



Ikt.sz.: 1398 /2025

HEGYVIDÉKI MESEVÁR ÓVODA

BESZÁMOLÓ

2024/2025

OM:201281

TARTALOMJEGYZÉK

1. Az éves munkaterv feladatainak időarányos végrehajtása	1. o.
2. Személyi feltételek, munkaerő gazdálkodás	7. o.
3. Tárgyi feltételek alakulása	9. o.
4. Nevelő-oktató munka	9. o.
5. Az óvoda dokumentációs rendszere	18. o.
6. Az óvodai beiratkozással kapcsolatos észrevételek	19. o.
7. Kapcsolat a szülőkkel, partnerekkel, elégedettségi mutatók, kapcsolat a kerületi intézményekkel	19. o.
8. Statisztikai jelentés a logopédiai ellátásról	21. o.
9. Továbbképzéseken való részvétel	22. o.
Legitimációs Záradék	24. o.

1. Az éves munkaterv feladatainak időarányos végrehajtása

**Az éves munkatervben a nevelési év kiemelt feladatait a következőkben határoztuk meg:
- továbbra is marad:**

- Az új kollegák **beilleszkedésének** segítése.
- **Minősítésre való felkészülés**- csoportlátogatások- megbeszélések- elméleti, gyakorlati tapasztalatok alkalmazása
- **Szervezetfejlesztés- emberi kapcsolatok pozitív irányba való terelése**- feszültség- stressz kezelés- ennek érdekében- mindenkit kérek az egymás tiszteletére, kölcsönös együttműködésre, hangnemre, stílusra való odafigyelésre, korrekt, bizalmon alapuló megbeszélések lefolytatására- konfliktusok kezelése.

Továbbra is feladatok:

Pedagógiai Program irányelvei alapján:

- **Tehetségek** kiemelkedő képességű gyermekek felismerése, fejlesztése
- Művészet ismeretére, szeretetére nevelés
- Kreativitás, alkotó gondolkodás és cselekvés kialakítása.

Tevékenységi területek:

- Kézműves technikák fejlesztése ---- „Művész-vár”- tehetség csoport
- Mozgás koordináció fejlesztése- „Mocorgó- vár”- tehetség csoport
- Mozgás-néptánc---- „Mocorgó-vár”- tehetség csoport
- Kreatív, logikus gondolkodás fejlesztése----„Tudás-vár”- saját csoport *(belső-intézményi melléklet)*

Szervezési feladatok: hetente szerdánként 11.00.-tól- Méhecske csoportban- kézműves tevékenységek- Mocorgó (torna- I. félév/néptánc II. félév előzetes egyeztetés, megbeszélés szerint)- tornateremben- majd minden nagycsoportban tudásvár megszervezése.

- **Külső világ tevékeny megismerése- „Zöldovi”**- kritériumainak való megfelelés-zöld program terv alkalmazása
- **OVIKRÉTA**- rendszer bevezetés, megismerése, alkalmazása
- **TÉR**- szabályzat elkészítése, célok- szempontok meghatározása, elfogadása, értékelés

Munkaközösségek feladatai:

- Az óvoda kialakult arculatának, hírnevének megőrzése, tovább erősítése. Egységes nevelői szemlélet kialakítása.

- Színvonalas nevelő-oktató munka végzése.
- Óvodánk pedagógiai programjában illetve az éves munkatervben foglaltak megvalósítása.
- A feltárt, elemzett módszertani pozitívumok megtartása, a negatívumok kiküszöbölése önfejlesztéssel, a tapasztalatok gyakorlati nevelőmunkába való beillesztése.
- A szakképzett óvodapedagógusokból álló nevelőtestület összehangolt munkája, együttműködése a technikai dolgozókkal, valamint a dajkai dolgozók összehangolt munkájának segítése a megfelelő feladatellátás érdekében.
- OviKréta rendszerének használata közben felmerülő nehézségek, problémák megbeszélése, segítségnyújtás.
- Teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos szakmai megbeszélések, egyedi teljesítménycélok kitűzésében segítségnyújtás.
- Munkaközösség vezetők közreműködése a teljesítményértékelésben.
- A pedagógusminősítés és a tanfelügyeleti rendszer követelményeinek való megfelelés.
- „Miben vagyok jó?” – jógyakorlatok, szakmai bemutatók segítségével a pedagógiai gyakorlati munka támogatása, az óvodapedagógusok szakmai tudásának, módszereinek bővítése, illetve segítségnyújtás a minősítő vizsgára és minősítő eljárásra való felkészülésben.

Kiemelt feladataink végrehajtása- a feladatok megvalósulását igyekeztünk minél hatékonyabban megszervezni és az elmúlt évekhez képest hasonlóan terveztük. Az idei nevelési évben is sikeresen meg tudtuk valósítani a tervezett tevékenységeket.

- Az új kollegák beilleszkedésének segítése rendben volt, kollegák segítőkészek voltak, támogatták az újonnan érkezőket mind szakmailag, mind emberileg. A fluktuáció miatt erre minden évben **fokozott figyelmet kell fordítanunk**. Az **elvárások szakmai és szülői oldalról** is magasak, amelyeknek nagy kihívás megfelelni. Az itt maradó dolgozók leterheltsége egyre fokozódik.
- **Az idén is nagy gondot fordítottunk a minősítésre való felkészülésre** - az előző nevelési évhez hasonlóan a 2024/25-ös nevelési évben is gyakorlat orientált volt a felkészülés. Segítő csoportlátogatásokat szerveztünk, melyek után hatékony megbeszélésekre került sor (elméleti, gyakorlati tapasztalatok alkalmazása, értékelések, önértékelések tökéletesítése), a munkaközösség vezetők tudatosan támogatták a tevékenységeket, együttesen elemezték az elkészült portfóliókat feltöltés előtt, illetve szakértő kollégánk tudására szintén támaszkodhattunk. A minősítések alkalmával megerősítették számunkra, hogy magas színvonalú nevelést- oktatást tudunk biztosítani, számos dicséretben, pozitív visszajelzésben volt részünk. Egy-egy feladat megvalósítása kiegészítésre, kisebb pontosításra szorul, melyet már be is építettünk napi munkánkba, dokumentumainkba. (mérési

eredmények csoportnaplóban való megjelenítése félévkor és év végén, ezek alapján a fejleszthető területek megjelölése illetve összegző intézményi elemzés elkészítése mérési csoport által).

- **Szakértő kollégánk** nagy segítségünkre volt a folyamatos változások nyomon követésében, a megírt szakmai anyagok elemzésében, felülvizsgálatában.
- **Portfólió anyagának** összeállítását komolyan vették a kollégák. Megfelelő hozzáállással, szakmaisággal állították össze anyagaikat.
- **Szervezetfejlesztés-** az emberi kapcsolatok pozitív irányú változtatására irányuló törekvések több-kevesebb sikerrel valósultak meg, voltak nézeteltérések, de meg tudtuk beszélni az adott problémákat. Erre fokozottan figyelünk a jövőben mindannyian, a következő nevelési évben is nagy hangsúlyt fogunk rá fordítani.
- **A gyermekek mérési/értékelési eredményei ebben a nevelési évben is feltüntetésre kerültek a csoportnaplókból félévkor és év végén. Az eredmények függvényében meghatározásra kerültek a fejleszthető területek is. Az óvodaigazgatói teljesítmény célkitűzésben is megjelennek a mérési mutatók elemzései, várható hatásai.**

2024/2025-ös minősítésben részt vevők:

- 2025.03.21.-én **minősítő vizsgán vett részt:** - 1 fő óvodapedagógus (Gyakornok → Pedagógus I. fokozatot célzó minősítő vizsga) **94%-os** eredményt ért el
- **Minősítési eljárásban vettek részt:**
 - 2025.02.18.-án 1 fő óvodapedagógus (Pedagógus I. → Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárás) **79%-os** eredményt ért el
 - 2025.04.01.-én 1 fő óvodapedagógus (Pedagógus I. → Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárás) **99%-os** eredményt ért el
 - 2025.04.11.-én 1 fő óvodapedagógus (Pedagógus I. → Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárás) **97%-os** eredményt ért el
 - 2025.05.22.-én 1 fő óvodapedagógus (Pedagógus I. → Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárás) **100%-os** eredményt ért el

2025.02.18.-án minősülő kollégánk 79%-os eredményét nem tekintjük relevánsnak a szakos kolléga méltánytalan, degradáló szakmai/emberi hozzáállása miatt, melyet jeleztem az Oktatási Hivatal felé a delegált elnökkel együtt. Sajnos az eredményen nem változtatott, de a megfelelő eljárás- kivizsgálás megtörtént a szakos kollégát illetően.

Kiemelt feladatunknak tekintettük: a kollégák szakmai támogatását, felkészítését a megmérettetésre, elméleti és gyakorlati síkon is (dokumentációk naprakész, pontos vezetése).

Fő feladataink végrehajtásának értékelése

- **A tehetség programok** véleményünk szerint **jól működtek.** Maximálisan meg tudtuk valósítani a kisebb létszámú **műhelyek működtetését-** kézműves, mocorgó műhelyek.

A **kézműves technikák** terén több ötlettel, technikával gazdagodtak az ide járó gyermekek, melyek nemcsak tudást, de élmény teli pillanatokat is szereztek számukra. Ezek a gyakorlatorientáltság mellett elméleti tudást is biztosítottak nekik. A **mocorgó** műhelyt **megosztottuk játékos mozgás/néptánc** foglalkozásokra. Nagyon sikeresnek mondható volt ez a felállás. A **játékos torna** foglalkozások mindenképpen fejlesztették az ide járó gyermekek ügyességét, kitartását, koordinációs készségeit. A **néptánc** tevékenység a magyar kultúra elsődleges néptánc lépés elemeivel ismertette meg a gyerekeket és természetesen az élő népzene hagyományaival. E mellett továbbra is a nagycsoportos óvó nénik saját csoportjukban kínáltak olyan tevékenységeket a gyermekek számára, melyek adott esetben tovább tudták fejleszteni a gyermekek logikai képességeit, gondolkodásmódját- tudás vár. (*belső intézményi melléklet*)

- **A program felelőse jól összefogta a munkálatokat, koordinálta a csoportonkénti és a tehetségműhelyek munkáinak, tevékenységeinek megvalósulását.** Ügyelt az ezzel kapcsolatos dokumentációra, annak szakmai kivitelezésére (a csoportnaplóban a heti tervezésben jól nyomon követhető a tervezés- megvalósulás egysége). Továbbra is fontos számunkra az óvodapedagógusok hatékony együttműködése, annak érdekében, **hogy a tehetség műhelyekben való részvétel ajánlása a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően történjen.** (*belső intézményi melléklet*)
- **„Zöldovi”- zöldóvodaként fontosnak tartjuk a környezettudatos nevelést. Az idei nevelési évben még nagyobb hangsúlyt fektettünk a megvalósulásra, hiszen a teljesítményértékelési rendszer intézményi célkitűzése : A ZöldÓvoda kritériumrendszerének való megfelelés volt, alkalmazkodva a kerületi elvárásoknak megfelelően.** A tervezett tevékenységekbe napi szinten becsempészték az óvodapedagógusok a „Zöld jeles napok a Hegyvidéki Mesevár Óvodában” című szakmai anyag tartalmát. Megünnepeztük a **zöld jeles napokat, a hulladékgyűjtés szelektíven történik, sok mindent újrahasznosítunk, energia-takarékosságra neveljük gyermekeinket, víz- és áramtakarékosságra hívjuk fel a figyelmet.** Sokat kirándultunk a természetben, tapasztalatszerző sétákkal gazdagítottuk a gyermekek ismereteit. Óvodán kívüli élményszerző sétákat is szerveztünk, de az óvoda két tágas udvara és a felső udvaron található madárlesünk is nagyon jó lehetőséget adott a természet megfigyelésére, megismerésére. Nagy öröm volt számunkra, hogy ismételten elnyertük a „ZöldÓvoda” címet, mely tovább sarkall bennünket arra, hogy az „Örökös ZöldÓvoda” cím elnyerése legyen a következő célunk.

Továbbra is használjuk a felső és alsó udvarunkon lévő **Óvodakertet, csoportonkénti beosztással minden gyermek részt tudott vállalni ebben a fontos feladatban, célkitűzésben.** A gyermekek természetes körülmények között játszva sajátíthatták el a különféle növények termesztését, gondozását, további felhasználását.

A csoportnaplóban a tervezés-megvalósulás jól nyomon követhető.

Új kihívások:

- Az **ovikréta rendszer** használatával kapcsolatosan vegyes érzelmekkel vágtunk neki az adott nevelési évnek. A **nevelőtestülettel közösen** próbáltuk úgy alakítani a pedagógiai- tartalmi elemeket, hogy továbbra is megfeleljünk a **törvényi előírásoknak**, de megmaradjon a „**Meseváros**” **jellege** szakmai munkánknek. Hiszen az előző nevelési években egy nagyon jól működő dokumentációs rendszert dolgoztunk ki, mely koherens volt az összes szakmai dokumentumunkkal, a pedagógiai programunk céljait, feladatait, megvalósítását korrekt, nyomon követhető módon tükrözte. Ezt most kicsit **nehéz volt számunkra átültetni az új online rendszerbe** és tulajdonképpen egy „**átmeneti**” **megoldás** mellett döntöttünk: **feltöltöttük** a kész jól használható életkori sajátosságokat figyelembe vevő korcsoportonkénti nevelés feladatokat, szokás- normarendszert, nevelés területekhez kapcsolódó gyűjteményeket, „ZöldÓvoda”programunkat. **Egységes** keretek között került kitöltésre a **napirend és heti terv**, illetve a heti tervezések is azonos elvek alapján működtek. A **megvalósulást** pedig minden pénteken **komplex értékeléssel, reflexióval zártuk**. A **gyermekek fejlődésének nyomon követése** kétféle módon történt: a kis- és középső csoportosok az ovikréta rendszerben dolgoztak e témában, míg a nagycsoportosok párhuzamosan kétféle dokumentációs feladatot láttak el- régi fejlődést nyomon követő rendszer kifuttatása, lezárása plusz az új ovikrétás változat. A szülőket két alkalommal tájékoztattuk gyermekük fejlődéséről elsődlegesen illetve szükség szerint szülői igényeknek vagy óvodai megkereséseknek megfelelően. A **gyermek adatai** pontosan lettek kitöltve, a **jelenlét ív** vezetése szintén naprakész volt. Nagy gondot fordítottuk a **távolmaradások igazolásának** nyomon követésére, az **orvosi igazolások** felületre érkező leellenőrzését is figyelemmel kísértük, mely év közbeni új feladatként jelentkezett. Az **ovikréta rendszert többször fejlesztették** év közben, mely több esetben **megnehezítette munkánkat**- adatok elvesztek pótolni kellett őket, funkciók használata megváltozott, értesítések néha elmaradtak stb. Reméljük a következő nevelési évben már könnyebben tudjuk hasznosítani ismereteinket a kezdetekhez képest, ezért továbbra is részt fogunk venni az Oktatási Hivatal által szervezett tájékoztató online előadásokon illetve a rendszer tudásbázis oldalát is nyomon követjük.
- Óvodánkban **bevezetésre került a Teljesítményértékelési rendszer- TÉR**. Az ehhez **kapcsolódó elméleti** elemek megismerése elengedhetetlen feltétele volt az új modell működtetésének. Elkészítettük a TÉR szabályzatunkat és a **nyár végén meghatározásra kerültek az intézményi és egyéni célok**, melyeket fel töltöttünk az Ovikréta felületre. Az intézményi és egyéni célok meghatározásában figyelembe vettük a törvényi előírásokat, a kerületi elvárásokat, az óvoda pedagógiai programját, s a kollégák személyes, egyéni elképzeléseit. Véleményem szerint **minden kollégám nagy gondot fordított az egyéni célok, vállalások** megvalósítására. Ezt igyekeztünk intézményi szinten szintén **egységes formában dokumentálni**. Ezen dokumentációs lapon megjelent a tervezés, a folyamat megvalósítása és lezárása, értékelése. Vannak kollégák akik **egy- egy alkalmas cél**t tűztek ki magukénak, de voltak olyan kollégák, akik a **teljes nevelési évre kiterjedő szakmai vállalást** valósítottak meg. A TÉR

feladatokat **határidők betartásával** el tudtuk végezni. Megtörténtek a végleges értékelés előtti **megbeszélések**. Véleményem szerint nagyon hasznos szakmai tanácskozás, visszajelzés volt ez számomra és örömmel tölt el, hogy kollégáim viszonylag reálisan látják önmagukat és értékelésemet teljes mértékben elfogadták. A nevelési év folyamán nagy segítségemre volt az óvodaigazgató- helyettes és a két szakmai munkaközösség vezető, akik közreműködőként vettek részt a folyamatban. Úgy gondolom a **nevelőtestület tagjai nagyon lelkiismeretesen** végezték munkájukat egész nevelési év folyamán kimagasló szakmai munka folyt az intézményünkben.

Pedagógusra vonatkozó TÉR szempontok:

- Pedagógiai munka minősége, eredményessége
- Feladatvállalás mennyiségi mutatói
- Munkavégzés, megbízhatóság, határidők betartása
- Kommunikáció, együttműködés
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
- Egyedi intézményi értékelési szempont: A „Zöld Óvoda „ kritérium rendszerének való megfelelés.
- Három személyre szabott teljesítménycél

TÉR eredmények:

- 1 fő óvodapedagógus: 64%
 - 1 fő óvodapszichológus: 74%
 - 1 fő óvodapedagógus: 75%
 - 2 fő óvodapedagógus: 77%
 - 1 fő óvodapedagógus: 79%
 - 2 fő óvodapedagógus: 80%
 - 1 fő óvodapedagógus: 82%
 - 3 fő óvodapedagógus: 88%
 - 1 fő fejlesztőpedagógus: 89%
 - 4 fő óvodapedagógus: 90%
- **„Miben vagyok jó?” „Jógyakorlatok”**-szakmai bemutatók segítségével a nevelőtestület pedagógiai gyakorlati munkájának támogatása, tudásunk, módszereink bővítése- szintén sikeresnek volt mondható. Nemcsak **szakmai- pedagógiai ismeretek** bővültek, frissültek ezáltal, hanem jobban megismerhettük kollégáink személyiségét is. Nem utolsósorban a **kötetlen értékelések/önértékelések kellemes szakmai megbeszélésekké** alakultak át, erősítették **az egymás közötti közvetlen pozitív** viszony alakulását, egymás iránti **tiszteletet, elfogadását**. Ezekről jegyzőkönyv készült, melyet a szakmai munkaközösség vezetők dokumentumai is kiegészítettek az adott tevékenységek tervezetével együtt.

Munkaközösség tervezett feladatainak megvalósulása

- A munkaközösségek ebben a nevelési évben is magas színvonalon végezték munkájukat. A **tervezett feladatok megvalósultak, maximálisan támogatták**, támogatják a nevelőtestület szakmai előrehaladását és az óvodaigazgató szakmai feladatait.

- **OviKréta** rendszerének használata közben felmerülő nehézségekben, problémákban előremutató tanácsokkal segítették az óvodapedagógusok és jómagam munkáját.
 - **Teljesítményértékelési** rendszerrel kapcsolatos szakmai megbeszéléseken aktívan részt vettek, egyedi teljesítménycélok kitűzésében kellő iránymutatást adtak a kollégáknak. Közreműködtek a teljesítményértékelésben.
 - A **pedagógusminősítés** és a tanfelügyeleti rendszer követelményeinek való megfelelésben is aktívan kivették a részüket.
 - „Miben vagyok jó?” – jógyakorlatok, szakmai bemutatók segítségével a pedagógiai gyakorlati munka támogatása, az óvodapedagógusok szakmai tudásának, módszereinek bővítése.
- Ez utóbbi tervezett feladat kiemelkedően pozitív hatással volt nevelőtestületünkre, mint ahogyan azt már a fenti értékelésemben le is írtam.

A két munkaközösség jól tudott együtt gondolkodni, kiegészítették egymás munkáját. *(belső intézményi melléklet)*

Az időarányos feladatok végrehajtása rendben megtörtént.

- A nevelési év során a munkaterv alapján haladtunk. Időpontokat csak abban az esetben módosítottunk, ha a munkaterv elkészítésekor még nem tudhattuk, hogy központi vagy kerületi programokkal a tervezett időpont ütközik.
- A tanügy igazgatási feladatokat a megadott határidőig elvégeztük. A fenntartói elvárásoknak igyekeztünk eleget tenni.
- Gazdálkodási feladatainkat a költségvetés alapján végeztük el. A pedagógusok béremelését a központi költségvetés iránymutatásai szerint megtettük.
- A munkatervünkben és mellé elkészített részletesen kidolgozott ellenőrzési nyomvonal alapján pontosan nyomon tudtuk követni a tervezett feladatok határidejét, felelősök kijelölésével hatékonyan tudtuk koordinálni a feladatok kivitelezését, megvalósítását.

2. Személyi feltételek, munkaerő gazdálkodás.

Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma alapító okiratunk szerint 2024/2025-es nevelési évben **36 fő, 9 óvodai csoportra**. A nevelési évet 8 csoporttal tudtuk megkezdeni.

Csoportok alakulása: kettő kiscsoport, három középsőcsoport és három nagycsoport működött óvodánkban.

Csoport neve	Pedagógusok	Helyettesítés	Dajka	Korcsoport
Delfin	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	középső
Cica	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus	1 fő határozatlan idejű	középső
Süni	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	ismétlő nagy
Nyuszi	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus	1 fő határozatlan idejű	kis
Pillangó	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus	1 fő határozatlan idejű	kis
Maci	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	nagy
Mókus	1 fő határozatlan idejű óvodapedagógus	1 fő határozott idejű óvodapedagógus	1 fő határozatlan idejű	középső
Katica	2 fő határozatlan idejű óvodapedagógus		1 fő határozatlan idejű	nagy

- A nevelési év 8 csoportra vonatkozóan szinte teljes létszámmal tudott indulni,
- 1 fő óvodaigazgató tevékenységét 1 fő óvodaigazgató- helyettes segíti a mindennapokban. Munkaköri leírásban foglaltak szerint végzi teendőit, ennek megfelelően látja el feladatait kimagaslóan.
- 4 fő óvodapedagógus kollega kisgyermekével van otthon, helyükre határozott időre szóló kinevezéssel tudunk foglalkoztatni óvodapedagógusokat.
- A fejlesztőpedagógus kollega teljes állásban látja el a mindennapi feladatait.
- A logopédus és pszichológus, utazó pedagógusként segített a gyermekek fejlesztésében a XII. kerületi Pedagógiai Szakszolgálat támogatásával.
- Óvodapszichológusi feladatokat meghatározott kerületi beosztás szerint saját státuszú óvodapszichológusunk végzi.
- A munkaközösség-vezetők az éves munkatervük szerint dolgoztak. Munkájukat lelkiismeretesen, kimagasló eredménnyel végzik.
- Az óvodatitkár kollégánk lelkiismeretesen, magas színvonalon végzi munkáját.
- 8 fő dajka a csoportban a pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott, a konyhai feladatokat is ellátják.
- Három pedagógiai asszisztens dolgozik, ők fejenként 3 csoportban végzik feladataikat.
- 1 fő takarítói munkát végez.
- A kertész-karbantartó kollega teljes állásban dolgozik.

- A gyermekvédelmi felelős munkáját lelkiismeretesen végezte, a határidőket betartotta.
- A feladatfelosztás alapján a vállalt feladatokat időre és lelkiismeretesen végezték el a kollegák.

Sajnos az idei nevelési évünkben is folyamatosan gondot jelentett a hosszabb-rövidebb időszakokra kieső dolgozók helyettesítése. Szinte **folyamatosan többlet feladatokat láttak** el kollégáim, sokszor nagyon elkeserítő volt a helyzet a legnagyobb erőfeszítések, összefogások ellenére is. De a **gyermekek érdekében mindig lelkiismeretesen végezték/végzik munkájukat**. (Már most látjuk, hogy a szeptemberi indulás sem lesz egyszerű, mert 2 fő óvodapedagógust, 1 fő dajka, 1 fő konyhas- takarító kollégát keresünk.)

3. Tárgyi feltételek alakulása (eszközellátottság, folyamatban lévő fejlesztések, pályázati, alapítványi, költségvetési)

- Ajtók mázolósa- nem történt meg
- A töredezett kültéri burkolatok javítása- nem történt meg
- Udvar korszerűsítése- tematikus felépítés folytatása- gumiburkolat- nem történt meg
- Kerítés töredezett beton lábazat helyreállítása- nem történt meg
- Homokozó keretek és a hozzájuk tartozó ponyvatartó oszlopok felújításai- részben megvalósult
- **Az óvoda épületének hűtése- klíma berendezés kiépítése!- nem történt meg**

A meglévő játékok karbantartási-javítási munkálatai tervben, folyamatban vannak. Az elmaradt munkákat továbbra is tervezzük a következő nevelési évben.

Az eszközök beszerzése, berendezés

A **szükséges eszközök, szakmai anyagok beszerzését** mérlegeltük, amennyire tudtuk, igyekeztünk a legszükségesebb dolgokat beszerezni, így a működés mégis biztosított volt. A megnövekedett energia árak miatt még takarékosabban kellett gondolkodnunk.

Az **alapítvány több belső gyermekprogramokat támogatott** (huszárok, Cseke- Marosi Eszter koncert, erdei óvoda előadás). Ebben a nevelési évben kimagasló volt az alapítvány **segítsége az eszközök beszerzését** illetően.

4. Nevelő-oktató munka értékelése

A gyermekek felvétele, a csoportok szervezése, a gyermekek ellátása

- Óvodánk ebben a nevelési évben is népszerű volt a szülők körében. Év közbeni jelentkezések folyamatosak voltak, bár kevesebb létszámban, mint az elmúlt években

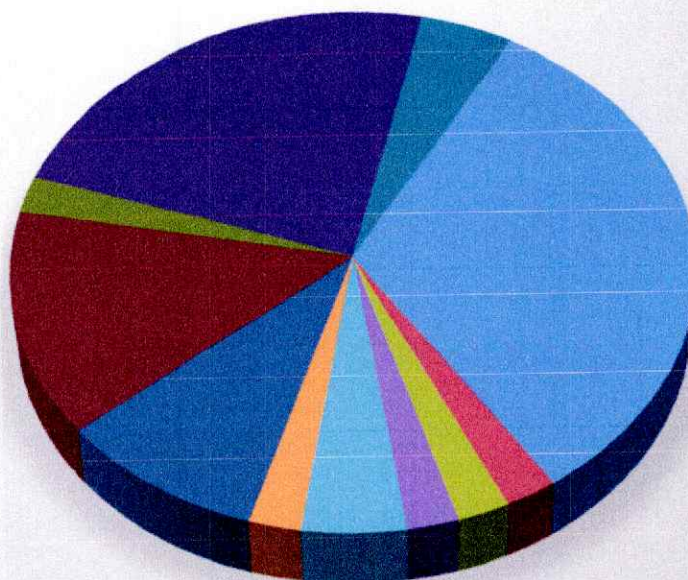
- A 2024/2025-ös nevelési évben 3 nagycsoportunk volt, 3 középső- és 2 kiscsoport. Csoportok kialakításánál figyelembe vettük a gyermekek életkori sajátosságait, csoport összetételét, a fiúk-lányok arányát, a szülői kéréseket.
- Éveken keresztül **törekedtünk az egységes nevelői szemlélet** kialakítására, sikerrel. Az új kollegák beilleszkedése zökkenőmentes volt, ötleteikkel, minőségi munkavégzésükkel sokat tettek hozzá a nevelőmunka színvonalának emeléséhez. Ebben a nevelési évben is **tartalmas pedagógiai munka** folyt csoportjainkban.
- A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak a **gyermekek érdekeit szem előtt tartva** a pedagógusokkal együttműködve járultak hozzá ahhoz, hogy a nevelő munka a szülők körében is elismerést vívjon ki.
- **Beszoktatás** menetét igen fontosnak tartjuk. Normál esetben szülői beszoktatás folyik óvodánkban, melyre körülbelül két hetet szánunk általában. Természetesen ez gyermekektől függ, hogy kinek mennyi időt vesz igénybe ez a folyamat. **Nagy gondot fordítunk/fordítottunk most is a szokás- és szabályrendszer** alakítására, a **különböző nevelési- és műveltség területek tudásanyagának** minél magasabb színvonalon történő átadására. Sok lehetőséget biztosítunk/biztosítottunk a közvetlen tapasztalatszerzésre változatos **programokon keresztül, tudatosan választjuk meg a játékeszközöket, hogy a szabadjáték folyamán minél hatékonyabban** tudjuk biztosítani a spontán tanulás lehetőségeit.
A tanköteles korú gyermekek közül azokat, akik **iskolába mennek**, nyugodt szívvel engedjük el, az óvodapedagógusok **megalapozták** az iskolakezdéshez szükséges ismereteiket, képességeiket.

Kimenet- beiskolázási mutatók:

2024/2025: tanköteles korú gyermekek száma: **52 fő** ebből a következő nevelési évben

- még egy évig óvodai ellátásban részesül 9 fő melyből
 - o a Hegyvidéki Mesevár Óvodában marad **7 gyermek**
 - o **1 fő** óvodát vált költözés miatt
 - o **1 fő** óvodaváltása iskola előkészítőben való részvétel miatt
- Iskolába indulók száma 2026. szeptember 1-től: **43 fő** (ebből 1 fő külföldön kezdi meg iskolai tanulmányait).

- Kós Károly Általános Iskola
- Németvölgyi Általános Iskola
- Osztrák-Magyar Európaiskola
- Pannonia Sacra Katolikus Általános Iskola
- Svábhegyi Jókai Mór Általános Iskola
- TF Gyakorló Sportiskolai Általános Iskola és Gimnázium
- Virányos Általános Iskola
- Zugligeti Általános Iskola
- Lauder Javne Zsidó Közösségi Iskola
- Kerületen kívüli
- Pest vármegyében



Csoport neve	Gyermeklétszám összesen/fő	Tanköteles korú gyermek/fő	Iskolába megy/fő	Óvodaváltás 2025/2026-os nevelési évtől/tanköteles korú	Óvodában marad	
					ebből 2025/2026-ban még egy évig óvodában marad	összesen
Katica	18	13	8	-	5	10
Maci	17	13	10	2	1	5
Süni	26 (ebből 1 fő külföld)	26	25 (ebből 1 fő külföld)	-	1	1
összesen (fő)	61	52	43	2	7	16

Legfontosabb feladataink a gyermekek érdekében továbbra is:

- Értékelés, portfólió, minősítés.
- A dajkák, pedagógiai asszisztensek munkájának megszervezése, folyamatos ellenőrzése.
- Rendszeres szakmai megbeszélések.
- A gyakornokok szakmai segítése.
- A határidők pontos betartása.
- A munka naprakész dokumentálása

A féléves értékelést a februári értekezleten beszéltük meg.

A nevelési év értékelését a csoportok óvodapedagógusai írásban leadták az évváró értekezleten, szóbeli beszámolójukat ezen a napon megtartották.

Az értékeléseket az ovikréta rendszerben feltöltött évértékelő dokumentumok-csoportok beszámolóí (belső- intézményi melléklet) tartalmazzák.

Külön fejlesztést igénylő és hátrányos helyzetű gyermekekkel való bánásmód

- A gyógypedagógus végzettségű **fejlesztő pedagógus** kollega az **év eleji felmérések** alapján a kötelező óraszámában **egyéni és csoportos** fejlesztéseket végzett, egyéni fejlesztési terv alapján. Külön mozgásterápiás fejlesztésekkel is támogatta a rászoruló gyermekeket. Az óvodapszichológus kollégával együtt szorongás oldó- bátorító csoportot működtetnek. Naplója és a fejlődést nyomon követő dokumentációja mindezt tartalmazza. *(belső- intézményi melléklet).*
- **Óvodapszichológus** kollégánk is éves munkaterve szerint szervezte segítő, koordináló tevékenységét, vette fel a kapcsolatot a kerület többi önkormányzati óvodájával is, ahol szintén feladatait ellátja. Az óvodapedagógusok segítségével hatékonyan tudta feltérképezni a problémás esetek többségét, ennek megfelelően irányította az érintetteket a speciális ellátás felé. A fejlesztőpedagógus kollégával együtt szorongás oldó- bátorító csoportot működtetnek. *(belső- intézményi melléklet.)*
- A **gyermekvédelmi felelős** a figyelemmel kíséri a rászoruló gyermekek és családok problémáit, adott esetben segítséget nyújt nekik. A Kerületi szintű gyermekvédelmi megbeszéléseken részt vesz, képviseli intézményünket. *(belső intézményi melléklet)*

Az ellenőrzés, értékelés rendszere

Az intézmény **magas színvonalú szakmai munkájának** megtartása érdekében fontos a belső ellenőrzés, értékelés rendszere. Az SZMSZ és az óvodaigazgató munkaterve tartalmazza az ellenőrzés-értékelés pontos mutatóit.

Szakmai munkaközösség vezetők munkatervük alapján segítik az ellenőrzés megvalósulási folyamatát. *(belső- intézményi melléklet).*

Az idei nevelési évben folytattuk az óvodapedagógusok mellett a dajka nénik munkájának ellenőrzését-értékelését is.

Ellenőrzési ütemterv első félévben:

Csoport	Óvodapedagógus- dajka	Időpont
Katica	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	2024.október 10.
Nyuszi	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2024.november 14.
Pillangó	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2024.december 4.
Süni	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	2023.december 12.
Cica	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2024.november 12.
Maci	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2024.november 21.
Delfin	1 fő óvodapedagógus 1 fő dajka	2024.október 17.
Mókus	1 fő óvodapedagógus 1 fő pedagógiai asszisztens	2024.november 26.

A tervezett csoportlátogatásokat meg tudtuk valósítani.

A második félév csoportlátogatási időpontjait a februári féléves értékelő értekezleten szoktuk meghatározni, csoportnapló tartalmazza az egyeztetett időpontokat.

A csoportlátogatások szempontrendszere óvodapedagógusok tekintetében a következő:

- Óvodapedagógus gyermekhez való viszonya, gyermekekkel való együttműködése, a beszoktatás menete.
- Nyugodt, kiegyensúlyozott légkört teremt-e?
- Napirend – rugalmasság
- Saját nevelési program elveit követi-e?
- Kezdeményezés - komplexitásra való törekvés, tudatos tervezés. Egyéni, differenciált bánásmód
- Óvodapedagógusok, dajka együttműködése
- Önértékelés

A csoportlátogatások szempontrendszere dajkák tekintetében a következő:

- Eredményesen segíti-e az óvodapedagógusok által irányított nevelési- tanítási tevékenységet.
- A gondozási teendőket a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz alkalmazkodva látja-e el.
- Együttműködik-e az alkalmazotti közösséggel, kollektívával.
- Az óvodai csoportszoba, kiszolgáló helyiségek tisztasága, higiéniája.

A csoportlátogatásokon az óvodaigazgatón kívül a szakmai munkaközösség vezetői is részt vesznek. A látottak alapján megbeszélésre kerül sor, értékelésekre,- önértékelésre a kompetencia területek tükrében:

- Pedagógiai módszertani felkészültség
- Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése
- A tanulás támogatása
- A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése,
- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése
- A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
- Környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének képviselése és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.

A csoportlátogatásokról és megbeszélésekről jegyzőkönyv készül, mely külön mappában kerül lefűzésre.

- A dokumentáció ellenőrzése folyamatos az ovikréta felületen és más egyéb papíralapú dokumentációt érintően.. A naplókat, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumokat rendszeresen ellenőrzöm, esetenként az igazgató- helyettes és a szakmai munkaközösség vezetői segítenek be ebbe a folyamatba.
- Az óvodaigazgató-helyettes a nyilvántartásokat, a mulasztási naplót ellenőrzi.
- Az óvodapedagógusok évente két alkalommal, februárban és a nevelési év utolsó testületi értekezletén összegző értékelést készítenek a csoport pedagógiai munkájáról, az előre megadott szempontok alapján, melyet feltöltenek az online tanulmányi rendszerbe.

A dokumentáció ellenőrzésére szintén kidolgozott értékelő lapot töltöttem ki, mely külön mappában került lefűzésre.

Az óvoda tervezett hagyományai, ünnepek, a gyermekek hagyományos ünnepei

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Családi kirándulások	2024. szept.- okt.	Játékos családi nap (megvalósult)	óvodapedagógusok
Almaszüret- szőlőszüret- alma fesztivál	2024. szept. 16.- szept. 20.	Szüret- almás pite- gyümöleslé stb. készítése (egységenként, csoportonként megvalósult)	óvodapedagógusok
Takarítási világnap	2024. szept. 20.	Takarítás fontossága- tisztasági munkálatok óvoda körül. csoportszobákban. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Egészség hét	2024. szept. 23.-27.	Sportvetélkedő az óvodában, családok bevonásával (intézményi szinten megvalósult a családokkal együtt)	óvodapedagógusok
Zenei világnap	2024. október 2.	Zenei élmények gazdagítása- Cseke Marosi Eszter- tánc ház (megvalósult)	óvodapedagógusok
Állatok világnapja	2024. október 4.	Csoportonként más tervezet szerint (megvalósult)	óvodapedagógusok
Környezeti Találkozó	2024. október és május.	Verseny kerületi nagycsoportosokkal (a rossz időjárás miatt sajnos elmaradt)	óvodapedagógusok
Márton nap	2024. november 11.	Tervezet szerint (csoport szinten megvalósult)	óvodapedagógusok
Adventi készülődés	2024. december	Adventi naptár és koszorú készítése, gyertyagyújtás négy alkalommal karácsonyig. Napi programok a csoportok adventi terve szerint. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Borbála nap	2024. december 4.	Aghajtás (megvalósult)	óvodapedagógusok

Mikulás	2024. december 6.	Mikulás várás, előadás szervezése (csoportonként és intézményi szinten is megvalósult- bábozás óvodapedagógusokkal)	óvodapedagógusok
Játszódelután a szülőkkel.	2024. december 9.	Kézműves foglalkozás minden csoportban. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Karácsonyi „vásár”.	2024. december 2.	Szülők részvételével (megvalósult)	dajkák
Luca nap	2024. december 13.	Búzaültetés, népszokások felelevenítése, eljátszása, a csoportok saját tervei alapján. (megvalósult)	óvodapedagógusok
Gyermek karácsony	2024. december 16.	Csoportok tervezete szerint (megvalósult)	óvodapedagógusok
Felnőtt karácsony	2024. december 16.	Ünnepi köszöntő (megvalósult)	óvodaigazgató

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Mese- Vár- Napok	2025. január 20-24.-ig	Mesevár- túra intézményi szinten (csoportonként és egységenként megvalósult)	Bogi+Sári
Farsang hete	2025. február 24.-28. jelmezbál február 27.	Farsangi vigalom Versenyjátékok Fánk sütés. Kézműves foglalkozások. Rongyos bál. Álarcos bál. A csoportok egyéni programjait a csoport dokumentáció, tervezés tartalmazza. (megvalósult)	Óvodapedagógusok Dajkák
Március 15.	2025. március 10.- 14.	Hadtörténeti Múzeum megtekintése – nagy csoport Parlament megtekintése – középső csoport Várjátékok-	Óvodapedagógusok Óvodaigazgató Alapítvány

		kiscsoport az oviban Huszárok az óvodában (megvalósult csoportonkénti bontásban)	
Víz világnapja	2025. március 21.	A csoportok tervezése alapján (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Húsvét	2025.április 28.	Tojáskeresés (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Föld napja	2025. április 29.	Virágok, növények ültetése az udvaron (megvalósult)	Óvodapedagógusok, dajkák
Anyák Napja	2025. május 5.	Csoportok egyéni tervezése alapján (megvalósult- ajándékok készítése, felkészítés versek énekek- oviban meghitt köszöntés)	Óvodapedagógusok

Ünnep (rendezvény)	Időpont	Program	Felelős
Madarak és fák napja	2025. május	növények ültetése. (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Évzárók- Mese- Vár- Játékok	2025. május 23.- június 5.	Évzáró (megvalósult)	Óvodapedagógusok
Gyermeknap	2025. május 31.	Kiscsoportosok- vetélkedők szervezése az óvodában Középső- és nagy csoportosok kirándulás szervezése (megvalósult)	Óvodapedagógusok Alapítvány
Pedagógus nap	2025. június 20.	záró értekezlet- ebéd (megvalósult)	Óvodaigazgató

- Egyéb óvodánkban szervezett és óvodán kívüli programok is szép számmal megvalósultak- a csoportok értékelése- beszámolója részletesen tartalmazza ezt.
- Kerületi programok: Fitt leszel, ha itt leszel- Süni csoport, Előzd meg a fogaskerekűt- családok részvételének biztosítása- jelentkeztetések elvégzése,
- Rajzpályázatokon is sikeres eredményekkel részt vettünk.

Hagyományainkat, ünnepeinket minden évben újragondoljuk. Tartalmas programlehetőségeket tudunk/tudtunk még ebben a nehéz időszakban is biztosítani gyermekeink számára. A tervezett időpontokat intézményi szinten be tudtuk tartani, meg tudtuk valósítani kitűzött céljainkat.

Nagy hangsúlyt fektettünk az idén is a **nemzeti kultúránk** megismerésére, erősítésére. Hagyományainkhoz híven az idén lehetőségünk nyílt elhívni a **lovassusárokat**, a **program nagyon tetszett a gyerekeknek**.

Minden csoport korosztályának megfelelően az idén is **tartalmas évet** zárt.

Külön foglalkozások- Délutáni külön foglalkozások

FOGLALKOZÁS	IDŐPONT	HELYSZÍN	KORCSOPORT
Judo	Hétfő	Tornaterem	Vegyes
Foci	Kedd	Tornaterem	Vegyes
Jazz balett	Szerda	Tornaterem	Vegyes
Buborék torna	Csütörtök	Tornaterem	Vegyes

A különfoglalkozásokat az idei nevelési évre teljes egészében meg tudtuk szervezni.

Keddi és szerdai napokon **katolikus és református hittanra** van lehetőség gyermekeink számára, a katolikus hittan jelentkezők hiányában elmaradt az idei nevelési évben viszont a református hittan kislétszámban ugyan, de meg tudott valósulni.

Intenzív úszásra június első két hetében tudtunk lehetőséget biztosítani. Az intenzív úszás lehetőséget középső és nagycsoportos gyerekek körében hirdettük meg. A jelentkezők száma nagyon magas volt. A Hegyvidéki Úszóiskola (Városmajori Uszoda) közreműködésével nagyon színvonalas programot tudtunk biztosítani, bár a helyszín most a MOM Sport Uszoda volt.

5. Az óvoda dokumentációs rendszere

Saját programunkhoz illeszkedő dokumentációs rendszert dolgoztunk ki az elmúlt évek folyamán. Ezek az alábbi dokumentumok voltak:

- Csoportnapló – tervezés, értékelés - átalakításra került a törvényi megfelelés és a gyermeki fejlettségi mutatók tükrében.
- Fejlődési napló, egyéni feljegyzések, egyéni fejlesztési tervek a gyerekekről
- Évközi és év végi értékelések az óvodapedagógusok részéről
- Önértékelő lapok az óvodapedagógusokra vonatkozóan a kilenc kompetencia területnek megfelelően, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak részére saját szempontrendszer alapján összeállított értékelő lap, illetve az óvoda többi dolgozója számára is saját szempontrendszer alapján összeállított értékelő lapok

segítik továbbra is azt, hogy munkánkat hatékony és magas színvonalon tudjuk végezni.

- A gyermekek egyéni fejlettségi szintjének megállapításához szükséges mérőlapok bemeneti és kimeneti mérései rögzítve vannak, melyek egyéni- csoportos- intézményi formában használhatóak. Ezeket tökéletesítettük, pontosítottuk szöveges és pontozásos százalékos formában is működik. Illetve megjelenítésre kerül összegzés formájában is a csoportnapló féléves és éves értékelési fejezetben is.

Ezeket a dokumentumokat az idei nevelési évben bevezetésre kerülő tanulmányi rendszer- ovikréta váltotta fel, melyről már a fentiek írtam.

6. Az óvodai beiratkozással kapcsolatos észrevételek

A beiratkozás jelen helyzet szerint a hegyvidék honlapján elérhető e- ügyintézés felületén zajlott, melynek **tökéletesítése** a jövőben megkönnyítheti munkánkat. A 2024 szeptemberétől bevezetett ovikréta rendszerben is lehetőség van a beiratkozás lebonyolítására.

Az idei beiratkozás a következő nevelési évre **gyermeklétszám** tekintetében viszonylag visszafogottabb képet mutat az előző nevelési évhez képest. Két kiscsoportot tudunk indítani a 2025/2026-os nevelési évben.

Az iroda munkatársai segítőkészek, igyekeznek segíteni a napi tevékenységek ellátásában az intézményeket. Bár az **idei nevelési nehezebb volt, hiszen nagyon sok változás** történt (önkormányzat váltás, személyi változások, más jellegű feladatok). Úgy vélem elég jól együtt tudtunk működni a sok nehézség ellenére is.

7. Kapcsolat a szülőkkel, partnerekkel, kerületi intézményekkel, elégedettségi mutatók

Óvodánk jó kapcsolatot alakított ki a **szülőkkel** (kiemelten támogattuk, segítettük a családokat – bármilyen váratlan helyzetben is - folyamatos kapcsolattartással), egyéb partnerekkel (**szakszolgálati és szakértői bizottságok számára online pedagógiai vélemények biztosítása**), kerületi intézményekkel (társóvodákkal szervezési és egyéb feladatok egyeztetése). **Képviseljük/képviseltük** intézményünket megbeszéléseken, értekezleteken. Fontosnak tartjuk a hatékony együttműködést, a további jó kapcsolatok alakítását, meglévők erősítését intézményünk pozitív megítélése érdekében.

Belső kapcsolatok

- Az **óvoda és a család együttműködése** munkánk eredményességét szolgálta. Nagy szerepet tulajdonítunk a családokkal való kapcsolattartásnak.. A csoportok **SZMK** tagjai közvetítő szerepet tölthetnek be a szülők körében, sokat segítettek ötletekkel és tevékenységekben is. Részt vettek lehetőségekhez mérten a belső programok szervezésében, aktívak, tevékenyek voltak egy- egy felmerülő probléma megoldásában.

A hagyományos kapcsolattartási formákon túl – szülői értekezlet, fogadóóra stb. – az alábbiakat terveztem:

- Az óvodába jelentkező, az óvoda iránt érdeklődő szülők tájékoztatásának érdekében az előjegyzéseket megelőzően **nyílt napot** szoktunk tartani, ahol betekintést nyerhetnek a napi eseményekbe, feltehetik kérdéseiket pedagógiai munkánkról. Ebben a nevelési évben a szokásos módon meg tudtuk valósítani Előzetes regisztráció alapján történt a bejelentkezés maximalizált létszámmal. Így a tornateremben és a hozzá kapcsolódó udvaron illetve a földszinten kettő óvodai csoportban tágas teret és biztonságos körülményeket tudunk biztosítani a tevékenység lebonyolításához. Ami pozitív változtatás volt az az, hogy párhuzamosan szerveztük meg a szülői tájékoztatót és a gyermekek játékos foglalkoztatását. Így egy időben több célt is meg tudunk valósítani, mely nagyon hatékonynak bizonyult, amely a jelentkezések létszámában is meglátszódott.
- **Júniusban** került megszervezésre az új gyermekek és családjaik számára a szokásos beiratkozási játszó délelőtt. **Ismerkedési napot** szoktunk tartani, melyet sikeresen lebonyolítottunk és ezt tervezzük a következő nevelési év megkezdése előtt is.
- **Családi kirándulások** az idei nevelési évben sikeresen megvalósultak külső helyszíneken pl. Gyermekvasút, Skanzen, játszóterek, vadaskert stb., a jövőben is folytatjuk hagyományunkat.
- Játszódelutánra is tudunk lehetőséget biztosítani, több csoport szülői közössége is élt a lehetőséggel.

Külső kapcsolatok

- Oktatási Hivatal
- Pedagógiai Oktatási Központ (POK)
- fenntartó (Budapest, Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat, Köznevelési és Kulturális Bizottság, Köznevelési és Közművelődési Iroda, Városfejlesztési Iroda)
- Budapest Főváros XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat.
- Magyar Államkincstár
- Csimota Hegyvidéki Mesevár Óvodát Támogató Alapítvány
- más civil szervezetek
- kerületi, fővárosi és országos szinten óvodák, külföldi óvodák
- kerületi, fővárosi és országos szinten bölcsődékkel
- kerületi, fővárosi és országos szinten általános iskolák
- kerületi, fővárosi és országos szinten középiskolákkal
- Budapest Főváros Pedagógiai Szakszolgálat, XII. kerületi tagintézményei
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsági Tagintézményei
- kerületi, fővárosi és országos szinten a Családsegítő- és Gyermejjóléti Központ (szociális segítő)
- gyermekorvos, védőnő, NÉBIH, a tartós beteg gyermek és a diabéteszes gyermek kezelő orvosa és egészségügyi intézmény, foglalkozás egészségügyi szolgálat, egészségügyi intézmény
- Észak-budai Szent János Centrumkórház
- konyha (FH Gastro Kft, dietetikus)
- Magyar Madártani Egyesület
- szakmai szolgáltatók
- gyermekprogramokat ajánló kulturális intézmények, szolgáltatók
- Fekete István Óvoda, Általános Iskola és EGYMI
- óvodának programot ajánló intézmények

Továbbá

- Szakmai kapcsolatainkat fővárosi, országos szinten is ápoljuk.
- Fejlesztőpedagógus szakszolgálatokkal való együttműködés.
- Pedagógiai Oktatási Központ (POK)

Az óvodaigazgató-helyettes és az óvodapedagógusok feladatfelosztás alapján tartják a kapcsolatot a fenti intézményekkel, szervezetekkel. Ezt az éves munkaterv tartalmazza.

Az egészségügyi szolgálatokkal való kapcsolattartás rendjét, a vizsgálatok rendszerességét jogszabály írja elő.

8. Statisztikai jelentés a logopédiai ellátásról

Logopédiai foglalkozásra felvett gyermekek a 2024/2025-ös tanévben	
Katica	12 fő
Maci	10 fő
Pillangó	2 fő
Süni	16 fő
Nyuszi	2 fő
Delfin	3 fő
Cica	1 fő
Mókus	0 fő
Összesen	46 fő

Beszédterápiák	Logopédiai foglalkozásra felvett gyermekek száma
Artikulációs zavarok terápiája	29 fő
Komplex nyelvi fejlesztés	11 fő
Megkésett beszédfejlődés terápiája	4 fő
Beszédészlelés és -értés fejlesztése	2 fő
Összesen	46 fő

Logopédus kollégával nagyon jó kapcsolatot tudunk kialakítani. A gyerekekkel és szüleikkel kimagasló munkát végez, az óvodapedagógusok és az óvodaigazgató munkáját nagymértékben segíti, teljes értékű tagja nevelőtestületünknek annak ellenére is, hogy státuszban a Budapest Főváros Pedagógiai Szakszolgálat, XII. kerületi tagintézményének a dolgozója.

9. Továbbképzéseken való részvétel

Továbbképzési tervünk folyamatosan változik, az elmúlt évek csoport bővítései és a személyi változások miatt. Ennek ellenére lehetőségeinkhez mérten sok továbbképzésen vesznek részt kollégáim a folyamatos ismeretszerzés az „életen át tartó tanulás” vezérli őket.

A képzések zöme térítésmentes (OH, POK). Az óvoda dologi költségvetéséből lehetőségekhez mérten tudjuk finanszírozni a kollegák szakmai-módszertani képzését.

Továbbképzéseken való részvétel:

Lehetőségekhez mérten igyekezett mindenki önfejlesztéssel vagy továbbképzéseken való részvétellel fejleszteni tudását, bővíteni meglévő ismereteit.

- Oktatási Hivatal és a Nemzeti Közszerológati Egyetem bevonásával meghirdetett 40/2024.(IX.02.) BM rendelet szerint megszervezett „A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomsszabályozók ismerete” 10 órás online képzési programon minden pedagógus kollégám és én az előírásoknak megfelelően eleget tettünk
- Oktatási Hivatal online tájékoztatók TÉR: minden óvodapedagógus, óvodapszichológus, fejlesztő pedagógus, óvodatitkár, óvodaigazgató
- Oktatási Hivatal online tájékoztatók OVIKRETA: minden óvodapedagógus, óvodapszichológus, fejlesztő pedagógus, óvodatitkár, óvodaigazgató
- ÁBPE- továbbképzés II. –Rendszerirányítás- a költségvezetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére- óvodaigazgató
- ÁBPE- továbbképzés II. –Közbeszerzési alapismeretek- a költségvezetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére- óvodaigazgató
- ELTE tanácsadó szakpszichológus szakirányú továbbképzés- óvodapszichológus
- NKE RTK forenzikus gyermekvédelmi szaktanácsadó- 1 fő óvodapedagógus
- Mentális mentőcsomag- továbbképzés óvodapedagógusoknak- 1 fő óvodapedagógus
- Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése műhelymunka óvodapedagógusoknak- 1 fő óvodapedagógus
- Digitális felfedező tehetségműhely bemutatkozása során a BEE- Bot alkalmazása- 1 fő óvodapedagógus

- Tanév végi TÉR kérdések- konzultáció igazgatóknak az Oktatási Hivatal bázisintézményében- óvodaigazgató- helyettes, óvodaigazgató
- Tehetségakadémia- társasjáték- pedagógia- 1 fő óvodapedagógus
- Tehetségakadémia- tehetségek nyomában- jövőformáló módszerek, eszközök, jógyakorlatok- 1 fő óvodapedagógus
- Tehetséggondozás, kreativitásfejlesztés az óvodában- 1 fő óvodapedagógus
- Tehetségakadémia- A tehetséggondozás hatékonyságának növelése- 1 fő óvodapedagógus
- Tavaszi Pedagógiai Napok- Tehetséggondozás az intézményekben- mentori tevékenységek bemutatása a műhelyvezetők szemszögéből
- Ovisok(k) a digitális világban- 4 fő óvodapedagógus, 1 fő fejlesztőpedagógus

Minden munkatársamnak köszönöm a nem mindennapi helytállását, hiszen nagyon tartalmas és rendkívüli nevelési évet hagytunk hátra magunk mögött, bízva a további jó együttműködésben!

Budapest, 2025. augusztus 28.

Tisztelettel:
Bátyai Éva
óvodaigazgató

Legitimációs záradék:

Az óvoda nevelőtestülete a **Hegyvidéki Mesevár Óvoda 2024/2025-ös** nevelési év **Beszámolójának** megalkotásában részt vett, a 2025.08.28.-án tartott nevelőtestületi ülésén megismerték, és a **928/1398/2025 határozatszám**on elfogadták.

nevelőtestület nevében:

.....*Béla Boglárka*.....

A Hegyvidéki Mesevár Óvoda szakmai munkaközössége a 2024/2025-ös nevelési év Beszámolóját megismerte és véleményezte:

.....*Kimné Fűrész Judit*.....
szakmai munkaközösség vezető

.....*Bátyai Éva*.....
Bátyai Éva
óvodai igazgató



**A fenntartó a Hegyvidéki Mesevár Óvoda 2024/2025-ös nevelési év Beszámolóját
elfogadja.**

Kelt: Budapest, Hegyvidék: 2025.....

.....

fenntartó

PH.