkaközösségek feladatai:

1. Intézményi alapelvek megtartása, nevelési egységesség biztosítása:

- Az óvoda kialakult arculatának és jó hírnevének megőrzése, valamint tudatos erősítése a közös értékeken alapuló, minőségi pedagógiai munkával.
- Egységes nevelői szemlélet kialakítása és fenntartása a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek mentén.
- A nevelőtestület összehangolt, együttműködésen alapuló munkájának elősegítése –a technikai dolgozókkal való hatékony együttműködés támogatása a mindennapi feladatellátás során.

2. Szakmai színvonal fenntartása, erősítése; módszertani fejlesztés:

- A színvonalas nevelő-oktató munka biztosítása a pedagógiai programban és az éves munkatervben foglalt célok gyakorlati megvalósításával.
- A nevelési folyamat során feltárt módszertani pozitívumok megtartása, beépítése a mindennapi gyakorlatba; a negatív tapasztalatok elemzése, önfejlesztéssel történő kiküszöbölése.
- „Miben vagyok jó?” - szervezett szakmai bemutatók, jógyakorlat-megosztások alkalmazása a pedagógusok szakmai tudásának, módszertani kultúrájának fejlesztése érdekében.

3. Digitális és adminisztrációs rendszerek támogatása:

- Az OviKréta rendszer változásainak nyomon követése, a használat során felmerülő nehézségek feltárása, szakmai megbeszélések szervezése, útmutatás és gyakorlati segítségnyújtás a nevelőtestület tagjai számára.

4. Teljesítményértékelési rendszer támogatása:

- A teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos szakmai megbeszélések biztosítása, az egyedi teljesítménycélok kitűzésének támogatása a pedagógusok személyes fejlődése érdekében.
- A munkaközösség vezetők aktív közreműködése a teljesítményértékelési folyamatban.

5. Külső szakmai kapcsolatok, tudásmegosztás erősítése:

- Kerületi szakmai nap megszervezése és lebonyolítása bemutató tevékenységekkel, kerekasztal-beszélgetésekkel a kerületi óvodák közötti tudásmegosztás, szakmai együttműködés és kapcsolatépítés erősítése érdekében.

Kiemelt feladataink végrehajtása- a feladatok megvalósulását igyekeztünk minél hatékonyabban megszervezni és az elmúlt évekhez képest hasonlóan terveztük. Az idei nevelési évben is sikeresen meg tudtuk valósítani a tervezett tevékenységeket.

- **Az új kollegák** beilleszkedésének segítése rendben volt, kollegák segítőkészek voltak, támogatták az újonnan érkezőket mind szakmailag, mind emberileg. A fluktuáció miatt erre minden évben **fokozott figyelmet kell fordítanunk**. Az **elvárások szakmai és szülői oldalról** is magasak, amelyeknek nagy kihívás megfelelni. Az itt maradó dolgozók leterheltsége egyre fokozódik.
- **Az idén is nagy gondot fordítottunk a minősítésre való felkészülésre**, bár konkrétan csak 2 kollégát érintett - az előző nevelési évhez hasonlóan a 2025/26-os nevelési évben is gyakorlat orientált volt a felkészülés. Segítő csoportlátogatásokat szerveztünk, melyek után hatékony megbeszélésekre került sor (elméleti, gyakorlati tapasztalatok alkalmazása, értékelések, önértékelések tökéletesítése), a munkaközösség vezetők tudatosan támogatták a tevékenységeket, együttesen elemezték az elkészült portfóliókat feltöltés előtt, illetve szakértő kollégánk tudására szintén támaszkodhattunk. A minősítések alkalmával megerősítették számunkra, hogy magas színvonalú nevelést- oktatást tudunk biztosítani, számos dicséretben, pozitív visszajelzésben volt részünk. Egy-egy feladat megvalósítása kiegészítésre, kisebb pontosításra szorul, melyet már be is építettünk napi munkánkba, dokumentumainkba. (mérési eredmények csoportnaplóban való megjelenítése félévkor és év végén, ezek alapján a fejleszthető területek megjelölése illetve összegző intézményi elemzés elkészítése mérési csoport által). A minősítővizsgák lefolytatása 2026 és 2027 őszére tevődtek át.

Szakértő kollégánk nagy segítségünkre volt a folyamatos változások nyomon követésében, a megírt szakmai anyagok elemzésében, felülvizsgálatában.

Portfólió, mester program anyagának összeállítását komolyan vették az érintett kollegák. Megfelelő hozzáállással, szakmaisággal állították össze anyagaikat.

2025/2026-os minősítésben részt vevők:

- 2026. **második felére csúszik át- minősítő vizsga:** - 1 fő óvodapszichológus (Gyakornok → Pedagógus I. fokozatot célzó minősítő vizsga)
- 2026. október 6. 1 fő óvodapedagógus mester minősítése lesz várható-
- Továbbá megkaptuk a nyár folyamán az Oktatási Hivatal tájékoztató levelét, hogy a 2027. évi intézményi tanfelügyeletbe bekerült óvodánk.

Fontos feladatunknak tekintettük: a kollegák szakmai támogatását, felkészítését a megmérettetésre, elméleti és gyakorlati síkon is (dokumentációk naprakész, pontos vezetése).

- **Szervezetfejlesztés-** az emberi kapcsolatok pozitív irányú változtatására irányuló törekvések több-kevesebb sikerrel valósultak meg, voltak nézeteltérések, de megtudtuk beszélni az adott problémákat. Erre fokozottan figyelünk a jövőben mindannyian, a következő nevelési évben is nagy hangsúlyt fogunk rá fordítani. A következő nevelési év biztonságos és magas színvonalú szakmai- pedagógiai munka megszervezésének érdekében szükségessé vált a **személyi struktúra átszervezése**. Igyekeztem sokféle szempont szerint mérlegelni az óvoda további hatékony működését illetően. A döntésem jelenlegleg **nem volt sérelemmentes, de szükségszerűnek** ítélem meg, mely hosszú távon közösségünk érdekeit tartja szem előtt. Összességében sikerült a nehézségeket megoldani.
- **A gyermekek mérési/értékelési eredményei** ebben a nevelési évben is feltüntetésre kerültek a csoportnaplókban félévkor és év végén. Az eredmények függvényében meghatározásra kerültek a fejlesztendő területek is. Az óvodaigazgatói teljesítmény célkitűzésben is megjelentek a mérési mutatók elemzései, várható hatásai.

Fő feladataink végrehajtásának értékelése

- **A tehetség programok** véleményünk szerint **jól működtek**. Maximálisan meg tudtuk valósítani a kisebb létszámú **műhelyek működtetését**- kézműves, mocorgó műhelyek. A **kézműves technikák** terén több ötlettel, technikával gazdagodtak az ide járó gyermekek, melyek nemcsak tudást, de élmény teli pillanatokat is szereztek számukra. Ezek a gyakorlatorientáltság mellett elméleti tudást is biztosítottak nekik. **A mocorgó műhelyt megosztottuk játékos mozgás/néptánc** foglalkozásokra. Nagyon sikeresnek mondható volt ez a felállás. A **játékos torna** foglalkozások mindenképpen fejlesztették az ide járó gyermekek ügyességét, kitartását, koordinációs készségeit. A **néptánc** tevékenység a magyar kultúra elsődleges néptánc lépés elemeivel ismertette meg a gyerekeket és természetesen az élő népzene hagyományaival. E mellett továbbra is a nagycsoportos óvó nénik saját csoportjukban kínáltak olyan tevékenységeket a gyermekek számára, melyek adott esetben tovább tudták fejleszteni a gyermekek logikai képességeit, gondolkodásmódját- tudás vár. *(belső intézményi melléklet)*
- **A program felelősei jól összefogták a munkálatokat, koordinálták a csoportonkénti és a tehetségműhelyek munkáinak, tevékenységeinek megvalósulását.** Ügyeltek az ezzel kapcsolatos dokumentációra, annak szakmai kivitelezésére (a csoportnaplóban a heti tervezésben jól nyomon követhető a tervezés- megvalósulás egysége). Továbbra is fontos számunkra az óvodapedagógusok hatékony együttműködése, annak érdekében, **hogy a tehetség műhelyekben való részvétel ajánlása a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően történjen.** *(belső intézményi melléklet)*
- **„Zöldövi”-** zöldóvodaként fontosnak tartjuk a **környezettudatos nevelést.** Az idei nevelési évben még nagyobb hangsúlyt fektettünk a megvalósulásra. A tervezett

tevékenységekbe napi szinten becsempészték az óvodapedagógusok a „Zöld jeles napok a Hegyvidéki Mesevár Óvodában” című szakmai anyag tartalmát. Megünnepeztük a **zöld jeles napokat, a hulladékgyűjtés szelektíven történik, sok mindent újrahasznosítunk, energia-takarékosságra neveljük gyermekeinket, víz- és áramtakarékosságra hívjuk fel a figyelmet.** Sokat kirándultunk **a természetben, tapasztalatszerző sétákkal** gazdagítottuk a gyermekek ismereteit. Óvodán kívüli élményszerző sétákat is szerveztünk, de az óvoda két tágas udvara és a felső udvaron található madárlesünk is nagyon jó lehetőséget adott a természet megfigyelésére, megismerésére. Szeptemberben pályáztunk a Címmeztartó zöldóvoda címre. Továbbra is használjuk a felső és alsó udvarunkon lévő **Óvodakertet, csoportonkénti beosztással minden gyermek részt tudott vállalni ebben a fontos feladatban, célkitűzésben.** A gyermekek természetes körülmények között játszva sajátíthatták el a különféle növények termesztését, gondozását, további felhasználását. A csoportnaplóban a tervezés-megvalósulás jól nyomon követhető.

- Az **ovikréta rendszer** alkalmazása gördülékenyebben volt a tavalyi nevelési évhez képest. A **nevelőtestülettel közösen** úgy határoztuk meg a pedagógiai- tartalmi elemeket, hogy továbbra is megfeleljünk a **törvényi előírásoknak**, de megmaradjon a „Meseváros” jellege szakmai munkáinknak. Továbbra is **feltöltöttük** a kész jól használható életkori sajátosságokat figyelembe vevő korcsoportonkénti nevelési feladatokat, szokás- normarendszert, nevelési területekhez kapcsolódó gyűjteményeket, „Zöld Óvoda” programunkat. **Egységes keretek között** került kitöltésre a **napirend és heti terv**, illetve a heti tervezések is azonos elvek alapján működtek. A **megvalósulást** pedig minden pénteken **komplex értékeléssel, reflexióval zártuk.** A **gyermekek fejlődésének nyomon követése** szintén az ovikrétában rögzítjük a felületen előírt mutatók alapján, amit nem feltétlenül lehet jól alkalmazni a 3-6 éves korosztályra, de igyekeztünk megjegyzéseket, kiegészítéseket fűzni azokhoz a területekhez, ahol nem lehetett egyértelműsíteni a felület által meghatározott normákat. A szülőket két alkalommal tájékoztattuk gyermekük fejlődéséről elsődlegesen illetve szükség szerint szülői igényeknek vagy óvodai megkereséseknek megfelelően. A **gyermek adatai** pontosan lettek kitöltve, a **jelenlét ív** vezetése szintén naprakész volt. Nagy gondot fordítottunk a **távolaradások igazolásának** nyomon követésére, az **orvosi igazolások** felületre érkező leellenőrzését is figyelemmel kísértük. Az **ovikréta rendszert többször fejlesztették** év közben, mely több esetben **megnehezítette munkánkat**- adatok elvesztek pótolni kellett őket, funkciók használata megváltozott, értesítések néha elmaradtak stb. Reméljük a következő nevelési évben már könnyebben tudjuk hasznosítani ismereteinket a kezdetekhez képest, ezért továbbra is részt fogunk venni az Oktatási Hivatal által szervezett tájékoztató online előadásokon illetve a rendszer tudásbázis oldalát is nyomon követjük.
- **TÉR-** elkészítettük TÉR szabályzatunkat és a **nyár végén meghatározásra kerültek az intézményi és egyéni célok**, melyeket fel töltöttünk az Ovikréta felületre. Az intézményi és egyéni célok meghatározásában figyelembe vettük a törvényi előírásokat, a kerületi elvárásokat, az óvoda pedagógiai programját, s a kollégák

személyes, egyéni elképzeléseit. Véleményem szerint **minden kollégám nagy gondot fordított az egyéni célok, vállalások megvalósítására.** Ezt igyekeztünk intézményi szinten szintén **egységes formában dokumentálni.** Ezen dokumentációs lapon megjelent a tervezés, a folyamat megvalósítása és lezárása, értékelése. Vannak kollégák akik **egy- egy alkalmas célt** tűztek ki magukénak, de voltak olyan kollégák, akik a **teljes nevelési évre kiterjedő szakmai vállalást** valósítottak meg. Az **intézményi célkitűzésünk** nagyon sikeresen lezajlott. **Kerületi szakmai napot** szerveztünk, ahol három óvodapedagógus kollégám bemutatta a Tehetségműhelyünk működését. Több, mint 20 kerületi óvodapedagógus vett részt a programon, mely valóban a szakmai kapcsolatok, a tudásmegosztás, a jógyakorlatok beépítését az egymás közötti tudásmegosztást segítette elő. Sok pozitív visszajelzést kaptunk. A nevelési év folyamán nagy segítségemre volt az óvodaigazgató- helyettes és a két szakmai munkaközösség vezető, akik közreműködőként vettek részt a folyamatban. Aktívan közreműködtek a kerületi bemutató megszervezésében, előkészítésében, bemutató foglalkozás megtartásában. A nevelési év végén **kormányzati döntés** született arról, hogy felfüggesztik a TÉR-t, melynek következtében **nem kellett lefolytatni az értékelést.** Úgy gondolom a **nevelőtestület tagjai nagyon lelkiismeretesen** végezték munkájukat egész nevelési év folyamán kimagasló szakmai munka folyt az intézményünkben.

Pedagógusra vonatkozó TÉR szempontok:

- Pedagógiai munka minősége, eredményessége
 - Feladatvállalás mennyiségi mutatói
 - Munkavégzés, megbízhatóság, határidők betartása
 - Kommunikáció, együttműködés
 - Tehetséggondozás, felzárkóztatás
 - Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
 - Egyedi intézményi értékelési szempont: tudásmegosztás- szakmai együttműködés- A pedagógusok közötti tudásmegosztás, szakmai építése, jógyakorlatok gyűjtése. Felkészülés a kerületi szintű szakmai napra, bemutatókra.
 - Három személyre szabott teljesítménycél
- **Iskola- előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek megszervezése-** a jogszabály által meghatározottak szerint igyekeztünk eleget tenni e feladatunknak is. Törekedtünk a maximális időkeret kihasználására, de természetesen figyelembe vettük a csoport, a gyermekek képességeit, fejlettségi szintjét. A játékos foglalkozásokat komplex módon valósítottuk meg pedagógiai programunk elvei mentén. Véleményünk szerint az egész óvodai nevelés az iskolaelőkészítés folyamata. Az utolsó nevelési év ebből nyilván célozottabban segíti elő „az iskolaérettség” mutatóinak pozitív irányultságát. Az iskolába menő kisgyermekek meg fogják állni a helyüket az első osztályban. Felkészülten tudnak majd teljesíteni.

Munkaközösség tervezett feladatainak megvalósulása

- A munkaközösségek ebben a nevelési évben is magas színvonalon végezték munkájukat. A **tervezett feladatok megvalósultak, maximálisan támogatták**, támogatják a nevelőtestület szakmai előrehaladását és az óvodaigazgató szakmai feladatait.
- **OviKréta** rendszerének használata közben felmerülő nehézségekben, problémákban előremutató tanácsokkal segítették az óvodapedagógusok és jómagam munkáját.
- **Teljesítményértékelési** rendszerrel kapcsolatos szakmai megbeszéléseken aktívan részt vettek, egyedi teljesítménycélok kitűzésében kellő iránymutatást adtak a kollégáknak.
- A **pedagógusminősítés** és a tanfelügyeleti rendszer követelményeinek való megfelelésben is aktívan kivették a részüket.
- „Miben vagyok jó?” – jógyakorlatok, szakmai bemutatók segítségével a pedagógiai gyakorlati munka támogatása, az óvodapedagógusok szakmai tudásának, módszereinek bővítése. Ez utóbbi tervezett feladat kiemelkedően pozitív hatással volt nevelőtestületünkre, mint ahogyan azt már a fenti értékelésemben le is írtam.
- **Kerületi szakmai nap megszervezésében** és lebonyolításában bemutató tevékenységekkel, kerekasztal-beszélgetésekkel a kerületi óvodák közötti tudásmegosztás, szakmai együttműködés és kapcsolatépítés erősítése érdekében aktívan részt vállaltak. Teljes mértékben segítették az óvodaigazgató munkáját.

A két munkaközösség jól tudott együtt gondolkodni, kiegészítették egymás munkáját. *(belső intézményi melléklet)*

Az időarányos feladatok végrehajtása rendben megtörtént.

- A nevelési év során a munkaterv alapján haladtunk. Időpontokat csak abban az esetben módosítottunk, ha a munkaterv elkészítésekor még nem tudhattuk, hogy központi vagy kerületi programokkal a tervezett időpont ütközik.
- A tanügy igazgatási feladatokat a megadott határidőig elvégeztük. A fenntartói elvárásoknak igyekeztünk eleget tenni.
- Gazdálkodási feladatainkat a költségvetés alapján végeztük el. A pedagógusok béremelését a központi költségvetés iránymutatásai szerint megtettük.
- A munkatervünkben és mellé elkészített részletesen kidolgozott ellenőrzési nyomvonal alapján pontosan nyomon tudtuk követni a tervezett feladatok határidejét, felelősök kijelölésével hatékonyan tudtuk koordinálni a feladatok kivitelezését, megvalósítását.

2. Személyi feltételek, munkaerő gazdálkodás.

Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma alapító okiratunk szerint 2025/2026-os nevelési évben **36 fő, 9 óvodai csoportra**. A nevelési évet 8 csoporttal tudtuk megkezdni.

Csoportok alakulása: kettő kiscsoport, kettő középsőcsoport és három nagycsoport és 1 ismétlő nagycsoport működött óvodánkban.

Csoport neve	Pedagógusok	Helyettesítés	Dajka	Korcsoport
Delfin	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	nagy
Cica	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus decemberben csatlakozott	1 fő határozatlan idejű	nagy
Süni	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	kis
Nyuszi	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	középső
Pillangó	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus	1 fő határozatlan idejű	középső
Maci	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	kis
Mókus	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus kezdte meg a nevelési évet, de októberben távozott óvodánkból	1 fő határozatlan idejű	nagy
Katica	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus decemberben csatlakozott	1 fő határozatlan idejű	ismétlő nagy

- A nevelési év 8 csoportra vonatkozóan szinte teljes létszámmal tudott indulni,

- 1 fő óvodaigazgató tevékenységét 1 fő óvodaigazgató- helyettes segíti a mindennapokban. Munkaköri leírásban foglaltak szerint végzi teendőit, ennek megfelelően látja el feladatait kimagaslóan.
- 4 fő óvodapedagógus kollega kisgyermekével van otthon, helyükre határozott időre szóló kinevezéssel tudunk foglalkoztatni óvodapedagógusokat.
- A fejlesztőpedagógus kollega teljes állásban látja el a mindennapi feladatait.
- A logopédus és pszichológus, utazó pedagógusként segített a gyermekek fejlesztésében a XII. kerületi Pedagógiai Szakszolgálat támogatásával.
- Óvodapszichológusi feladatokat meghatározott kerületi beosztás szerint saját státuszú óvodapszichológusunk végzi.
- A munkaközösség-vezetők az éves munkatervük szerint dolgoztak. Munkájukat lelkiismeretesen, kimagasló eredménnyel végzik.
- Az óvodatitkár kollégánk lelkiismeretesen, magas színvonalon végzi munkáját.
- 8 fő dajka a csoportban a pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott, a konyhai feladatokat is ellátják.
- Három pedagógiai asszisztens dolgozik, ők fejenként 3 csoportban végzik feladataikat.
- 1 fő takarítói munkát végez.
- A kertész-karbantartó kollega teljes állásban dolgozik.
- A munkatervben megjelölt gyermekvédelmi felelős március közepéig látta el feladatait. Nyugdíjba vonulásával kapcsolatos szabadságai és felmentési idő letöltését kezdte meg ezután. Helyette egy óvodapedagógus kolléga vállalta át tisztségét. Mindketten lelkiismeretesen végezték munkájukat, a határidőket betartották.
- A feladatfelosztás alapján a vállalt feladatokat ugyan időre végezték el a kollégák, de a vállalások mutatója nem volt arányos. Voltak lelkes kollégák, akik nagyon lelkiismeretesen csinálták a többlet feladatokat, voltak, akik inkább hozzáférést adtak maguk helyett másoknak. A jövőben újragondolásra van szükség e témát illetően, hogy mindenki közel egyenlő módon tudjon kiteljesedni a vállalásokban.

Sajnos az idei nevelési évünkben is **sok gondot jelentett a hosszabb-rövidebb időszakokra kieső dolgozók helyettesítése.** Egy csoportunkban szinte az egész nevelési évet 1 óvodapedagógus és a hozzátartozó pedagógiai asszisztens/dajka párja vitte végig nagyon lelkiismeretesen. Másik csoportunkban a második félévben 1 óvodapedagógus a felmentési idejét töltötte, így a csoportban maradt 1 óvodapedagógus és 1 dajka néni látta el a napi feladatokat év végéig. A napi általános távolmaradások (betegség, egyéb ok) **folyamatos** szervezést igényeltek majdnem heti szinten. De a **gyermekek érdekében mindig lelkiismeretesen végezték/ végzik munkájukat a dolgozók.**

A **2026/2027-es nevelési évet 7 óvodai csoporttal** fogjuk megkezdeni. Sajnos a kerületben folyamatosan csökken a kisgyermekek létszáma, így ez az utóbbi években kardinális kérdéssé vált. **Igyekeztem úgy gondolkodni már az év folyamán,** hogy a csoportcsökkentés ne járjon kollégák elvesztésével. Talán most „szerencsés” egybeesés volt, hogy 2 óvodapedagógus kolléga is távozott időközben (gyesről visszajövő kilépett, nyugdíjazás). Továbbá 1 dajka néni

félévkor munkahelyet váltott, így az ő helyére már nem is vettem fel mást, belső átszervezéssel, helyettesítéssel tudtuk pótolni az ő hiányát.

3. Tárgyi feltételek alakulása (eszközellátottság, folyamatban lévő fejlesztések, pályázati, alapítványi, költségvetési)

- Ajtók mázolósa- nem történt meg
- A töredezett kültéri burkolatok javítása- nem történt meg
- Udvar korszerűsítése- tematikus felépítés folytatása- gumiburkolat- előreláthatólag őszre tolódik
- Kerítés töredezett beton lábazat helyreállítása- megtörtént
- Homokozó keretek és a hozzájuk tartozó ponyvatartó oszlopok felújításai- részben megvalósult a tavalyi nevelési évben várjuk a befejezését.
- **Az óvoda épületének hűtése-** klíma berendezés kiépítése!- megtörtént a villamosvezetékek felülvizsgálata, várjuk a további teendőket- a szülőkkel való előzetes egyeztetés szerint hozzájárulnának a klímaberendezések összegének kiegyenlítéséhez

A meglévő játékok karbantartási-javítási munkálatai nagyon szükségszerűek lennének. Több játékeszköz is le van zárva a balesetveszély elkerülése végett.

Az elmaradt munkálatokat továbbra is tervezzük a következő nevelési évben.

Az eszközök beszerzése, berendezés

A **szükséges eszközök, szakmai anyagok beszerezését** mérlegeltük, amennyire tudtuk, igyekeztünk a legszükségesebb dolgokat beszerezni, így a működés mégis biztosított volt. A megnövekedett energia árak miatt még takarékosabban kellett gondolkodnunk.

Az **alapítvány több belső gyermekprogramokat támogatott** (huszárok, Cseke- Marosi Eszter- Mihály napi és Pünkösdi táncház, Fabula bábszínház előadása, Állat simogató és népi játékok, Erdő ajándéka- Normafa, Kolompós együttes koncert, Dunamente Ökocentrum- Úrkutatás extra c. program, gyereknapi népijátékok.

Ebben a nevelési évben továbbra is kimagasló volt az alapítvány **segítsége az eszközök beszerzését** illetően. (pl. Föld napjához kapcsolódóan udvari kisebb játékeszközök, karácsonyra mesekönyvek, játékok)

4. Nevelő-oktató munka értékelése

A gyermekek felvétele, a csoportok szervezése, a gyermekek ellátása

- Óvodánk megítélése nagyon pozitív a szülők körében. Bár kevesebb gyermek jelentkezett és van jelenleg intézményünkben, de ez jellemző most a főváros többi

óvodájában is általában. Év közbeni jelentkezések ugyan folyamatosak voltak, de sokkal kevesebb létszámban, mint az elmúlt években.

- A **2025/2026-os nevelési évben 4 nagycsoportunk volt, ebből 1 ismétlő nagycsoport, 2 középső- és 2 kiscsoport. Csoportok kialakításánál** figyelembe vettük a gyermekek életkori sajátosságait, csoport összetételét, a fiúk-lányok arányát, a szülői kéréseket, a csoportban dolgozó kollégák személyiségét.
- Éveken keresztül **törekedtünk az egységes nevelői szemlélet** kialakítására, sikerrel. Az új kollegák beilleszkedése zökkenőmentes volt, ötleteikkel, minőségi munkavégzésükkel sokat tettek hozzá a nevelőmunka színvonalának emeléséhez. Ebben a nevelési évben is **tartalmas pedagógiai munka** folyt csoportjainkban.
- A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak a **gyermekek érdekeit szem előtt tartva** a pedagógusokkal együttműködve járultak hozzá ahhoz, hogy a nevelő munka a szülők körében is elismerést vívjon ki.
- **Beszoktatás** menetét igen fontosnak tartjuk. Szülős beszoktatás folyik óvodánkban, melyre körülbelül két hetet szánunk általában. Természetesen ez gyermekektől függ, hogy kinek mennyi időt vesz igénybe ez a folyamat.
 - **Nagy gondot fordítunk/fordítottunk most is a szokás- és szabályrendszer** alakítására, a **különböző nevelési- és műveltség területek tudásanyagának** minél magasabb színvonalon történő átadására. Sok lehetőséget biztosítunk/biztosítottunk a közvetlen tapasztalatszerzésre változatos **programokon keresztül, tudatosan választjuk meg a játékeszközöket, hogy a szabadjáték folyamán minél hatékonyabban** tudjuk biztosítani a spontán tanulás lehetőségeit.
 - A tanköteles korú gyermekek közül azokat, akik **iskolába mennek**, nyugodt szívvel engedjük el, az óvodapedagógusok **megalapozták** az iskolakezdéshez szükséges **ismereteiket, képességeiket**. Az **iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek megszervezésére most is nagy gondot fordítottunk. Komplexen szerveztük meg a tevékenységek megvalósítását a meghatározott időkeret betartásával a gyermekek képességeinek megfelelően.**

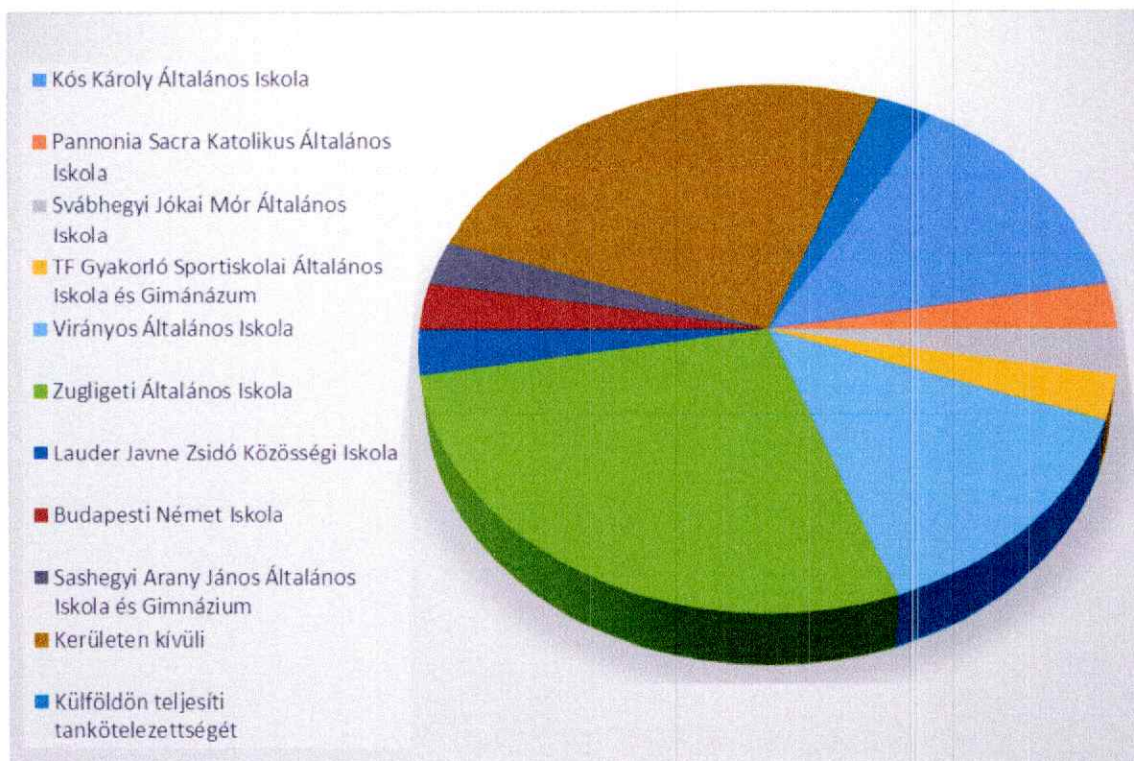
Kimenet- beiskolázási mutatók:

2025/2026: tanköteles korú gyermekek száma: **52 fő** ebből a következő nevelési évben

- még egy évig óvodai ellátásban részesül **17 fő** melyből a 2026/2027-es nevelési évben a Hegyvidéki Mesevár Óvodában marad **17 gyermek**.

A 2026/2027-es nevelési évben tanköteles korúvá váló 2 gyermek sikeres felvételt nyert iskola-előkészítő 0. évfolyamra, így más intézményben kezdi meg a következő nevelési évet.

- Iskolába indulók száma 2026. szeptember 1-től: **35 fő** (ebből 2 fő külföldön kezdi meg iskolai tanulmányait).



Csoport neve	Gyermeklétszám összesen/fő	Tanköteles korú gyermek/fő	Iskolába megy/fő	Óvodaváltás 2026/2027-os nevelési évtől/ tanköteles korú	Óvodában marad	
					ebből 2026/2027-ban még egy évig óvodában marad	összesen
Katica	16	16	15	-	1	1
Mókus	13 (ebből 1 fő külföld)	11	4	2 fő 0. évfolyamot kezd	7	7
Delfin	14	11	6	-	5	8
Cica	15 (ebből 1 fő külföld)	14	10	-	4	5
összesen (fő)	58	52	35	2	17	21

Legfontosabb feladataink a gyermekek érdekében továbbra is:

- Nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteljes környezet biztosítása.
- A Mesevár Pedagógiai Program megvalósítása, figyelembe véve a gyermekek egyéni képességeit, igényeit.
- Értékelés, portfólió, minősítés- a megalapozott szakmai munka alappillérei.
- A dajkák, pedagógiai asszisztensek munkájának megszervezése, folyamatos ellenőrzése.
- Rendszeres szakmai megbeszélések, visszacsatolások, előremutató tervek.
- A gyakornokok és minden kolléga szakmai segítése.
- A határidők, keret pontos betartása.

- A munka naprakész dokumentálása nyomkövethetőség érdekében.

A féléves értékelést a februári értekezleten beszéltük meg.

A nevelési év értékelését a csoportok óvodapedagógusai írásban leadták az évváró értekezleten, szóbeli beszámolójukat ezen a napon megtartották.

Az értékeléseket az ovikréta rendszerben feltöltött évértékelő dokumentumok-csoportok beszámolóí (belső- intézményi melléklet) tartalmazzák.

Külön fejlesztést igénylő és hátrányos helyzetű gyermekekkel való bánásmód

- A gyógypedagógus végzettségű **fejlesztő pedagógus** kollega az év eleji felmérések alapján a kötelező óraszámában **egyéni és csoportos** fejlesztéseket végzett, egyéni fejlesztési terv alapján. Külön mozgásterápiás fejlesztésekkel is támogatta a rászoruló gyermekeket. Az óvodapszichológus kollégával együtt szorongás oldó- bátorító csoportot működtet. Naplója és a fejlődést nyomon követő dokumentációja mindezt tartalmazza. *(belső- intézményi melléklet).*
- **Óvodapszichológus** kollégánk novemberben érkezett. Az elődje éves munkaterve szerint szervezte segítő, koordináló tevékenységét, vette fel a kapcsolatot a kerület többi önkormányzati óvodájával is, ahol szintén feladatait ellátja. Az óvodapedagógusok segítségével hatékonyan tudta feltérképezni a problémás esetek többségét, ennek megfelelően irányította az érintetteket a speciális ellátás felé. Több szakmai ajánlást is összeállított az év folyamán, mellyel segítette a szülők és az óvodapedagógusok tevékenységét. A fejlesztőpedagógus kollégával együtt szorongás oldó- bátorító csoportot működtet. *(belső- intézményi melléklet.)*
- A **gyermekvédelmi felelős** figyelemmel kíséri a rászoruló gyermekek és családok problémáit, adott esetben segítséget nyújt nekik. A Kerületi szintű gyermekvédelmi megbeszéléseken részt vesz/vett, képviseli intézményünket. Ezen a területen is változás volt- nyugdíjba vonuló kolléga helyett egy óvodapedagógusunk vállalta el ezt a feladatot. Rövid időn belül átlátta a felelősségteljes feladatot, segítette a felmerülő problémák megoldását. *(belső intézményi melléklet)*

Az ellenőrzés, értékelés rendszere

Az intézmény **magas színvonalú szakmai munkájának** megtartása érdekében fontos a belső ellenőrzés, értékelés rendszere. Az SZMSZ és az óvodaigazgató munkaterve tartalmazza az ellenőrzés-értékelés pontos mutatóit.

Szakmai munkaközösség vezetők munkatervük alapján segítik az ellenőrzés megvalósulási folyamatát. *(belső- intézményi melléklet).*

Az idei nevelési évben folytattuk az óvodapedagógusok mellett a dajka nénik munkájának ellenőrzését-értékelését is.

Ellenőrzési ütemterv első félévben:

Csoport	Óvodapedagógus- dajka	Időpont
Katica	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	szakmai bemutató: 2026.04.23.
Nyuszi	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2025. október 2.
Pillangó	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2025.október 21. szakmai bemutató: 2026.04.23.
Süni	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	2025.november 6.
Cica	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2025. december 2.
Maci	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2025.november 25.
Delfin	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2025.október 16.
Mókus	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	szakmai bemutató: 2026.04.23.

A második félév csoportlátogatási időpontjait a februári féléves értékelő értekezleten határoztuk meg. **Az ovikréta rendszerben nyomon követhető az időpontok, tevékenységek megvalósulása.** 3 óvodapedagógus kolléga **kerületi szakmai bemutatója: 2026. április 23**
A tervezett csoportlátogatásokat meg tudtuk valósítani.

A csoportlátogatások szempontrendszere óvodapedagógusok tekintetében a következő:

- Óvodapedagógus gyermekhez való viszonya, gyermekekkel való együttműködése, a beszoktatás menete.
- Nyugodt, kiegyensúlyozott légkört teremt-e?
- Napirend – rugalmasság
- Saját nevelési program elveit követi-e?
- Kezdeményezés - komplexitásra való törekvés, tudatos tervezés. Egyéni, differenciált bánásmód
- Óvodapedagógusok, dajka együttműködése
- Önértékelés

A csoportlátogatások szempontrendszere dajkák tekintetében a következő:

- Eredményesen segíti-e az óvodapedagógusok által irányított nevelési- tanítási tevékenységet.
- A gondozási teendőket a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz alkalmazkodva látja-e el.
- Együttműködik-e az alkalmazotti közösséggel, kollektívával.
- Az óvodai csoportszoba, kiszolgáló helyiségek tisztasága, higiéniája.

A csoportlátogatásokon az óvodaigazgatón kívül a szakmai munkaközösség vezetői is részt vesznek. A látottak alapján megbeszélésre kerül sor, értékelésekre, önértékelésre a kompetencia területek tükrében is:

- Pedagógiai **módszertani felkészültség**
- Pedagógiai **folyamatok tevékenységek tervezése**
- **A tanulás támogatása**
- A gyermek **személyiségének fejlesztése**, az egyéni bánásmód érvényesülése,
- A gyermekcsoportok, **közösségek alakulásának segítése**
- A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének **folyamatos értékelése**
- **Kommunikáció és szakmai együttműködés**, problémamegoldás
- **Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás** a szakmai fejlődésért
- **Környezeti nevelésben mutatott jártasság**, a fenntarthatóság értékrendjének képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.

A csoportlátogatásokról és megbeszélésekről **jegyzőkönyv** készül, mely külön mappában kerül lefűzésre, továbbá az ovikréta felületére van feltöltve (az óvodapedagógus által elkészített tervezet, szakmai munkaközösség pedagógiai véleménye, óvodaigazgató ellenőrző értékelése).

- A **dokumentáció ellenőrzése folyamatos az ovikréta felületen és más egyéb papíralapú dokumentációt érintően**. A naplókat, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumokat rendszeresen ellenőrzöm, esetenként az igazgató- helyettes és a szakmai munkaközösség vezetői segítenek be ebbe a folyamatban.
- Az óvodaigazgató-helyettes a nyilvántartásokat, a mulasztási naplót ellenőrzi.
- Az óvodapedagógusok **évente két alkalommal**, februárban és a nevelési év utolsó testületi értekezletén **összegző értékelést** készítenek a csoport pedagógiai munkájáról, az előre megadott szempontok alapján, melyet feltöltenek az online tanulmányi rendszerbe.

A **dokumentáció ellenőrzésére** szintén kidolgozott értékelő lapot töltöttem ki, mely szintén feltöltésre került az ovikrétába.

Az óvoda tervezett hagyományai, ünnepek, a gyermekek hagyományos ünnepei

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Családi kirándulások	2025. szept.-okt.	Játékos családi nap (megvalósult)	óvodapedagógusok
Almaszüret-szőlőszüret-alma fesztivál	2025. szept. 15.-szept. 19.	Szüret- almás pite-gyümölcsle stb. készítése (egységenként, csoportonként megvalósult)	óvodapedagógusok
Takarítási világnap	2025. szept. 22.	Takarítás fontosságot tisztasági munkálatok óvoda körül, csoportszobákban. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Egészség hét	2025. szept. 22.-26.	Sportvetélkedő az óvodában, családok bevonásával 2026.09.25. (rossz időre való tekintettel 2026.05.07.-ra elhalasztva)	óvodapedagógusok
Zenei világnap	2025. szeptember 29.	Zenei élmények gazdagítása- Cseke Marosi Eszter-tánc ház (megvalósult)	óvodapedagógusok
Állatok világnapja	2025. október 7.	Állatsimogató(megvalósult)	óvodapedagógusok
Márton nap	2025. november 11.	Tervezet szerint (csoport szinten megvalósult)	óvodapedagógusok
Adventi készülődés	2025. december	Adventi naptár és koszorú készítése, gyertyagyújtás négy alkalommal karácsonyig. Napi programok a csoportok adventi terve szerint. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Borbála nap	2025. december 4.	Ághajtás (megvalósult)	óvodapedagógusok
Mikulás	2025. december 5.	Mikulás várás, előadás szervezése (csoportonként és intézményi szinten is megvalósult- bábozás óvodapedagógusokkal)	óvodapedagógusok
Játszódelután a szülőkkel.	2025. december	Kézműves foglalkozás minden csoportban.	óvodapedagógusok

	10.	(megvalósult)	
Karácsonyi „vásár”.	2025. december 8.	Szülők részvételével (megvalósult)	dajkák
Luca nap	2025. december 13.	Búzaültetés, népszokások felelevenítése, eljátszása, a csoportok saját tervei alapján. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Gyermek karácsony	2025. december 15.	Csoportok tervezete szerint (megvalósult)	óvodapedagógusok
Felnőtt karácsony	2025. december 15.	Ünnepi köszöntő (megvalósult)	óvodaigazgató

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Mese- Vár- Napok	2026. január 19-23.-ig	Mesevár- túra intézményi szinten (csoportonként és egységenként megvalósult)	Bogi+Sári
Farsang hete	2026. február 9.-13. jelmezbál február 12.	Farsangi vigalom Versenyjátékok Fánk sütés. Kézműves foglalkozások. Rongyos bál. Álarcos bál. A csoportok egyéni programjait a csoport dokumentáció, tervezés tartalmazza. (megvalósult)	Óvodapedagógusok Dajkák
Március 15.	2026. március 9.-13.	Hadtörténeti Múzeum megtekintése – nagycsoport Parlament megtekintése – középső csoport Várjátékok- kiscsoport az oviban Huszárok az óvodában (megvalósult csoportonkénti)	Óvodapedagógusok Óvodaigazgató Alapítvány

		bontásban)	
Víz világnapja	2026. március 20.	A csoportok tervezése alapján csatlakozás a HAPPY hét programhoz (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Húsvét	2026.március 30.	Tojáskeresés (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Kiállítás szervezése- környezettudatos szemlélet	2026.április 20	Gyermekalkotások megjelenítése lépcsőház (megvalósult)	Óvodapedagógusok- Óvodaigazgató- helyettes
Föld napja	2026. április 29.	Virágok, növények ültetése az udvaron Dunamente Ökocentrum programja (megvalósult)	Óvodapedagógusok, dajkák
Anyák Napja	2026. május 4.	Csoportok egyéni tervezése alapján (megvalósult- ajándékok készítése, felkészítés versek énekek- oviban meghitt köszöntés)	Óvodapedagógusok

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Madarak és fák napja	2026. május	növények ültetése. (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Évzárók- Mese- Vár- Játékok	2026. május 20.- június 5.	Évzáró (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Gyermeknap	2026. május 29.	Kiscsoportosok- vetélkedők szervezése az óvodában Középső- és nagycsoportosok kirándulás szervezése (megvalósult)	Óvodapedagógusok Alapítvány
Pedagógus nap	2026. június 19.	csapatépítő program- Tata (megvalósult)	Óvodaigazgató

- Egyéb óvodánkban szervezett és óvodán kívüli programok is szép számmal megvalósultak- a csoportok értékelése- beszámolója részletesen tartalmazza ezt.

- **Kerületi programok:** Fitt leszel, ha itt leszel- Mókus csoport ment volna, de betegség miatt nem valósult meg számunkra, Előzd meg a fogaskerekűt- családok részvételének biztosítása- jelentkeztetések elvégzése.
 - **Alapítvány támogatásával megvalósuló programok:** Cseke- Marosi Eszter- Mihály napi és Pünkösdi táncház, Fabula bábszínház előadása, Állat simogató és népi játékok, Erdő ajándéka- Normafa, Kolompos együttes koncert, Dunamente Ökocentrum- Úrkutatás extra c. program, gyereknapi népijátékok.
- Szintén alapítványi támogatással eszközbeszerzés-** Föld napjához kapcsolódóan.
- Rajzpályázatokon is sikeres eredményekkel részt vettünk kerületi és kerületen kívül is.**

Hagyományainkat, ünnepeinket minden évben újragondoljuk. Tartalmas programlehetőségeket tudunk/tudtunk még ebben a nehéz időszakban is biztosítani gyermekeink számára. A tervezett időpontokat intézményi szinten be tudtuk tartani, meg tudtuk valósítani kitűzött céljainkat.

Nagy hangsúlyt fektettünk az idén is a **nemzeti kultúránk** megismerésére, erősítésére. Hagyományainkhoz híven az idén lehetőségünk nyílt elhívni a **lovas huszárokat, a program nagyon tetszett a gyerekeknek.**

Minden csoport korosztályának megfelelően az idén is **tartalmas évet zárt.**

Külön foglalkozások- Délutáni külön foglalkozások

FOGLALKOZÁS	IDŐPONT	HELYSZÍN	KORCSOPORT
Judo	Hétfő	Tornaterem	Vegyes
Foci	Kedd	Tornaterem	Vegyes
Jazz balett	Szerda	Tornaterem	Vegyes
Buborék torna	Csütörtök	Tornaterem	Vegyes

A különfoglalkozásokat az idei nevelési évre teljes egészében meg tudtuk szervezni.

Hétfői és szerdai napokon **katolikus és református hittanra** van lehetőség gyermekeink számára, a katolikus hittan kislétszámban ugyan, de meg tudott valósulni. A jelentkezők hiányában elmaradt az idei nevelési évben a református hittan.

Intenzív úszásra június első két hetében tudtunk lehetőséget biztosítani. Az intenzív úszás lehetőséget középső és nagycsoportos gyerekek körében hirdettük meg. A jelentkezők száma nagyon magas volt. A Hegyvidéki Úszóiskola (Városmajori Úszoda) közreműködésével nagyon színvonalas programot tudtunk biztosítani, a helyszín most is a MOM Sport Úszoda volt. Az idei évben kiemelném az úszoda szervező munkáját.

5. Az óvoda dokumentációs rendszere

A pedagógiai- szakmai munka dokumentálása az ovikréta rendszer felületen érhető el.

6. Az óvodai beiratkozással kapcsolatos észrevételek

A beiratkozás jelen helyzet szerint a hegyvidék honlapján elérhető e- ügyintézés felületén zajlott, melynek **tökéletesítése** a jövőben megkönnyítheti munkánkat. A 2024 szeptemberétől bevezetett ovikréta rendszerben is lehetőség van a beiratkozás lebonyolítására.

Az idei beiratkozás a következő nevelési évre **gyermeklétszám** tekintetében viszonylag még mindig visszafogottabb képet mutat az előző nevelési évekhez képest. Két kiscsoportot tudunk indítani a 2026/2027-es nevelési évben. 1 óvodai csoportunk szünetel.

Az iroda munkatársai segítőkészek, igyekeznek segíteni a napi tevékenységek ellátásában az intézményeket.

7. Kapcsolat a szülőkkel, partnerekkel, kerületi intézményekkel, elégedettség mutatók

Óvodánk jó kapcsolatot alakított ki a **szülőkkel (kiemelten támogattuk, segítettük a családokat – bármilyen váratlan helyzetben is - folyamatos kapcsolattartással)**, egyéb partnerekkel (**szakszolgálati és szakértői bizottságok számára online pedagógiai vélemények biztosítása**), kerületi intézményekkel (társóvodákkal szervezési és egyéb feladatok egyeztetése). **Képviseljük/képviseltük** intézményünket megbeszéléseken, értekezleteken. Fontosnak tartjuk a hatékony együttműködést, a további jó kapcsolatok alakítását, meglévők erősítését intézményünk pozitív megítélése érdekében.

Belső kapcsolatok

Az óvoda és a család együttműködése munkánk eredményességét szolgálta. Nagy szerepet tulajdonítunk a családokkal való kapcsolattartásnak.. A csoportok **SZMK** tagjai közvetítő szerepet tölthettek be a szülők körében, sokat segítettek ötletekkel és tevékenységekben is. Részt vettek lehetőségekhez mérten a belső programok szervezésében, aktívak, tevékenyek voltak egy- egy felmerülő probléma megoldásában.

A hagyományos kapcsolattartási formákon túl – szülői értekezlet, fogadóóra stb. – az alábbiakat terveztem:

- Az óvodába jelentkező, az óvoda iránt érdeklődő szülők tájékoztatásának érdekében az előjegyzéseket megelőzően **nyílt napot** szoktunk tartani, ahol betekintést nyerhetnek a napi eseményekbe, feltehetik kérdéseiket pedagógiai munkánkról. Ebben a nevelési évben a szokásos módon meg tudtuk valósítani Előzetes regisztráció alapján történt a bejelentkezés maximalizált létszámmal. Így a tornateremben és a hozzá kapcsolódó udvaron illetve a földszinten kettő óvodai csoportban tágas teret és biztonságos körülményeket tudtunk biztosítani a tevékenység lebonyolításához. Ami pozitív változtatás volt az az, hogy párhuzamosan szerveztük meg a szülői tájékoztatót és a gyermekek játékos foglalkoztatását. Így egy időben több célt is meg tudtunk

valósítani, mely nagyon hatékonyak bizonyult, amely a jelentkezések létszámában is meglátszódt.

- **Júniusban** került megszervezésre az új gyermekek és családjaik számára a szokásos beiratkozási játszó délelőtt. **Ismerkedési napot** szoktunk tartani, melyet sikeresen lebonyolítottunk és ezt tervezzük a következő nevelési év megkezdése előtt is.
- **Családi kirándulások** az idei nevelési évben sikeresen megvalósultak külső helyszíneken pl. Gyermekvasút, állatkert, játszóterek, vadaskert, Olimpiai park, piknik stb., a jövőben is folytatjuk hagyományunkat.
- Játszódélutánra is tudtunk lehetőséget biztosítani, több csoport szülői közössége is élt a lehetőséggel.

Külső kapcsolatok

- Oktatási Hivatal
- Pedagógiai Oktatási Központ (POK)
- fenntartó (Budapest, Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat, Köznevelési és Kulturális Bizottság, Köznevelési és Közművelődési Iroda, Városfejlesztési Iroda)
- Budapest Főváros XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat.
- Magyar Államkincstár
- Csimota Hegyvidéki Mesevár Óvodát Támogató Alapítvány
- más civil szervezetek
- kerületi, fővárosi és országos szinten óvodák, külföldi óvodák
- kerületi, fővárosi és országos szinten bölcsődékkel
- kerületi, fővárosi és országos szinten általános iskolák
- kerületi, fővárosi és országos szinten középiskolákkal
- Budapest Főváros Pedagógiai Szakszolgálat, XII. kerületi tagintézményei
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsági Tagintézményei
- kerületi, fővárosi és országos szinten a Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ (szociális segítő)
- gyermekorvos, védőnő, NÉBIH, a tartós beteg gyermek és a diabéteszes gyermek kezelő orvosa és egészségügyi intézmény, foglalkozás egészségügyi szolgálat, egészségügyi intézmény
- Észak-budai Szent János Centrumkórház
- konyha (FH Gastro Kft, dietetikus)
- Magyar Madártani Egyesület
- szakmai szolgáltatók
- gyermekprogramokat ajánló kulturális intézmények, szolgáltatók
- Fekete István Óvoda, Általános Iskola és EGYMI
- óvodának programot ajánló intézmények

Továbbá

- Szakmai kapcsolatainkat fővárosi, országos szinten is ápoljuk.
- Fejlesztőpedagógus szakszolgálatokkal való együttműködés.
- Pedagógiai Oktatási Központ (POK)

Az óvodaigazgató-helyettes és az óvodapedagógusok feladatfelosztás alapján tartják a kapcsolatot a fenti intézményekkel, szervezetekkel. Ezt az éves munkaterv tartalmazza.

Az egészségügyi szolgálatokkal való kapcsolattartás rendjét, a vizsgálatok rendszerességét jogszabály írja elő.

8. Statisztikai jelentés a logopédiai ellátásról

A 2025/2026-os nevelési évben terápiás ellátásba felvett gyermekek számának alakulása:

Csoportok	csoportonként létszámok
Katica	11 fő
Maci	0 fő
Pillangó	3 fő
Süni	1 fő
Nyuszi	2 fő
Delfin	7 fő
Cica	7 fő
Mókus	9 fő
Összesen	40 fő

Beszédterápiák	logopédiai foglalkozásra felvett gyerekek száma
Beszédhibák javítása	24 fő
Komplex nyelvi nevelés	13 fő
Nyelvi késés terápiaja	3 fő
Összesen	40 fő

Logopédus kollégával nagyon jó kapcsolatot tudtunk kialakítani. A gyerekekkel és szüleikkel kimagasló munkát végez, az óvodapedagógusok és az óvodaigazgató munkáját nagymértékben segíti, teljes értékű tagja nevelőtestületünknek annak ellenére is, hogy státuszban a Budapest Főváros Pedagógiai Szakszolgálat, XII. kerületi tagintézményének a dolgozója.

9. Továbbképzéseken való részvétel

Továbbképzési tervünk folyamatosan változik, az elmúlt évek csoport bővítései/csökkentései az ehhez kapcsolódó személyi változások és jogszabályi változások miatt. Ennek ellenére lehetőségeinkhez mérten sok továbbképzésen vesznek részt kollégáim a folyamatos ismeretszerzés az „életen át tartó tanulás” vezérli őket.

A képzések zöme térítésmentes (OH, POK). Az óvoda dologi költségvetéséből lehetőségekhez mérten tudjuk finanszírozni a kollégák szakmai-módszertani képzését, amennyiben térítéskötelezett. Lehetőségekhez mérten igyekezett mindenki önfejlesztéssel vagy továbbképzéseken való részvétellel fejleszteni tudását, bővíteni meglévő ismereteit.

Az alábbi képzéseken vettünk részt:

- ELTE tanácsadó szakpszichológus szakirányú továbbképzés- óvodapszichológus
- NKE RTK forenzikus gyermekvédelmi szaktanácsadó- 1 fő óvodapedagógus
- **OVIKréta** – évvérssel kapcsolatos tudnivalók elvégzése – online- 1 fő óvodaigazgató-helyettes
- **Tevékenységek megszervezése projekt módszer, iskolára hangoló-** 1 fő óvodapedagógus
- **Szakmai tanévnitó – Intézményfejlesztés** _ OH online szakmai tanévnitó, tájékoztató 3 fő- 1 fő óvodaigazgató- helyettes, 1 fő óvodatitkár, 1 fő óvodaigazgató
- **óvoda szakmai tanévnitó konferencia** – online 3 fő- 1 fő óvodaigazgató- helyettes, 1 fő óvodatitkár, 1 fő óvodaigazgató
- **a kiemelt figyelmet érdemlők, SNI,BTMN szakmai tanévnitó konferenciára-** online 1 fő óvodapedagógus
- **eTwinning webinárium – MI Miért?** – mesterséges intelligencia témában – projektek tervezése, főként iskolai környezetben használható, hasznosítható - online- 3 fő óvodapedagógus
- **eTwinning webinárium-** Projektek az indulástól a minőségig- 1 fő óvodapedagógus
- Budapesti Gazdasági SZC Hunfalvy János Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum – személyes jelenlét + előzetes online óra- 1 fő óvodapedagógus
- **„Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia”** című képzésre 3 fő óvodapedagógus
- POK Szaktanácsadás – intézményi szintű – **Tevékenységek megszervezése-projekt módszer, iskolára hangoló-ovikrétában.** Előadó: Kállai Csilla – Általános összefoglalása a témának. – személyes jelenlét- 16 fő óvodapedagógus, 1 fő fejlesztőpedagógus
- **A szabadság tervezésének és kiadásának kérdései a nevelési-oktatási intézményekben** – szakmai nap. Előadó: Petróczi Gábor tanügyigazgatási szakértő – online- 3 fő- 1 fő óvodaigazgató- helyettes, 1 fő óvodatitkár, 1 fő óvodaigazgató
- **Badacsonyi Jácinta: „Szenzoros tünetszlelés mesterfokon”** online szakmai továbbképzés és online konzultáció
- **Nemzeti Pedagógus Kar- konferencia-** Onlányok- Onfiúk virtuális autizmus és egyéb rémségek- 1 fő óvodapedagógus
- **Az első lépések ereje- a tehetség útján tudatos tervezéssel-** Nagykovácsi Kispatak Óvoda- 1 fő óvodapedagógus
- **Tehetséghasznosulás és pályaorientáció-** 1 fő óvodapedagógus
- **Tehetségakadémia- Tehetseggondozó intézmény-** 1 fő óvodapedagógus
- **Kerületi szakmai napok- „továbbképzések”-** tudásmegosztás- kerületi bemutatókon való részvétel- nevelőtestület tagjai

Minden munkatársamnak köszönöm a teljes nevelési évben nyújtott segítségét, támogatását, fáradtságos munkáját.

Budapest, 2026. augusztus 24.

Tisztelettel:
Bátyai Éva
óvodaigazgató



Legitimációs záradék:

Az óvoda nevelőtestülete a **Hegyvidéki Mesevár Óvoda 2025/2026-os** nevelési év **Beszámolójának** megalkotásában részt vett, a 2026.08.24.-én tartott nevelőtestületi ülésén megismerték, és a **984/1390/2026 határozatszám**on elfogadták.

nevelőtestület nevében:

Kécske Zoltán

A Hegyvidéki Mesevár Óvoda szakmai munkaközössége a 2025/2026-os nevelési év Beszámolóját megismerte és véleményezte:

Kinné Fiedke Judit
szakmai munkaközösség vezető

Bátyai Éva
Bátyai Éva
óvodaigazgató
PH.
1125 Budapest, Dózsa tér 1-3.

**A fenntartó a Hegyvidéki Mesevár Óvoda 2025/2026-os nevelési év Beszámolóját
elfogadja.**

Kelt: Budapest, Hegyvidék: 2026.....

.....
fenntartó

PH.