



A Képviselő-testület nyilvános ülésének anyaga (2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bek. b) pont).

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület ülésére

Tárgy: Az Orbánhegyi Óvodák vezetőjének megbízása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat fenntartásában működő Orbánhegyi Óvodák vezetője jelenleg Imrikné Krébecz Anita, aki írásban tájékoztatta Pokorni Zoltán polgármester urat, hogy családi okok miatt 2020. január 1-jétől az óvodavezetői feladatokat nem tudja vállalni, így 2019. december 31. napjával lemond vezetői megbízásáról.

A nevelési-oktatási intézmények élén álló vezetők a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezései szerint magasabb vezető beosztásúnak minősülnek, ezért ezeket a vezetői beosztásokat nyilvános pályázat útján kell betölteni. A Korm. rendelet kimondja azt is, hogy a magasabb vezetői beosztás ellátására való megbízás öt évre adható.

A polgármester a Kjt. és a Korm. rendelet rendelkezései alapján, az Oktatási és Kulturális Bizottság véleményének kikérése mellett pályázatot írt ki az Orbánhegyi Óvodák vezetői beosztásának betöltésére, oly módon, hogy a vezetői megbízás időtartamát 5 évben határozta meg (81/2019. (VIII. 26.) Bp. Főv. XII. ker. Hegyvidéki Önk. OKB határozat).

A pályázati felhívás 2019. szeptember 6-án a Közzolgálati Állásportálon, a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat honlapján, a Hegyvidék Újságban, valamint az Oktatási és Kulturális Közlönyben jelent meg. A pályázat benyújtásának határidejéig, 2019. október 31. napjáig az alábbi egy pályázat érkezett be:

Vass-Szabó Andrea

Vass-Szabó Andrea 1990 óta dolgozik óvodapedagógusként. Pályafutása során az óvodapedagógusi munka mellett volt munkaközösség-vezető, óvodavezető-helyettes, jelenleg szakmai vezető a budapesti Sztéhlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumban.

A beérkezett pályázat hivatalos számbavétele a Polgármesteri Hivatal három köztisztviselője és ügyvéd jelenlétében történt, 2019. november 5-én.

Vass-Szabó Andrea pályázata tartalmazta a vezetői programot, a szakmai önéletrajzot, az adatvédelmi nyilatkozatot, a végzettséget igazoló oklevelek hiteles másolatát, a hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatot 2019. november 6-án vette át az Orbánhegyi Óvodák megválasztott – a benyújtott pályázat véleményezését koordináló – háromtagú előkészítő bizottságának elnöke.

A nevelőtestületi és alkalmazotti közösség véleményezésére 2019. november 21-én került sor véleményező értekezlet keretében, melyeken a pályázó is részt vett. A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezleten ismertetésre került a szakmai munkaközösségek, a nevelőtestület, valamint a szülői munkaközösség véleménye a vezetői programról.

A nevelőtestület és a szülői munkaközösség támogatja **Vass-Szabó Andrea** vezetői programját.

A 2019. november 21-én tartott nevelőtestületi és alkalmazotti értekezleten mind a vezetői program, mind a vezetői megbízás támogatásáról titkos szavazással döntöttek.

I. A nevelőtestület 15 tagja szavazott a vezetői programról:

Vass-Szabó Andrea vezetői programját

támogatta	12 fő	80 %
nem támogatta	3 fő	20 %
érvénytelen szavazat	0 fő	0 %

II. Az alkalmazotti közösség 29 tagja szavazott a vezetői megbízásról:

Vass-Szabó Andrea megbízását

támogatta	25 fő	86 %
nem támogatta	4 fő	14 %
érvénytelen szavazat	0 fő	0 %

Felkértem a Consilium-Tender Kft-t, hogy a beérkezett vezetői pályázatról szakértői véleményt készítsen. A szakértői vélemény az alábbi javaslatot fogalmazza meg:

„A Vass-Szabó Andrea által benyújtott pályázat megfelel a törvényi és a szakmai feltételeknek: tartalmi felépítése logikus, az intézmény működési jellemzőit és folyamatait vezetői aspektusból – helikopterszemléletből – kezeli.

A kitűzött célok, a tervezett feladatok egyértelműek, rendszerezettek, számonkérhetőek, koherensek a dokumentum helyzetképével, az óvoda eddigi gyakorlatával, a nemzeti köznevelési törvénnyel és az Óvodai Nevelés Alapprogramja szellemiségével, a fenntartó által meghatározott feladatokkal.

Munkája terén kulcsszavai az elkötelezettség és alázat, az egymás iránti tisztelet, megbecsülés, elismerés, szorgalom – melyeket vezetőként is szándékában áll követni.

Vezetői elkötelezettsége, motivációja garantált.”

Az előterjesztést előzetesen az Oktatási és Kulturális Bizottság elé is beterjesztem, ahol a Bizottság a pályázót személyesen is meghallgatja. A Bizottság javaslatáról szóló határozatot a testületi ülésen ismertetem.

A szakmai munkaközösségek, a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség, a szülői szervezet, valamint a szakértő véleménye alapján Vass-Szabó Andrea alkalmas az intézmény vezetésére.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése alapján a helyi önkormányzat Képviselő-testülete kinevezi az intézmény vezetőjét.

Ha a Képviselő-testület Vass-Szabó Andreát bízza meg a vezetői teendők ellátására, a Kjt. rendelkezéseinek megfelelően besorolását, illetményét és vezetői pótlékát a határozati javaslatban foglaltak szerint javaslom meghatározni.

A benyújtott pályázat, a nevelőtestületi, az alkalmazotti értekezletről készült jegyzőkönyvek, a szülői munkaközösség, a szakmai munkaközösségek véleménye, valamint a szakértői vélemény a napirend tárgyalásakor a képviselő-testületi ülésen, azt megelőzően pedig a Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Irodáján a képviselők rendelkezésére állnak.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy Vass-Szabó Andrea a pályázat nyilvános ülésen történő tárgyalásához hozzájárult.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület az **Orbánhegyi Óvodák** (1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a) vezetői feladatainak ellátásával **2020. január 1-jétől 2024. július 31-éig** terjedő határozott időre **Vass-Szabó Andreát** bízza meg.

Besorolása:	Mesterpedagógus 11
Illetménye:	411.000 Ft
Vezetői pótléka (40%):	73.300 Ft
Munkáltatói döntésen alapuló illetménykiegészítés (2020.01.01-től 2020.12.31-ig):	60.000 Ft
Mindösszesen:	544.300 Ft

(Döntéshozatal módja: minősített többség)

Budapest Hegyvidék, 2019. november 


Fonti Krisztina
alpolgármester

Láttam:


dr. Gottfried-Tusor Gabriella
jegyző


Pokorni Zoltán
polgármester

Mellékletek:

- Pályázat
- Nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletről készült jegyzőkönyv
- Szülői munkaközösség és a szakmai munkaközösségek véleménye
- Szakértői vélemény

BUDAPEST FŐVÁROS XII. KERÜLET HEGYVIDÉKI Polgármesteri Hivatal	
VIII-537/2019	
2019 NOV 05	melléklet
Előadó: <i>Fenyvesi Valéria</i>	



2019 NOV 05

2019 NOV 05

ikc

ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZAT

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

20/A. § alapján

pályázatot hirdet

Orbánhegyi Óvodák

óvodavezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására

Pályázati adatbázisban szereplő szám: VIII/537/2019

Készítette: Vass-Szabó Andrea

mesterpedagógus, óvodai, tanügy igazgatási, pedagógus és
tanfelügyeleti szakértő

Tisztelt Pokorni Zoltán Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő - Testület!
Tisztelt Nevelőtestület, Alkalmazotti Közösség!
Tisztelt Szülői Szervezet!

Alulírott, **Vass-Szabó Andrea** pályázatot nyújtok be a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat** által a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján a meghirdetett, a BM Közsféra Állásportálján közzétett, valamint Hegyvidék Újságban és a <http://www.hegyvidek.hu> honlapon megjelent pályázati felhívásban foglaltak szerint, az **Orbánhegyi Óvodák** (1126 Budapest Orbánhegyi út 3/a. és Kiss János altábornagy utca 31-33./a.) óvodavezetői (magasabb vezető) állás betöltésére.

Kijelentem, hogy rendelkezem a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (1) bekezdés a.) pontjában előírt, a magasabb vezetői állás betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, a pedagógus szakvizsga keretében szerzett óvodai szakértői, kistérségi tanügy-igazgatási szakképzettséggel. A mellékelt okiratok, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött szolgálati időm és szakmai (óvodapedagógusi és vezetői) tapasztalatom alapján megfelelek a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek. A pályázatomhoz mellékelt dokumentumok (végzettségeket igazoló oklevelek, elvégzett tanfolyamok tanúsítványai, hatósági erkölcsi bizonyítvány) eredetiségéért felelősséget vállalok.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a pályázati anyagom sokszorosításához és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalmát a pályázat elbírálásában részt vevők megtekinthetik.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen való tárgyalásához.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához.

Budapest, 2019. október 22.

Tisztelettel: *Vass-Szabó Andrea*

Vass-Szabó Andrea
pályázó

Az óvodavezetői pályázat tartalma

1. Szakmai önéletrajz	3
1.1. Személyi adatok	3
1.2. Tanulmányok, végzettségek, szakképzettségek.....	3
1.3. Szakmai tapasztalatok	4
2. A vezetői program jogszabályi háttere	8
3. Intézményvezetési program	9
3.1. Szakmai hitvallásom, vezetői motivációm, célom	9
3.2. Szakmai helyzetelemzés	10
3.2.1. Az óvoda sajátos arculata, jellemzői	10
3.2.2. Az óvodára jellemző pedagógiai folyamatok	10
3.2.3. Az óvoda kapcsolatrendszere	11
3.2.4. Az óvoda személyi, szakmai feltételei	11
3.3. Fejlesztési elképzelések.....	12
3.3.1. A vezetési ciklus (2020-2024) kiemelt céljai	12
3.3.1.1. A pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok	12
3.3.1.2. A vezetői kompetenciák fejlesztésére vonatkozó célok	13
3.3.1.3. Az intézményfejlesztésre vonatkozó fejlesztési célok.....	13
3.3.2. Az elkövetkező öt év kiemelkedő feladatai.....	14
3.3.2.1. Pedagógiai folyamatok	14
3.3.2.2. Személyiség és közösségfejlesztés	15
3.3.2.3. Eredmények.....	17
3.3.2.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	17
3.3.2.5. Az intézmény külső kapcsolatai	20
3.3.2.6. A pedagógiai munka feltételei.....	21
3.3.2.6.1. Személyi feltételek	22
3.3.2.6.2. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés.....	22
4. Záró gondolatok	23
Mellékletek	25
Hatósági erkölcsi bizonyítvány	25
Végzettségeket igazoló oklevelek másolatai	25
Elvégzett tanfolyamok tanúsítványa.....	25

1. Szakmai önéletrajz

1.1. Személyi adatok

Név: *Vass-Szabó Andrea*

Születési név: *Vass Andrea*

Születési hely, idő:

Lakcím: *Budapest,*

Telefonszám: *+36 1*

Email cím:

Állampolgárság: *magyar*

Jelenlegi munkahely: *Fecskefészek Óvoda, Budapest*

Beosztás: *szakmai vezető, óvodapedagógus, közoktatási szakértő*



1.2. Tanulmányok, végzettségek, szakképzettségek

Időtartam: 2017-2020.

Végzettség, szakképzettség: *Hittanár és nevelőtanár, mesterképzés, MA*

Oktatási intézmény: *Evangélikus Hittudományi Egyetem, Budapest (Magyarország)*

Időtartam: 2007-2008.

Végzettség, szakképzettség: *Kistérségi tanügy igazgatási szakértő (száma: 557/2008.)*

Oktatási intézmény: *Közoktatási Vezetőképző Intézet, Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar, Szeged (Magyarország)*

Időtartam: 2002-2004.

Végzettség, szakképzettség: *Óvodai közoktatási szakértő (száma:700/2004.)*

Oktatási intézmény: *Tessedik Sámuel Főiskola, Szarvas (Magyarország)*

Időtartam: 1993-1996.

Végzettség, szakképzettség: *Óvodapedagógus, szlovák nemzetiségi végzettséggel (száma:119/1996.)*

Oktatási intézmény: *Brunszvik Teréz Óvónőképző Főiskola, Szarvas (Magyarország)*

Időtartam: 1990-1996.

Végzettség, szakképzettség: **Óvónő, gyermekfelügyelő** (száma: C-33/1990.)

Oktatási intézmény: Batsányi János Gimnázium, Csongrád (Magyarország)

1.3. Szakmai tapasztalatok

Időtartam: 2013.03.11. – Jelenleg is

Munkahely: **Sztehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium**

Beosztás: *szakmai vezető, óvodapedagógus*

Szakmai tevékenység, kiemelt feladatok, megbízások

- Óvodáskorú gyermekek nevelése és fejlesztése
- Hittanár képzettség megszerzése
- Óvodás gyermekek fejlettségét mérő digitális rendszer elkészítése különös tekintettel az adaptív nevelésre és a prevencióra
- Szakmai vezetői feladatok ellátása
- Óvodapedagógusok felkészítése a pedagógusminősítésre és a tanfelügyeleti ellenőrzésre
- Pedagógusminősítési, tanfelügyeleti feladatok ellátása az Oktatási Hivatal megbízása alapján
- Evangélikus Pedagógiai Szolgáltató Intézet számára szakértői feladatok ellátása
- Intézményvezetők, pedagógusok felkészítése a pedagógusminősítésre és a tanfelügyeleti feladatokra nevű képzésekben tréneri feladatok ellátása
- Mesterpedagógusokat minősítő szakértői végzettség megszerzése
- Gyakornokok felkészítése a minősítésre, mentor feladatok ellátása
- Mesterpedagógus minősítés megszerzése
- a Fecskefészek Óvoda pedagógiai dokumentumrendszerének fejlesztése, kiemelten az intézmény többcélú, egyházi jellemzőinek sajátosságaihoz
- Szakmai továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel
- Szakértői feladatok ellátása, előadások megtartása: Budakalász, Érd, Vác, Bakonycsérnye óvodáiban

Időtartam: 2010.08.23.-2013.03.11.

Munkahely: **Bóbita Óvoda, Budapest**

Beosztás: *óvodapedagógus*

Szakmai tevékenység, kiemelt feladatok, megbízások

- Óvodáskorú gyermekek nevelése és fejlesztése a tevékenységközpontú óvodapedagógia alkalmazásával
- Óvodai bemutató foglalkozások megtervezése, megszervezése, lebonyolítása
- Szakmai anyagok, publikációk elkészítése
- Kulturális, szakmai programok szervezése, lebonyolítása
- Kerületi munkaközösségi feladatokba való bekapcsolódás, szakmai kapcsolatfejlesztés
- Szakmai továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel

Időtartam: 1990.09.01-2010.08.22.

Munkahely: Önkormányzati Óvoda, Tótkomlós

Beosztás: óvodapedagógus, munkaközösség-vezető, óvodavezető - helyettes, kapcsolatfejlesztő

Szakmai tevékenység, kiemelt feladatok, megbízások

- Óvodáskorú gyermekek nevelése és fejlesztése
- Kistérségi tanügy-igazgatási szakértői szakképzettség és pedagógus szakvizsga megszerzése
- az óvoda Helyi Nevelési Programjának megírásának vezetése, koordinálása, innovatív tevékenység
- az óvodai nevelés területének képviselése a Tótkomlós Város Képviselőtestületének Oktatási Bizottságában
- Szakmai munkaközösség vezetése, irányítása
- Publikációk, pályázatok, beszámolók elkészítése (Komlói Hírmondó, HEFOP pályázatok, stb.)
- Óvodapedagógus hallgatók gyakorlatának szakmai vezetése
- Óvodai logó elkészítése
- Szakmai előadások, bemutató foglalkozások tervezése, szervezése, megtartása
- Az óvodai nevelés komplex alkalmazása, Kompetencia alapú óvodai nevelés a gyakorlatban, IPR helyi bevezetésének lépései stb. témákban
- Minőségfejlesztési és vezetői munkaközösség vezetése, irányítása
- Óvodai szakértői szakképzettség és pedagógus szakvizsga megszerzése
- Anyanyelvi munkaközösség vezetése
- Békés Megyei Önkormányzat által kiírt eszközbeszerzési pályázaton megírása, elnyert összeg 500000 forint
- Ovi-partner program megvalósítása, társóvodai kapcsolatok a békéscsabai Szlovák Gimnázium Óvodájával intézményi és szakmai szinten
- Játzóházak szervezése karácsony, húsvét alkalmával
- Freinet pedagógia egyes elemeinek beépítése az óvoda Nevelési Programjába és szakmai gyakorlatába
- Alternatív pedagógiák megismerése (Freinet, Montessori, Waldorf) elméletben és a gyakorlatban
- Szakmai továbbképzéseken, értekezleteken való részvétel

Továbbképzések, tanfolyamok

Év	Továbbképzés témája, száma
2019.	Evangélikus Szakértők Tanévkezdő Találkozója
2018.	Evangélikus Szakértők Tanévkezdő Találkozója Szakértői Műhely
2017.	Szakértők felkészítése a Mesterpedagógus fokozatot célzó minősítésére OH-PED/0325/2017.
2016.	Főiskolai hallgató, gyakornok pedagógusok felkészítése a pedagógusminősítésre
2015.	1. <u>Tréneri képzés</u> : pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre és a pedagógus-minősítési eljárásban való részvételre”, valamint az „Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógus-minősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására” elnevezésű képzéseken kijelölés alapján tréneri és / vagy tutori feladatok ellátása a TÁMOP 3.1.15-14-2014-0001 „Köznevelési reformok operatív megvalósítása” kiemelt projekt keretén belül 2. <u>Tréneri képzés</u> : felkészítés az "Óvodapedagógusok szakmai megújító továbbképzése" című 43/182/2014. alapítási engedélyszámú akkreditált továbbképzés megtartására
2010.	A számítógép alkalmazási lehetőségei a tanulási folyamatban 630/2010. Óvodai IPR továbbképzési program 102312. Az óvodai-iskolai átmenet megkönyítése a hátrányos helyzetű gyermekek integrációja érdekében 423/2010. A kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása-óvodai programcsomag 309/2010. Pedagógusok professzionális kommunikációja 420/2010.
2005.	Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel alternatív program elmélete, gyakorlata 2005/4.
2001.	Számítástechnikai Alapismeretek "A" 60 óra 028/01.
2000.	A számítógép használata tanároknak 30 óra T300730-1438/1999.
1999.	Gyermek - és ifjúságvédelmi felelősök alaptanfolyama 1998/39/3.

Publikációk, előadások

Év	Publikáció, előadás
----	---------------------

2019.	A kisgyermek fejlődésének nyomon követése Az óvodai mérések kérdései Előadás helyszíne: Evangélikus Kutatótanárok Konferenciája 2019.09.27.
2018.	Az óvodai mérések dilemmái Előadás helyszíne: Evangélikus Pedagógiai Szolgáltató Intézet 2018.09. Egy szakmai projekt sikeres megvalósulása Óvodai Nevelés LXXI. évf. 2018.12.24. száma 27-29. oldal https://www.evangelikus.hu/feeskefeszektol-sztehlo-gaborig Templomlátogatáson a legnagyobbak https://ovoda.sztehloiskola.hu/templomlatogatason-a-legnagyobbak/
2000.	Engedjétek hozzám a kisdedeket! Komlói Hírmondó 2000. VIII. évf. 8. szám 6-7. oldal Szülőföldem szép meséi Komlói Hírmondó 2000. VIII. évf. 3. szám 4. oldal

Személyes és szakmai kompetenciáim:

- Elkötelezettség, szakmaiság
- Gyermekközpontúság, inkluzív szemlélet
- Szakmai és vezetői tapasztalat, együttműködés
- Innovatív gondolkodás, kreativitás
- Stratégiai gondolkodás, rendszerszemlélet

Egyéb kompetenciáim:

- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- Multimédiás eszközök alkalmazása
- B2 szlovák felsőfokú nyelvvizsga
- " B" kategóriás jogosítvány

2. A vezetői program jogszabályi háttere

Jogszabályi háttér

- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus - továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai - szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Intézményi dokumentumok:

- Az Intézmény Alapító Okirata
- Az Orbánhegyi Óvodák Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az Orbánhegyi Óvodák Pedagógiai Programja
- Az Orbánhegyi Óvodák Házirendje

Szakmai dokumentumok:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

3. Intézményvezetési program

3.1. Szakmai hitvallásom, vezetői motivációm, célom

„Nevelni csak úgy tudunk, ha látjuk a gyerekben a felnőttet, akivé lesz.”

(Mérei Ferenc)

Szakmai hitvallásom lényegét, Mérei Ferenc idézett gondolatai adják meg. Szakmai pályafutásom harminc éve alatt, volt szerencsém találkozni olyan pedagógus személyiségekkel akik meglátták a kisgyermekben, az emberben: a csodát, az egyediséget.

Szakmai példaképeim közé tartoznak ők, akikre jellemző az elkötelezettség, a tudás, a tisztelet, a kreativitás, a szakmaiság. Szüleim is a pedagógus hivatást választották, így nem volt kérdés számomra ,hogy mivel szeretnék foglalkozni. Már kislányként elhatároztam, hogy óvónő leszek.

Az óvodapedagógusi pályán eltöltött harminc év lehetőséget adott arra, hogy végig járjam az óvodai szakmai ranglétra minden fokát, a kezdő óvónőétől a mesterpedagógussá válásig. Pályafutásomra jellemző a folyamatos tanulás és fejlődés. Sok-sok tapasztalattal, tudással gazdagodtam, amit szeretnék továbbra is az óvodai nevelés szolgálatába állítani és az óvodavezetés területén kamatoztatni.

Hiszem és vallom, hogy elkötelezett pedagógusként, alázattal, szakmai tudással és gyakorlattal a tarisznyámba tudom segíteni az Orbánhegyi Óvodák eredményes működését és tovább fejlődését.

Vezetői pályázatomat szakmai elkötelezettséggel készítettem, bízva abban, hogy elképzeléseim találkoznak a gyermekek, a szülők, az alkalmazottak, a pedagógusok és a képviselőtestület egyetértésével.

Vezetői jövőképem

Vezetői jövőképemet meghatározzák a következők:

Óvodai nevelőmunkánk alapja: az óvodáskorú gyermekek szeretete, feltétel nélküli elfogadása. Vezetőként célom olyan óvodai működés megvalósítása melyben, alapérték az egymás iránti tisztelet, megbecsülés és elismerés, szorgalom.

Meggyőződésem, hogy sikeres óvodát, intézményt csak közös munkával, csak közös erőfeszítéssel lehet elérni.

Az eredményes munkához szükség van a kiegyensúlyozott, nyugodt munkahelyi légkörre.

A közösen elért eredmények segítik a dolgozók szakmai együttműködését, egymás munkájának megbecsülését, elismerését. Céloom az intézményi kommunikáció fejlesztése, melyben domináns a tisztelet, az őszinteség és a konstruktív konfliktuskezelés is.

A vezetői elismerés, értékelés hozzájárul az egyéni önbecsülés fejlődéséhez, a munkahelyi elköteleződéshez. Céloom, hogy az intézmény céljainak és feladatainak elérése mellett, minden dolgozó, alkalmazott, pedagógus meg tudja valósítani szakmai elképzeléseit, célkitűzéseit, és amelyet segít az óvodavezető irányítása, ellenőrzése, értékelése.

A jogok és kötelességek egyensúlyban tartása a vezető feladata. Céloom, hogy vezetőként segítsem a jogok és kötelességek harmonikus egyensúlyban tartását.

Olyan óvodát szeretnék, ahol jó gyermeknek lenni, ahol jó dolgozni, ahol a magas színvonalú munka a sikeresség alapja, ahol szeretetteljes, elfogadó a légkör.

3.2. Szakmai helyzetelemzés

3.2.1. Az óvoda sajátos arculata, jellemzői

Az Orbánhegyi Óvodák a kerület szívében található, könnyen megközelíthetőek. Az óvodák helyi és környezeti sajátosságait igyekeznek kihasználni a zöld, parkos részek vagy a játszó helyek kialakításával, bővítésével.

Mindkét óvodai épületben négy csoport működik. A csoportszobák tágasak, világosak, megfelelő lehetőséget biztosítanak a szabad terek alakításához, a terem gyors átrendezéséhez. Az óvodai játékokat, fejlesztő eszközöket az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően válogatták, melyek nagy választékban állnak a játszókedvű gyermekek rendelkezésére. Az óvodás gyermekek egészséges neveléséhez hozzátartozik a mozgás lehetőségek változatos biztosítása, melyekre az óvodai udvarok és a tornatermek nyújtanak kiváló lehetőséget.

3.2.2. Az óvodára jellemző pedagógiai folyamatok

Az Orbánhegyi Óvodák saját Pedagógiai Program szerint végzik óvodai nevelő, oktató munkájukat. A Pedagógiai Program tartalmazza: a helyi óvodai nevelés célját, feladatait, területeit és a fejlődés várható jellemzőit óvodáskor végére. Az óvoda munkaközössége kiemelt feladatként definiálja az egészséges

életmódra nevelést és a környezeti nevelést. Mindezt nyugodt, kiegyensúlyozott, családi légkörben valósítják meg. A csoportszerkezetek kialakításban heterogén és homogén csoportok is megtalálhatóak. A 2019. októberi statisztikai adatok alapján 201 gyermek jár az intézménybe.

A lassabban fejlődő, sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésében speciális szakemberek is részt vesznek úgy, mint a logopédus vagy a fejlesztő pedagógus. A fejlesztés elsősorban a beszédfejlesztés, hangképzés, beszéd, hallás, szerialitás, mozgásfejlesztés, finommotorikus fejlesztés területeire irányulnak. Az egyéni fejlesztések mindkét épületben külön fejlesztő helységben történnek.

3.2.3. Az óvoda kapcsolatrendszere

Az óvoda és a család kapcsolatrendszere kiemelt jelentőséggel bír, hiszen a gyermekek érdekét szem előtt tartó együttnevelés csak így valósulhat meg. A kapcsolattartásra a napi, gyakori idejű kapcsolattartás a jellemző. A kapcsolattartás formája is változatos képet mutat, mint például a közös ünnepek, kirándulások, fogadóórák, vagy az interaktív szülői értekezletek.

Az óvoda társadalmi kapcsolatrendszerére a sokszínűség a jellemző. Az óvodai neveléshez kapcsolódó szervezetekkel való kapcsolat a partneri viszonyra épül, például a gyermekorvos vagy a védőnő munkája a gyermekek egészségének megőrzésében.

A kulturális intézmények sokféle tevékenységgel, programmal várják az óvodásokat.

Az oktatási intézmények információkkal, partneri visszajelzéssel segítik a szakmai kommunikációt.

A fenntartóval való együttműködésre is tartalmaz, partneri együttműködés a jellemző. A fenntartó törvényi kötelezettségeiből is adódik, hogy figyeli és segíti az óvoda működését.

3.2.4. Az óvoda személyi, szakmai feltételei

A 2019. Október havi statisztikai adatok alapján az óvodában 18 fő végez nevelő, oktató munkáját. Az óvoda minden csoportjában két óvodapedagógus munkáját egy dajka néni segíti.

Az óvodában két pedagógiai asszisztens, 2 fő konyhai dolgozó és egy fő ügyviteli dolgozó segíti az oktató-nevelő munkát.

Az óvodapedagógusok számát tekintve optimálisnak mondható a fiatal, kezdő óvónők aránya. Életkori diverzitás tekintetében is kiegyenlített állapot figyelhető meg, a kezdőtől az idősebb óvodapedagógusig arányos az életkor szerinti megoszlás.

A képzésekre, tanfolyamokra való jelentkezés az egyéni és az intézményi lehetőségek figyelembevételével történik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi a pedagógusok szakmai továbbképzését, fejlődését. A pedagógusok nagyobb része megszerezte a Pedagógus II. fokozatot, tematikusan készülnek az újabb minősítésekre is.

3.3. Fejlesztési elképzelések

3.3.1. A vezetési ciklus (2020-2024) kiemelt céljai

Az elkövetkező időszak fejlesztési céljait az intézmény dokumentumaira, szakmai helyzetelemzésére alapozva készítettem el, három szintre lebontva: pedagógus, vezető, intézmény vonatkozásában.

3.3.1.1. A pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok

Kompetencia	Cél
1. Pedagógiai módszertani felkészültség	- Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek beépítése a napi gyakorlatba
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a hozzájuk kapcsolódó önreflexiók	- Pedagógiai reflektív gondolkodás fejlesztése - IKT eszközök használata a tervező munkában
3. A tanulás támogatása	- Az élményalapú, tevékenységekbe integrált tanulás elősegítése - IKT eszközök használata a gyermekek tanulási folyamataiban
4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez szükséges módszertani felkészültség	- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek differenciált fejlesztése - Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának segítése - Tehetségígéretek gondozása
5. A csoportok, a közösségek alakításának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi - kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, csoportos tevékenység	- Hatékony konfliktuskezelés a mindennapokban - Kooperáció, együttműködés fejlesztése

6. A pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	- A gyermekek személyre szabott értékelésének előtérbe helyezése - Önértékelést elősegítő értékelési módszerek alkalmazása
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	- Asszertív stratégiák alkalmazása - Elfogadás és kooperáció a szakmai munkában
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	- Reflektív kommunikáció - Intézményi innovációs tevékenységek elősegítése

3.3.1.2. A vezetői kompetenciák fejlesztésére vonatkozó célok

Területek	Célok
1. Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása	- A nevelő,oktató munkát segítő vezetői irányítás megvalósítása, egységes dokumentum rendszer kialakítása az óvoda arculatához igazodva - Új típusú együttműködési és kapcsolattartási formák kialakítás az operatív működés elősegítése céljából
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és irányítása	- Vezető kompetenciák fejlesztése, a vezetői team munkájának segítése, az ellenőrzés - értékelés - korrekció folyamataiba való részvétel
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	- Az aktuális változások konstruktív kezelése - Az intézmény munkájának hatékony menedzselése
4. Az intézményben foglalkoztattak stratégiai vezetése és operatív irányítása	- A tudásmegosztást támogató szervezeti kultúra fejlesztése - Mentorálási rendszer működtetése
5. Vezető kompetenciák fejlesztése	- Hatékony kommunikáció a megvalósítása - Pozitív visszacsatolás gyakorivá tétele

3.3.1.3. Az intézményfejlesztésre vonatkozó fejlesztési célok

Terület	Célok
1. Pedagógiai folyamatok	- Belső tudás megosztás az innovatív módszerek használatával - Pályázati lehetőségek felkutatása

2. Személyiség és közösségfejlesztés	<ul style="list-style-type: none"> - A gyermek fejlődését nyomon követő módszerek, eljárások megismerése és alkalmazása - Az együttműködést és a kooperációt elősegítő technikák megismerése, használata
3. Eredmények	<ul style="list-style-type: none"> - A gyermekek fejlődésének nyomon követését és a fejlődési irány megjelenítését segítő rendszer bevezetése - A minőségi munka iránti elkötelezettség növelése
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> - A kommunikáció hatékonyságának növelése, kiemelve az információáramlást és a konstruktív véleményformálást - A minőségi munka iránti elkötelezettség növelése az eredmények, elismerésével, bemutatásával
5. Az intézmény külső kapcsolatai	<ul style="list-style-type: none"> - Produktív kapcsolatrendszer bővítése az óvoda és a családok között - A jó partneri együttműködésen alapuló kapcsolatok ápolása - Intézményi honlap fejlesztése
6. A pedagógiai munka feltételei	<ul style="list-style-type: none"> - Belső és külső környezet védelme, a meglévő sajátosságokon túl bővítés és fejlesztés
7. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában és a Pedagógiai Programban megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés	<ul style="list-style-type: none"> - A Pedagógiai Program folyamatos felülvizsgálata a törvényi szabályzókkal összhangban

3.3.2. Az elkövetkező öt év kiemelkedő feladatai

Az elkövetkező öt év feladatait a szakmai helyzetelemzésre, a munkavállalók visszajelzéseire és a várható változások figyelembevételével készítettem el.

3.3.2.1. Pedagógiai folyamatok

Az óvoda alapdokumentumai a törvényi változásokat figyelembe véve átdolgozásra, módosításra kerültek, a megfelelő legitimáció végrehajtásával.

A pedagógiai munka tervezésénél is figyelembe kell venni a jogszabályi környezet aktuális változásait.

Rövid távú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - A szabad játék fontosságának és jelentőségének tudatosítása a mindennapi működésben

<ul style="list-style-type: none"> - A mozgásfejlesztés további lehetőségeinek megtervezés, szervezése és lebonyolítása - A családokkal való együttműködés ápolása - Inkluzív pedagógiai szemlélet formálása
Középtávú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Az egészség életmódra nevelés tartalmi lehetőségeinek bővítése - Változatos és új lehetőségek kihasználása a mozgásra, a jó levegőn való tartózkodásra - A környezettudatos szemlélet fejlesztése, az újrahasznosítás és kreativitás előtérbe helyezésével - Néphagyományink ápolása, továbbadása az óvodáskorú gyermekeknek - Intézményi jó gyakorlatok támogatása, népszerűsítése - Szülőföldhöz való ragaszkodás erősítése: tartalmi újításokkal, élményekkel és programokkal - Az óvoda és a család együttnevelése során, a szülői kompetenciák fejlesztése
Hosszú távú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok magas szintű megvalósulása, - Az intézményi önértékelés, a tanfelügyeleti ellenőrzés, illetve a pedagógus minősítés jogszabályoknak és a belső szabályzóknak megfelelő működtetése. - A Pedagógus életpálya modell kiteljesedésének segítése.

3.3.2.2. Személyiség és közösségfejlesztés

Az Orbánhegyi Óvodák Pedagógiai Programjában meghatározott célok, kiemelt feladatok szerint, elsődleges az óvodáskorú gyermekek egészséges életmódra nevelése és környezettudatos szemlélet formálása. E feladatok olyan tevékenységekhez kapcsolódnak amelyek mind egyéni, mind csoport mind intézményi szinten is megvalósulnak. Az elkövetkező időszakban tehát fontos feladat lesz ezeknek a feladatoknak és tevékenységeknek, a tartalmi és formai megújítása és a közösség tagjainak minél szélesebb körű bevonása.

Gyermekvédelem

Az óvodába járás kötelezettségének teljesítését az óvodapedagógusok folyamatos nyomon követéssel ellenőrzik. Ha valamilyen okból nem teljesül a kötelező óvodába járás, akkor az óvodapedagógusok megteszik a gyermekvédelmi szempontból szükséges lépéseket. A gyermekvédelmi jelzőrendszer további működése szempontjából lényeges a meglévő jó munkakapcsolat fenntartása és továbbfejlesztése. A családok és a szülők számára ,olyan szemlélet közvetítse szükséges amelyben, megértik és megértik az

óvodapedagógus segítő és támogató szerepét és így bátrabban mernek problémáik megoldásához segítséget kérni.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésével összefüggő feladatok

A köznevelési törvény nagy hangsúlyt fektet a tehetséges gyermekek nevelésére, fejlesztésére. A tehetséges gyermekek fejlesztésében nagy jelentőséget kapnak azok az óvodapedagógusok, akik szakmai tudásukkal, korszerű nevelési gyakorlatukkal segítik a tehetséges gyermekek nevelését.

A tehetséggondozás területére tervezett kiemelt nevelési feladatok

Az óvodapedagógusok szakmai kompetenciáinak fejlesztése a gyermeki tehetségfejlesztéssel kapcsolatban. Az óvodapedagógusok szakmai továbbképzéseken, konferenciákon, műhelylátogatások alkalmával bővíthetik ismereteiket.

Rövid távú feladatok
<ul style="list-style-type: none">- Az óvodapedagógusok feladata a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek felismerése, jelzése és a cselekvési program beindítása. A szülők, szakemberek bevonása a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésébe.- Az óvoda gyermekvédelmi felelősének irányításával és koordinálásával a gyermekvédelmi munka tervezése, a megvalósítása és az ellenőrzés és értékelés kivitelezése. Ha szükséges képviseli az intézményt a különböző szervezetek megbeszélésein, részt vesz a team munkában.- Az SNI, BTM-s gyermekek nevelésének segítése, inkluzív nevelésük megvalósítása. Az óvodai közösségbe való beilleszkedésük segítése.- A tehetséges gyermekek nevelésének lényeges pontja, tehetségük felismerése és képességeik fejlesztése.
Középtávú feladatok
<ul style="list-style-type: none">- Segítőszakemberekkel való kapcsolat felvétel és a kapcsolatok ápolása.- A szakmai szervezetekkel, - például Szakszolgálat, Nevelés Tanácsadó- való jó kapcsolatok fenntartása, szakmai együttműködés és kommunikáció fejlesztése.- A SNI, BTM, tehetséges gyermekek óvodai befogadásának segítése, inkluzív nevelésük megvalósítása.
Hosszútávú feladatok

- Olyan inkluzív szemlélet kialakítása, amely az intézmény egészében képviseli az elfogadás, az egyéni törődés, a különlegesség értékeit.
- Szakemberekkel, segítő szervezetekkel való kapcsolattartás fejlesztése, ápolása.

3.3.2.3. *Eredmények*

Rövid távú feladatok
A gyermeki fejlődést nyomon követő mérés-értékelés rendszerének felülvizsgálata, esetleges korrekciók meghatározása .
Középtávú feladatok
Az egyéni mérés-értékelés eredmények összegzése, csoportszintű elemzése, dokumentálása.
Hosszú távú feladatok
A gyermeki fejlődést mérő rendszer hatékony működtetése.

3.3.2.4. *Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció*

A kiegyensúlyozott munkahelyi légkör kialakításában fontosnak tartom a napi találkozást és a folyamatos kapcsolattartást. Az óvoda mindkét épületében olyan működési rendet kell kialakítani, melyben lehetőségük van a munkatársaknak, a pedagógusoknak kérdéseikkel, problémáikkal megkeresni az óvoda vezetőjét.

Úgy gondolom, hogy a személyesség semmivel sem pótolható, és ez pozitívan hat a munkavállalók közérzetére is. Kiemelt feladatnak tekintem, hogy mindkét épületben dolgozó közösség úgy tartsa meg sajátos arculatát, hogy az az egységes egészhez illeszkedve gazdagítsa az intézményi szervezeti és szakmai kultúráját.

A feladatok elosztásában törekszem az egyenlő terhelés kialakítására, az arányosság betartására. A megfelelő információáramlás segíti a magas fokú szervezeti kultúrát. A személyes és szakmai kommunikációban alapvetően elvárom mindenkitől: a kulturált beszéd stílust és a tiszteletet.

A kiemelkedő, minőségi munka elismeréséhez olyan támogató rendszert szeretnék kialakítani, melyben értékelésre kerül a szakmai tudás, a siker érdekében megtett erőfeszítés és a szorgalom is.

Az óvoda honlap megjelenését szeretném a könnyű hozzáférhetőség, informatív jelleg és a vizuális igényesség szempontjából is továbbfejleszteni.

Munkaközösségek

A szakmai csoportok, munkaközösségek működését szeretném az óvodapedagógusi kompetenciák fejlesztésének irányába terelni. A hatékony és aktív munkaközösségi munka segít az óvodapedagógusoknak a minősítésre való felkészülésben és egyben hozzájárul az óvodában a pedagógiai munka színvonalának emelkedéséhez.

Rövid távú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Éves munkaterv elkészítése - Pályázatok felkutatása, megírása - Szakmai ellenőrzések, értékelések és visszacsatolás - Belső tudásmegosztás, a közösségi tanulás lehetőségeinek felhasználása - Szakmai kapcsolati háló fejlesztése: óvodai, szakmai módszertani szervezetekkel, egyesületekkel
Középtávú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Szakmai munkaközösségek folyamatos működtetése, team munka preferálása - A munkaközösségek közötti együttműködési lehetőségek bővítése - A munkaközösségek tapasztalatainak beépítése a napi gyakorlati munkába
Hosszútávú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Szakmai házi-bemutatók, műhely-foglalkozások szervezése - Szakmai tapasztalatcserék társintézményekkel - A szakmai munkaközösségek elképzeléseinek támogatása

A vezetői ellenőrzés megvalósítása

A vezetői ellenőrzés rendjét az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A munkaköri leírások, az ide vonatkozó rendelkezések tartalmazzák az ellenőrzés területeit, eszközeit, módszereit és az értékelés formáját. Az éves munkaterv tartalmazza az ellenőrzés ütemezését, idejét. Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának ellenőrzése az ellenőrzési terv alapján történik. A vezetői ellenőrzés megvalósítása során lényegesnek tartom az értékelés és a visszacsatolás megvalósulását, mely során kirajzolódnak a kiemelkedő és a fejleszhető területek. Az értékelés és a visszacsatolás segíti a pedagógusok reflektív szemléletének fejlődését.

Az ellenőrzés területei:

- Felvételi és mulasztási naplók vezetése és naprakésztsége
- Csoportnaplók vezetése és naprakésztsége
- Leltározás, selejtezés vezetése és naprakésztsége
- Szabadságolási terv, szabadságok dokumentálása
- Iktatókönyv, irattár naprakésztsége

Szakmai-pedagógiai munka ellenőrzése kiterjed:

- a Pedagógiai Programban és az Éves Munkatervben végrehajtásának ellenőrzése
- Csoportnaplók és a Pedagógiai Program koherencia vizsgálata
- Munkaközösségek munkájának ellenőrzése a munkaközösségi terveknek megfelelően
- Gyermekvédelmi munka ellenőrzése
- Az óvodai személyiségfejlesztés megvalósítása, a gyermekek fejlettségének figyelembevételével, a csoportba történő látogatások alkalmával
- Az óvodai oktató-nevelő munkát segítő alkalmazottak ellenőrzése:
- A munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés ellenőrzése
- Munkaidő, munkarend betartása

Szervezetfejlesztés:

Az óvodavezető lényeges feladatának tekintem, olyan munkahelyi légkör kialakítását, amelyben a dolgozók jól érzik magukat és amely hozzájárul munkavégzésük eredményességéhez is.

A megfelelő munkahelyi klíma segíti az alkalmazottak szakmai fejlődését, melyben képesek szakmai kompetenciáik kiteljesítésére, olyan közös értékek kialakítására amelyek növelik ragaszkodásukat a munkahelyükhöz és amelybe szívesen bekapcsolódnak az új dolgozók is.

A szervezetfejlesztéssel kapcsolatosan kiemelt vezetői feladatok:

- Egymás személyének tisztelete és szakmai értékeinek elismerése
- Konstruktív vita és érvelési kultúra elsajátítása, működtetése
- Konstruktív konfliktuskezelést ,melyben elsődleges egymás személynek tisztelete és emberi méltóságának figyelembe vétele
- Pontosan meghatározott felelősségi és hatáskör meghatározást és évenkénti felülvizsgálatot
- A pedagógusok kompetenciáinak fejlesztését, szakmai továbbfejlődésük, egyéni szakmai céljaik támogatását
- Hatékony vezetői feladat megosztást, ellenőrzés és értékelési rendszer működtetését, a visszacsatolás folyamatos végrehajtását

- Jól működő kommunikációt és információáramlást
- A szakmai team munka fejlesztését, amely az együttműködésre és a szakmai kooperációra épül
- Innovációs tevékenység támogatását
- Önértékelési rendszer eredményes működtetését
- Szakmai tisztelettel és nyitottsággal támogatom kollégáim szakmai elképzeléseit, terveit. Fontosnak tartom, hogy a pedagógus tanulásának támogatása a tudás megszerzésében és ennek a tudásnak a megosztásában is kapjon megfelelő hangsúlyt. Olyan tudatosan kialakított, szervezett intézményi működést kívánok megvalósítani, amely segít kialakítani a kiegyensúlyozottságot és zavartalan működést.
- A szervezetfejlesztésben olyan közösségformáló tevékenységeket kívánok megvalósítani, amelyek erősítik az egymáshoz tartozás érzését, növelik a csapatszellemet. Ilyen tevékenységek, például a közös kirándulások, tréningek stb.

Vezetői tevékenységemben az ellenőrzések során úgy gondolom, hogy fontos a másik ember munkájához való pozitív hozzáállás, a segítő attitűd kifejezése. A vezetői értékelést meg kell előznie, a másik személyének minél alaposabb megismerése, szakmai felkészültségének feltérképezése. Az értékelés megfogalmazása során elsődleges számomra a másik személyének a tisztelete, és az értékelés bátorító és támogató jellege. Nincs olyan vezetői értékelés, amelyet ne lehetne a másik ember számára érthető és emberi módon kommunikálni, természetesen figyelembe véve a munka objektív minőségét, teljesítését.

3.3.2.5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvodai nevelés egyik legfontosabb partnere a család. A családokkal való jó kapcsolat megtartását és az együttnevelés sikerét növelő kapcsolatrendszer továbbfejlesztését kell az óvoda minden alkalmazottjának szem előtt tartania.

Többi partnereinknél is fontosnak tartom a már meglévő, kialakult szakmai kapcsolatok további mélyítését, az összedolgozás, együttgondolkodás egyéb lehetőségeinek felkutatását.

Rövid távú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Az óvoda családtámogató funkciójának erősítése - Fogadóórák szervezése szükség, illetve igény szerint - Évente több alkalommal szülői értekezletek tartása - Aktuálisan szülői fórumok szervezése, útmutatók, kiadványok ajánlása - A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről - Családi játszódélutánok, programok megszervezése és lebonyolítása

<ul style="list-style-type: none"> - A Szülői Szervezet tagjaival az együttnevelést segítő partneri kapcsolatrendszer alakítása, továbbfejlesztése - Konstruktív, korrekt kapcsolat a fenntartóval, mely kapcsolatrendszerre a fejlődés a jellemző - Folyamatos kapcsolattartás az alapítvány kuratóriumával - Jó munkakapcsolat fenntartása a többi kerületi nevelési intézménnyel, óvodáival, iskoláival, közművelődési intézményeivel - Együttműködésre és szakmai kapcsolatokra épülő partneri kapcsolat ápolása a Nevelési Tanácsadóval, a Szakszolgálattal
Középtávú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - -A szülők együttműködési készségének, felelősségérzetének fejlesztése az óvodai nevelőmunka iránt: előadások, fórumok szervezése - Szakmai kapcsolatrendszer fejlesztése az ország különböző óvodáival és a határon túli óvodákkal - Partneri kapcsolatok fejlesztése a kerület nevelési, közművelődési, szakmai intézményeivel
Hosszútávú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - Pedagógiai Programunk megismertetése az új gyermekek szüleivel - - A változásokra való pozitív és rugalmas reagálás: tervezésben, szervezésben, megvalósításban

3.3.2.6 .A pedagógiai munka feltételei

Az intézmény törvényes, folyamatos és zavartalan működéséhez alapvető a munka feltételeinek megteremtése, biztosítása. A pénzügyi gazdálkodást a fenntartó anyagi támogatása és a gazdálkodást szabályzó törvények, előírások határozzák meg. A jó gazda példájával élve, alapvető a takarékoság és az ésszerűség érvényesítése.

Kiemelt feladatok:

- Költségvetés korrekt tervezése, takarékos felhasználás, időarányos teljesítés
- A törvény által előírt eszközjegyzéknek való megfelelés felülvizsgálata (20./2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 2.sz. Melléklet)

Rövid távú feladatok
<ul style="list-style-type: none"> - A működéshez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, biztosítása.
Középtávú feladatok

<ul style="list-style-type: none">- Eszközbeszerzések, szakmai programok megvalósulása érdekében pályázati lehetőségek kihasználása.- Programok megvalósításához, eszközbeszerzésekhez támogatók keresése.
Hosszú távú feladatok
<ul style="list-style-type: none">- A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek kiegyensúlyozott biztosítása.- Folyamatos együttműködés a fenntartó pénzügyi szerveivel- Alapítványi, szülői támogatások szakszerű felhasználása

3.3.2.6.1. Személyi feltételek

A humán erőforrás fejlesztése érdekében az elkövetkező öt év kiemelt feladatai:

- A megüresedő álláshelyek körültekintő betöltése
- Minősítésre készülő pedagógusok munkájának segítése és szakmai támogatása
- Gyakornokok mellé mentorok kijelölése
- Személyi dossziék pontos vezetése
- Próbaidő kitzűzését, lejártakor a dolgozó korrekt értékelése
- Gyakornok esetén a gyakornoki szabályzatban foglaltak alkalmazását
- A Pedagógiai Programot és az intézmény működését támogató óvodapedagógusi, óvodaitkári, dajkai, pedagógiai asszisztensi személyes és szakmai kompetenciák további fejlesztése, bővítése.
- Az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítása, hálóterven való követése.
- Külső, belső továbbképzési lehetőségek, belső szakmai napok szervezése
- Az intézmény, valamint az abban folyó szakmai munka bemutatása (előadás, bemutató vállalásával, lebonyolításával, publikációval...)

3.3.2.6.2. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés

Az intézmény kiemelt céljainak megvalósulását az éves munkatervekben lebontott feladatok meghatározásával, időarányos ütemezésével kívánom elősegíteni.

Az intézményi dokumentációk változtatásánál, módosításánál számítok a nevelőtestület javaslataira, észrevételeire, igényeire.

4. Záró gondolatok

Az Orbánhegyi Óvodák szakmai és intézményi működésében épít a magyar óvodapedagógiai tradicionális értékeire, kiváló nevelési hagyományainak eredményeire és közben magába foglalja korszerű, hatékony pedagógia alapvetéseit.

Céлом, az óvoda nevelési hagyományainak ápolása és az új kihívások sikeres megvalósítása, a szakmai növekedés és megújulás jegyében. Pályázatom elkészítése előtt megkérdeztem az óvoda nevelő és alkalmazotti közösségét, hogy fogalmazzák meg elképzeléseiket, terveiket a jövőre nézve. Ezeket a terveket, elképzeléseket beépítettem a pályázatomba.

Hiszem és vallom, hogy sikeres óvodát csak közösen, együttműködve lehet irányítani. Elsődleges szempont számomra, hogy az elkészült pályázat ne csak egy dokumentum legyen, hanem egy közös gondolkodásnak az eredménye. Nagyban segíti a közös munkát, ha a közösség tagjai is magukénak érzik, hiszen róluk is és hozzájuk is szól. A szülők és a fenntartó támogatása, segítsége is nélkülözhetetlen az óvoda működéséhez.

Bízom közös munkánk sikerében és abban, hogy az Orbánhegyi Óvodák gyermekei közös munkánk eredményeként még boldogabbak és ügyesebbek lesznek.

Egy olyan intézmény tagja szeretnék lenni, ahol a közösség tagjai örömmel végzik munkájukat, ahol jól érzik magukat, ahol megvalósíthatják szakmai elképzeléseiket, céljaikat. Alapvető érték és elvárás számomra is a másik ember tisztelete, emberi méltóságának figyelembevétele.

Egy olyan óvoda vezetője szeretnék lenni, ahol világosak a kitűzött közös célok és elvárások, ahol a közösség tagjai képesek együttes erővel erőfeszítéseket tenni a közös eredményekért miközben mindenkinek megvan a saját fontos feladata.

Egy olyan óvodát szeretnék vezetni ahol a gyermekek, a szülők, a munkatársaim, a fenntartó és szakmai partnereink egyaránt elégedettek.

Vezetői programom megvalósítása során, szeretném kamatoztatni 30 éves óvodapedagógusi gyakorlatomat, szakértői és tanügy igazgatási ismeret-címét, vezetői tapasztalataimat.

A pályázatomban megfogalmazott célok és feladatok megvalósításához pályázóként kérem a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség bizalmát és a tisztelt képviselő-testület támogatását.

Kelt: Budapest, 2019. október 22.



Vass- Szabó Andrea

pályázó

Óvodavezetői pályázat Készítette: Vass-Szabó Andrea

Mellékletek

Hatósági erkölcsi bizonyítvány

Végzettségeket igazoló oklevelek másolatai

Elvégzett tanfolyamok tanúsítványa

Nevelőtestületi értekezlet
Orbánhegyi Óvodák
2019. november 21.

- Jelenléti ív! (Körbeadása a határozatképeség megállapításához)

Szeretettel köszöntöm rendkívüli nevelőtestületi értekezletünkön a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat képviselőjében **Fonti Krisztina** alpolgármester asszonyt, **Csepreginé Volosinovszki Máriát**, az Oktatási és Közművelődési Iroda vezetőjét, **Fenyvesi Valériát** tanügyi-munkaügyi ügyintézőt és **Vass-Szabó Andreát** a megjelent pályázót.

Köszöntöm alkalmazotti közösséget jelen lévő tagjait.

Beleegyeztek-e abba, hogy a vezetőválasztási véleményező értekezletet közösen tartsuk meg?

Szavazzunk.

A jelenlévők egyhangúlag, 29 igen szavazattal megszavazták, hogy egybe tartsuk meg a rendkívüli nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletet.

A rendkívüli alkalmazotti értekezlet akkor határozatképes, ha az alkalmazottak legalább kétharmada jelen van. A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a nevelőtestületi értekezlet határozatképes.

A rendkívüli alkalmazotti értekezlet jegyzőkönyvének vezetésére felkérem Imrikné Krébecz Anitát, hitelesítésére Czijáky Annát és Hevesi Tóth Editet.

Kérdezem, hogy a jelöltek vállalják-e a feladatot? Köszönöm.

Kérem, hogy kéztartással jelezzétek, ha egyetértetek a javaslattal!

Az alkalmazotti testület a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyét egyhangúan támogatja.

Mai rendkívüli alkalmazotti értekezletet azért hívtuk össze, mert óvodavezetőnk, Imrikné Krébecz Anita vezetői megbízása 2019. december 31. napján lemondással megszűnik. Az óvodavezetői beosztás megbízással történő betöltésére fenntartónk 2019. szeptember 6. napján pályázatot írt ki, mely a Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán, az Oktatási és Kulturális Közlönyben, valamint a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat honlapján jelent meg.

A pályázati felhívásra 1 fő pályázott, Vass-Szabó Andrea.

A vezető megbízása előtt a fenntartónak be kell szereznie a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség véleményét.

A nevelőtestület az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program és a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések támogatásáról vagy elutasításáról titkos szavazással határoz.

Vass-Szabó Andrea pályázatát az elmúlt időszakban mindenki megismerhette. Az Előkészítő Bizottság a véleményezési joggal rendelkezők számára átadta a pályázat 1-1 példányát. Az egyes közösségek tagjai elolvashatták és véleményezhették a beérkezett pályázatokat, értekezletükön pedig közösen alakították ki a véleményüket a pályázatokkal kapcsolatban.

Alkalmazotti értekezletünkön jelen van a pályázó, Vass-Szabó Andrea. Megkérdezem a pályázót, kívánja-e kiegészíteni a pályázatát. Amennyiben igen, 5 perc áll rendelkezésre.

Nagyon röviden szeretné kiegészíteni. Mindenkinek köszöni a lehetőséget, hogy megismerkedhetett velünk és a beszélgetést is köszöni. A pályázatát is a szakmai együttműködés reményében írta meg. Ezután Vass-Szabó Andrea megköszönte a figyelmet.

Kérem, hogy ha bárkinek kérdése van a pályázattal kapcsolatban vagy véleményét szeretné elmondani, azt most tegye meg! A kérdések ideje maximum fél perc, a válaszadás ideje maximum 5 perc.

Kérdés nem hangzott el.

Vass-Szabó Andrea pályázatáról az alábbi véleményezésre jogosult közösségek alakították ki közös okiratba foglalt véleményt:

- *Szakmai Munkaközösség*
- *Nevelőtestület*
- *Szülői Munkaközösség*

Felkérem Eszes Esztert, hogy olvassa fel véleményüket, melyet Vass-Szabó Andrea vezetői pályázatával kapcsolatban kialakítottak!

(a jegyzőkönyvhöz csatolt 1. számú melléklet)

- *A két szakmai munkaközösség*
- *Nevelőtestület*
- *Szülői Munkaközösség*

Kérem, hogy akinek észrevétele, kiegészítése van az elhangzott véleményekhez, az tegye meg! A kérdésekre fél perc, a válaszadásra 5 perc adott. Kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Most pedig a titkos szavazás előtt meg kell választanunk a szavazatszámoló bizottság tagjait. A szavazatszámoló bizottság elnökének javaslom Böcsné Petrohán Máriát. Van-e más javaslat? Nem volt más javaslat.

Kérdezem Böcsné Petrohán Máriát, hogy vállalná-e a feladatot? Vállalja. Köszönöm.

Aki egyetért azzal, hogy Böcsné Petrohán Mária legyen a szavazatszámoló bizottság elnöke, az kézfeltartással jelezze!

Megállapítom, hogy a nevelőtestület egyöntetűen Böcsné Petrohán Máriát a szavazatszámoló bizottság elnökének megválasztotta.

A szavazatszámoló bizottság tagjainak javaslom Grantner Mariannt és Téglásné Ruff Adrienn. Van-e más javaslat? Nem volt más javaslat.

Kérdezem, hogy Grantner Mariannt vállalná-e a feladatot? Téglásné Ruff Adrienn vállalná-e a feladatot? Vállalja. Köszönöm.

Aki egyetért azzal, hogy Grantner Mariann a szavazatszámoló bizottság tagja legyen, az kézfeltartással jelezze!

Támogatja egybehangzóan megszavazták.

Aki egyetért azzal, hogy Téglásné Ruff Adrienn a szavazatszámoló bizottság tagja legyen, az kézfeltartással jelezze!

Egyöntetűen támogatja

Megállapítom, hogy az alkalmazotti közösség egyöntetűen megszavazta Grantner Mariannt és Téglásné Ruff Adrienn a szavazatszámoló bizottság tagjainak.

Átadom a szót a szavazatszámoló bizottság elnökének és megkérem, hogy ismertesse a szavazás menetét!

A szavazatszámoló bizottság elnöke:

Elkészültek a szavazáshoz szükséges szavazólapok. Minden lapon Vass-Szabó Andrea neve szerepel. A szavazólapra új nevet felírni nem lehet, mert az érvénytelen szavazatot jelent. A szavazólapon két egymást keresztező vonallal kell jelölni a szavazatot az igen vagy nem melletti négyzetben. Ha valaki mindkét négyzetbe tesz jelet, az szintén érvénytelen szavazatnak számít.

A szavazóhelyiség a szomszédos nevelői szobában található teremben található.

Egyszerre csak egy szavazó tartózkodhat a helyiségben. A szavazatszámoló bizottság tagja a bejáratnál adja át a szavazólapot. A szavazólap átvételét a szavazó aláírásával igazolja. A szavazóhelyiségben toll található.

A nevelőtestület tagjai arról szavaznak, hogy támogatják-e a pályázó vezetői programját.

A pályázó nem vehet részt a nevelőtestületi értekezlet döntésének meghozatalában akkor, amikor az általa benyújtott programról szavaznak. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 190. § (4) bekezdés)

Megkérem a fenntartó képviselőjét, hogy a szavazatgyűjtő doboz lezárása előtt ellenőrizze azt, majd a szavazás végén jelen a szavazatok összesítésénél!

Megköszönöm a szavazatszámoló bizottság elnökének tájékoztatóját!

A szavazás idejére szünetet rendelék el.

Szünet

A szavazatok leadása után a bizottság tagjai a fenntartó képviselőjének jelenlétében megszámlálják a szavazatokat. A fenntartó képviselőjében jelen van: Fonti Krisztina alpolgármester asszony, Csepreginé Volosinovszki Mária, az Oktatási és Közművelődési Iroda vezetője, Fenyvesi Valériát tanügyi-munkaügyi ügyintéző

Megkérem a szavazatszámoló bizottság elnökét, hogy ismertesse a szavazás eredményét!

A szavazás során 15 szavazatot adtak le a pedagógusok. Minden szavazat tervényes volt.

A szavazás során 12 igen szavazatot kapott, mely a leadott szavazatok 80 %-a.

A szavazás során 3 nem szavazatot kapott, mely a leadott szavazatok 20 %-a.

Megköszönöm a szavazatszámoló bizottság elnökének tájékoztatóját és megállapítom, hogy a titkos szavazás alapján Vass-Szabó Andrea vezetői programját a nevelőtestület 12 igen, 3 nem szavazat mellett támogatja.

Most pedig az alkalmazotti közösség szavazása következik. Az alkalmazotti közösség a pályázó, Vass-Szabó Andrea személyére vonatkozik.

Elkészültek a szavazáshoz szükséges szavazólapok. Minden lapon Vass-Szabó Andrea neve szerepel. A szavazólapra új nevet felírni nem lehet, mert az érvénytelen szavazatot jelent. A szavazólapon két egymást keresztező vonallal kell jelölni a szavazatot az igen vagy nem melletti négyzetben. Ha valaki mindkét négyzetbe tesz jelet, az szintén érvénytelen szavazatnak számít.

A szavazóhelyiség a szomszédos nevelői szobában található teremben található.

Egyszerre csak egy szavazó tartózkodhat a helyiségben. A szavazatszámláló bizottság tagja a bejáratnál adja át a szavazólapot. A szavazólap átvételét a szavazó aláírásával igazolja. A szavazóhelyiségben toll található.

A nevelőtestület tagjai arról szavaznak, hogy támogatják-e a pályázó vezetői programját.

A pályázó nem vehet részt a nevelőtestületi értekezlet döntésének meghozatalában akkor, amikor az általa benyújtott programról szavaznak. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 190. § (4) bekezdés)

Megkérem a fenntartó képviselőjét, hogy a szavazatgyűjtő doboz lezárása előtt ellenőrizze azt, majd a szavazás végén legyen jelen a szavazatok összesítésénél!

Megköszönöm a szavazatszámláló bizottság elnökének tájékoztatóját!

A szavazás idejére szünetet rendelék el.

Szünet

A szavazatok leadása után a bizottság tagjai a fenntartó képviselőjének jelenlétében megszámlálják a szavazatokat. A fenntartó képviselőjében jelen vannak: Fonti Krisztina alpolgármester asszony, Csepreginé Volosinovszki Mária, az Oktatási és Közművelődési Iroda vezetője, Fenyvesi Valériát tanügyi-munkaügyi ügyintéző

Megkérem a szavazatszámláló bizottság elnökét, hogy ismertesse a szavazás eredményét!

A szavazás során 29 érvényes szavazatot adtak le az alkalmazottak

A szavazás során Vass-Szabó Andrea 25 igen szavazatot kapott, mely a leadott szavazatok 86,2 %-a.

A szavazás során Vass-Szabó Andrea 4 nem szavazatot kapott, mely a leadott szavazatok ...13,8 %-a.

Megköszönöm a szavazatszámoló bizottság elnökének tájékoztatóját és megállapítom, hogy a titkos szavazás alapján Vass-Szabó Andrea személyét az alkalmazotti közösség 25 igen, nem (illetve esetleges érvénytelen szavazat száma) mellett támogatja.

Megkérdezem, hogy kíván-e valaki szólni?

Fonti Krisztina megköszönte Imrikné Krébecz Anita óvodavezető eddigi munkáját és Vass-Szabó Andrea pályázatát. Kívánja, hogy továbbiakban is sikeres együttműködés legyen a vezetés és az alkalmazottak között, és az ide járó családok továbbra is szívesen hozzák majd gyermekeiket ebbe az intézménybe, mert megmarad majd a kiváló pedagógiai munka és együttműködés.


Befejezésül a levezető elnök megköszönte, hogy a fenntartó képviselői jelenlétükkel megtisztelték rendkívüli értekezletünket! A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletről készült jegyzőkönyvet, a jelenléti íveket és a véleményeket átadom a pályázató képviselőjének, Csepreginé Volosinócski Máriának.

Az értekezletet befejezettnek nyilvánítom.


Budapest, 2019. november 21.


.....
óvodapedagógus


Előkészítő Bizottság elnöke


.....
óvodapedagógus

Előkészítő Bizottság tagja


.....
tit. ped.

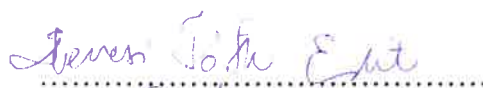
Előkészítő Bizottság tagja


.....
óvodavezető

jegyzőkönyv vez.


.....
óvodapedagógus

jegyzőkönyv hitelesítő


.....
óvodapedagógus
jegyzőkönyv hitelesítő

Az integráló nevelést és fejlesztést segítő munkaközösség véleményezése

Vass - Szabó Andrea Intézményvezetői pályázatáról

Vass - Szabó Andrea pályázatát az intézmény Pedagógiai Programjának és az alkalmazotti közösség észrevételeinek figyelembevételével készítette el.

Pályázatában egy szakmailag alátámasztott, fejlődésközpontú jövőképet fogalmazott meg.

Úgy mint:

- Szakmai helyzetelemzést és a munkavállalói visszajelzéseket is figyelembe véve több területen rövid,- közép,- illetve hosszútávú célokat és feladatokat fogalmaz meg.
- Szakmai módszerek megújulása, meglévők továbbfejlesztése az élményalapú tanulási tevékenységben, a szabad játék fontosságának kiemelésével.
- Az integráló nevelés elmélyítése az inkluzív nevelés irányába.
- Továbbképzések támogatása, pedagógus minősítési eljárások lefolytatása, ehhez szakmai segítségnyújtás biztosítása.
- Család- intézmény - szakszolgálat, gyermekvédelmi rendszer kapcsolattartásának fejlesztése.
- Alkalmazotti közösség együttműködési hatékonyságának növelése, csapatmunka erősítése. Intézmény szintű egység kialakítása.
- Szakmai csoportok, munkaközösségek működésének fejlesztése, az óvodapedagógusi kompetenciákra hangsúlyt fektetve. Reméljük a nevelési programunk kiemelt feladatához (egészséges életmódra nevelés és környezeti nevelés) kapcsolódó Környezeti munkaközösség megmaradhat, hangsúlyosabb formában.
- Emberi és szakmai megbecsülés, vezetői szemle és önértékelések támogatásával.

Összegzés:

A pályázó átfogó fejlődésközpontú jövőt *Együttműködés* céloz meg, melyet támogatni tudunk.

Készítette: Kocsis Tünde munkaközösség vezető, a szakmai közösség véleményének alapján.

Munkaközösség véleménye a

Vezetői Pályázatról

A pályázat sokrétű, alapos, szakmailag
összeszedett munka. Jól áttekinthető, kiszámítható.
A vezetői pályázatról hangsúlyos az alkalmazottak
száma a megcélzott munkahelyi létszám, a nyitott,
demokratikus vezetés érvényesítését, amely fontos felada-
tónak tekinti a szervezetfejlesztést.

A pályázatról kitűnnek a szakmai kompetenciák,
a vezetői célok, amelyek biztosíthatják az intézményünk
sikeres működését.

Kétfétele : Böcsné Petridian Mária.

Tárgy: Vass- Szabó Andrea pályázatának véleményezése, mely a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat által az Orbánhegyi Óvodák (1126 Budapest Orbánhegyi út 3/A és Kiss János altábornagy utca 31-33/A) óvodavezetői pozíciójára került meghirdetésre

Tisztelt Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat!

Vass-Szabó Andrea pályázatát mind alaposan átolvastuk. Egybehangzó véleményünk a következő:

Összeszedettnek, szakmailag is és vezetői szempontok alapján is kompetensnek ítéljük meg személyét. Sok tapasztalat van a háta mögött, mely tapasztalatokat remélhetőleg az Orbánhegyi Óvodákban is sikerrel fog kamatoztatni.

Bár óvodavezetői tapasztalata nincs, szakmai vezető és óvodavezető- helyettes már volt és láthatóan folyamatos önképzésre törekszik.

Rendkívül szimpatikus, hogy megkérdezte az óvoda dolgozóit a munkahelyi prioritásokról, fontos neki a támogató és inspiráló munkahelyi légkör megteremtése.

A szülői választmány teljes mértékben, ellentmondás nélkül **támogatja** Vass-Szabó Andreát.

Köszönettel:



Sántáné Gyovai Eszter (a szülői választmány tagja)

Kelt: Budapest, 2019. 11. 18.

VEZETŐVÁLASZTÁS
NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET

2019. november 21. 16:00

Orbánhegyi Óvodák

NÉV	STÁTUSZ	ALÁÍRÁS
Badi Mária	Óvodapedagógus	Badi Mária
Bódy Beáta		
Bócsné Petrohán Mária	óvodapedagógus	Bócsné Petrohán Mária
Czijáky Anna	óvodapedagógus	Czijáky Anna
Dzsida Lilla	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dzsida Lilla
Erős Anna	óvodapedagógus	Erős Anna
Eszes Eszter	fejlesztő pedagógus	Eszes Eszter
Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Fekete Orsolya
Halász Ágnes		
Hevesi Tóth Edit	óvodapedagógus	Hevesi Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető óvodapedagógus	Imrikné Krébecz Anita
Kocsis Tünde	Óvodapedagógus	Kocsis Tünde
Kovács-Zlinszky Rita		
Kövesárki Judit	óvodapedagógus	Kövesárki Judit
Oláh-Tózsér Katalin		
Sziráki Éva	óvodapedagógus	Sziráki Éva
Szulics Renáta	óvodapedagógus	Szulics Renáta
Téglásné Ruff Adrienn	óvodapedagógus	Téglásné Ruff Adrienn
Várallyay Zsófia	óvodapedagógus	Várallyay Zsófia

VEZETŐVÁLASZTÁS
NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET

2019. november 21. 16:00

Orbánhegyi Óvodák

NÉV	STÁTUSZ	ALÁÍRÁS
Badi Mária	Orbán	Badi Mária
Bódy Beáta		
Bócsné Petrohán Mária	óvodapedagógus	Bócsné Petrohán Mária
Czijáky Anna	óvodapedagógus	Czijáky Anna
Dzsida Lilla	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dzsida Lilla
Erős Anna	óvodapedagógus	EA
Eszes Eszter	Iskolai	Es L
Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Fekete Orsolya
Halász Ágnes		
Hevesi Tóth Edit	óvodapedagógus	Hevesi Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető	Imrikné Krébecz Anita
Kocsis Tünde	óvodapedagógus	Kocsis Tünde
Kovács-Zlinszky Rita		
Kövesárki Judit	óvodapedagógus	Kövesárki Judit
Oláh-Tózsér Katalin		
Sziráki Éva	óvodapedagógus	Sziráki Éva
Szulics Renáta	óvodapedagógus	Szulics Renáta
Téglásné Ruff Adrienn	óvped	Téglásné Ruff Adrienn
Várallyay Zsófia	óvodapedagógus	Várallyay Zsófia

VEZETŐVÁLASZTÁS
NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET

2019. november 21. 16:00

Orbánhegyi Óvodák

NÉV	STÁTUSZ	ALÁÍRÁS
Badi Mária	óvodapedagógus	Badi Mária
Bódy Beáta		
Bőcsné Petrohán Mária	óvodapedagógus	Bőcsné Petrohán Mária
Czijáky Anna	óvodapedagógus	Czijáky Anna
Dzsida Lilla	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dzsida Lilla
Erős Anna	óvodapedagógus	Erős Anna
Eszes Eszter	Iskolai ped.	Eszes Eszter
Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Fekete Orsolya
Halász Ágnes		
Hevesi Tóth Edit	óvodapedagógus	Hevesi Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	óvodavezető	Imrikné Krébecz Anita
Kocsis Tünde	óvodapedagógus	Kocsis Tünde
Kovács-Zlinszky Rita		
Kövesárki Judit	óvodapedagógus	Kövesárki Judit
Oláh-Tózsér Katalin		
Sziráki Éva	óvodapedagógus	Sziráki Éva
Szulics Renáta	óvodapedagógus	Szulics Renáta
Téglásné Ruff Adrienn	óvodapedagógus	Téglásné Ruff Adrienn
Várallyay Zsófia	óvodapedagógus	Várallyay Zsófia

VEZETŐVÁLASZTÁS
ALKALMAZOTTI ÉRTEKEZLET

2019. november 21. 16:00

Orbánhegyi Óvodák

NÉV	STÁTUSZ	ALÁÍRÁS
Badi Mária	Óvodapedagógus	Badi Mária
Bódy Beáta		
Bokor Ibolya	ÓVÓ	Bokor Ibolya
Bőcsné Petrohán Mária	óvodapedagógus	Bőcsné Petrohán Mária
Buturica Irén	KÖNYVTÁRI MUNKATARTÓ	
Czijáky Anna	óvodapedagógus	Czijáky Anna
Csóke Bernadett	KÖNYVTÁRI MUNKATARTÓ	Csóke Bernadett
Drobnyák Ildikó	óvodai köv	Drobnyák Ildikó
Dzsida Lilla	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dzsida Lilla
Egerszeginé Kaczur Noémi		
Erős Anna	óvodapedagógus	Erős Anna
Erősné Kalmár Lúcia		
Eszes Eszter	Óv. ped	Eszes Eszter
Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Fekete Orsolya
Grantner Mariann	Óv. ped	Grantner Mariann
Halász Ágnes		
Hevesi Tóth Edit	óvodapedagógus	Hevesi Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	óvodai vezető óvodapedagógus	Imrikné Krébecz Anita
Kerezsi Angéla	ped. asszisztens	Kerezsi Angéla
Kiss Athéna	Óv. ped	Kiss Athéna
Kocsis Tünde	Óvodapedagógus	Kocsis Tünde

Kovács-Zlinszky Rita		
Kovács-Földváry Zita	dayka	Kovács-F Zita
Kövesárki Judit	óvodapedagógus	Kövesárki Judit
Lénárd Józsefné	Dayka	Józsefné
Máthé Ilona	Dayka	Ilona
Oláh-Tózsér Katalin		
Papp Lászlóné	Dayka	Papp Lászlóné
Süttő Bálint	Bertén	Süttő Bálint
Szabóky Boglárka	ped. asszisztens	Boglárka
Sziráki Éva	óvodapedagógus	Sziráki Éva
Szulics Renáta	óvodapedagógus	Szulics Renáta
Takács Karolina Mercédesz	Dayka	Mercédesz
Téglásné Ruff Adrienn	óvodapedagógus	Téglásné Ruff Adrienn
Várallyay Zsófia	óvodapedagógus	Várallyay Zsófia

VEZETŐVÁLASZTÁS
ALKALMAZOTTI ÉRTEKEZLET

2019. november 21. 16:00

Orbánhegyi Óvodák

NÉV	STÁTUSZ	ALÁÍRÁS
Badi Mária	óvodapedagógus	Badi Mária
Bódy Beáta		
Bokor Ibolya	dayka	Bokor Ibolya
Bócsné Petrohán Mária	óvodapedagógus	Bócsné Petrohán Mária
Buturica Irén	KONYHAI BOLGOSÓ	Irén
Czijáky Anna	óvodapedagógus	Czijáky Anna
Csóke Bernadett	KONYHAI BOLGOSÓ	Csóke Bernadett
Drobnyák Ildikó	Óv. óvodaelőjár	Drobnyák Ildikó
Dzsida Lilla	ÓVODAPEDAGÓGUS	Dzsida Lilla
Egerszeginé Kaczur Noémi		
Erős Anna	óvodapedagógus	Er
Erősné Kalmár Lúcia		
Eszes Eszter	felügyelő	Eszes Eszter
Fekete Orsolya	óvodapedagógus	Fekete Orsolya
Grantner Mariann	dayka	Grantner Mariann
Halász Ágnes		
Hevesi Tóth Edit	óvodapedagógus	Hevesi Tóth Edit
Imrikné Krébecz Anita	óvodaelőjár	Imrikné Krébecz Anita
Kerezsi Angéla	ped. asszisztens	Kerezsi Angéla
Kiss Athéna	dayka	Kiss Athéna
Kocsis Tünde	óvodapedagógus	Kocsis Tünde

Kovács-Zlinszky Rita		
Kováts-Földváry Zita	dajka	Kováts-F Zita
Kövesárki Judit	óvodapedagógus	Köves. Jud
Lénárd Józsefné	Dajka	Lenárd Józsefné
Máthé Ilona	Dajka	Máté Ilona
Oláh-Tózsér Katalin		
Papp Lászlóné	Dajka	Papp Lászlóné
Süttő Bálint	hastén	Süttő Bálint
Szabóky Boglárka	pedagógiai asszisztens	Szabóky
Sziráki Éva	óvodapedagógus	Sziráki É
Szulis Renáta	óvodapedagógus	Szulis Renáta
Takács Karolina Mercédesz	Dajka	Takács Mercédesz
Téglásné Ruff Adrienn	szeped	Téglásné Ruff Adrienn
Várallyay Zsófia	óvodapedagógus	Várallyay Zsófia

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

**Budapest Főváros XII. kerületi
Orbánhegyi Óvodák
óvodavezetői álláshelyére beérkezett pályázatról**

Pályázó neve: Vass-Szabó Andrea

Készítette: Nagy Ágnes
közoktatási szakértő
ig.sz.: SZ021699

Megrendelő: Consilium-Tender
Kft.

Debrecen, 2019. november 08.

1. Tartalom

1. Tartalom	2. oldal
2. Adatok	3. oldal
3. A pályázó szakmai kompetenciái	3. oldal
4. A vezetői pályázat átfogó szakmai elemzése	4. oldal
4.1. A pályázó szakmai motivációja	4. oldal
4.2. Helyzetelemzés	4. oldal
4.3. Vezetési stratégia vizsgálata	5. oldal
4.3.1. Célok elemzése	5. oldal
4.3.2. Feladatok elemzése	5. oldal
5. Összefoglalás	6. oldal

Adatok

Az intézmény neve: Orbánhegyi Óvodák

Címe: 1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.

Fenntartója: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzata

A megpályázott álláshely: óvodavezetői állás

A pályázó neve: Vass-Szabó Andrea

3. A pályázó szakmai kompetenciái

Vass-Szabó Andrea óvónői pályafutását 1990-ben kezdte meg Tótkomlóson, 2010 óta dolgozik budapesti intézményekben: 3 évig a Bóbita Óvodában, 2013 óta jelenlegi munkahelyén, a Sztehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumban. Pályafutása során az óvodapedagógusi munka mellett volt munkaközösség-vezető, óvodavezető-helyettes, szakmai vezető is. Szakmai fejlődését továbbképzések garantálják, melyekből néhány:

- *Hittanár és nevelőtanár, mesterképzés, MA*
- *Kistérségi tanügy igazgatási szakértő*
- *Óvodai közoktatási szakértő*
- *Szakértők felkészítése a Mesterpedagógus fokozatot célzó minősítésére*
- *Főiskolai hallgató, gyakornok pedagógusok felkészítése a pedagógusminősítésre*

A fenti képzések azt bizonyítják, hogy a pályázó folyamatosan bővítette azokat a kompetenciáit, melyek garanciái lehetnek a magas minőségű, vezetői munkavégzésnek.

Vass-Szabó Andrea felsőfokú óvodapedagógusi végzettséggel és szakképzettséggel,

- 29 éves szakmai gyakorlattal,
- pedagógus szakvizsgával,
- magyar állampolgársággal és
- büntetlen előélettel rendelkezik.

4. A vezetői pályázat átfogó szakmai elemzése

4.1. A pályázó szakmai motivációja

Vass-Szabó Andrea a majd 30 éves pályafutása során bejárta a pedagóguspálya több fokozatát az óvodapedagógustól a mesterpedagógusig. Ez idő alatt tevékenységeire jellemző volt a folyamatos tanulás és fejlődés. Munkája terén kulcsszavai a szakmai elkötelezettség és alázat, az egymás iránti tisztelet, megbecsülés, elismerés, szorgalom – melyeket vezetőként is szándékában áll követni.

Jelen pályázat benyújtásának *motivációja*: a pályázó az elmúlt 29 évben sok tapasztalattal és tudással gazdagodott, melyeket szeretne továbbra is az óvodai nevelés szolgálatába állítani és az óvodavezetés területén kamatoztatni. *Vezetői tevékenységét* a helyi közösség együttműködésével, egy kiegyensúlyozott, nyugodt munkahelyi légkör biztosításával, ill. az intézményi kommunikáció fejlesztésével kívánja megoldani.

A pályázó motiváltsága garantált.

4.2. Helyzetelemzés

A *dokumentum helyzetképe* az alábbi szempontok szerint tagolódik:

- ✓ Az óvoda sajátos arculata, jellemzői
- ✓ Az óvodára jellemző pedagógiai folyamatok
- ✓ Az óvoda kapcsolatrendszere
- ✓ Az óvoda személyi, szakmai feltételei

Az elkészített helyzetelemzés nem tér ki az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő családok, gyermekek jellemzőire, igényeire, szükségleteire.

A helyzetkép megállapításai *tartalmazzák az intézményi működés legfontosabb elemeinek jellemzőit*, a pedagógiai folyamatok fókuszait.

Vass-Szabó Andrea képes az intézmény külső és belső feltételrendszerét, működési jellemzőit vezetői aspektusból – helikopterszemléletből – szemlélni, bemutatni, kezelni.

4.3. Vezetési stratégia vizsgálata

4.3.1. Célok elemzése

A pályázó által a *vezetői koncepcióban* megfogalmazott *stratégiai célok az alábbi rendszerben kerültek megfogalmazásra:*

1. A pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok

A cél érintett területei: módszertani felkészültség, pedagógiai folyamatok, tervezés, önreflexió, a tanulás támogatása, a gyermek személyiségének fejlesztése, a fejlődés nyomonkövetése, kommunikáció és szakmai együttműködés, elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás.

2. A vezetői kompetenciák fejlesztésére vonatkozó célok

A cél érintett területei: pedagógiai folyamatok, szervezeti és működési folyamatok, változások, az intézményben foglalkoztatottak vezetése és operatív irányítása, vezetői kompetenciák fejlesztése.

3. Az intézményfejlesztésre vonatkozó fejlesztési célok

A cél érintett területei: pedagógiai folyamatok, személyiség- és közösségfejlesztés, eredmények, belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció, az intézmény külső kapcsolata, a pedagógiai munka feltételei, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés.

A megjelenített célrendszer *megfelel a dokumentum előző fejezeteiben megrajzolt helyzetképnek, az óvoda eddigi gyakorlatának, a Nemzeti Köznevelési Törvény és az Óvodai Nevelés Alapprogramja szellemiségének, a fenntartó által meghatározott alapfeladatoknak, a korszerű vezetési elveknek.*

4.3.2. Feladatok elemzése

A vezetői koncepció a célokhoz illeszkedő feladatrendszert tartalmaz, a következő csoportosításban:

- *Pedagógiai folyamatok*
- *Személyiség és közösségfejlesztés*
- *Eredmények*
- *Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció*
- *Az intézmény külső kapcsolatai*
- *A pedagógiai munka feltételei (Személyi feltételek; Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának és a Pedagógiai Program céljainak való megfelelés)*

A tervezett feladatok összhangban vannak *a vezetői pályázat céljaival, a helyzetelemzésben megfogalmazott megállapításokkal.*

A feladatrendszer *fókuszában* maga az intézmény és annak legfontosabb partnerei, *a gyermekek, a szülők, illetve a dolgozók állnak.*

5. Összefoglalás

A Vass-Szabó Andrea által benyújtott pályázat megfelel a törvényi és a szakmai feltételeknek: tartalmi felépítése logikus, az intézmény működési jellemzőit és folyamatait vezetői aspektusból – helikopterszemléletből – kezeli.

A helyzetkép megállapításai tartalmazzák az intézményi működés legfontosabb elemeinek jellemzőit, a pedagógiai folyamatok fókuszait.

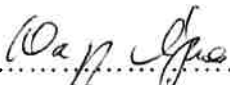
A kitűzött célok, a tervezett feladatok egyértelműek, rendszerezettek, számonkérhetőek, koherensek a dokumentum helyzetképével, az óvoda eddigi gyakorlatával, a Nemzeti Köznevelési Törvény és az Óvodai Nevelés Alapprogramja szellemiségével, a fenntartó által meghatározott alapfeladatokkal. A feladatrendszer fókuszában maga az intézmény és annak legfontosabb partnerei, a gyermekek, a szülők, illetve a dolgozók állnak.

Vass-Szabó Andrea felsőfokú óvodapedagógusi végzettséggel és szakképzettséggel, 29 éves szakmai gyakorlattal, pedagógus szakvizsgával, magyar állampolgársággal és büntetlen előélettel rendelkezik, így a pályázati kiírás feltételeinek megfelel. Jelen pályázat benyújtásának motivációja: a majd 30 éves gyakorlati tapasztalat és tudás megosztása és kamatoztatása az óvodavezetés területén. Munkája terén kulcsszavai a szakmai elkötelezettség és alázat, az egymás iránti tisztelet, megbecsülés, elismerés, szorgalom – melyeket vezetőként is szándékában áll követni.

A pályázó folyamatosan bővítette/bővíti képzéseken azokat a kompetenciáit, melyek garanciái lehetnek a magas minőségű, korszerű vezetői munkavégzésnek.

Vezetői elkötelezettsége, motivációja garantált.

Debrecen, 2019. november 8.


.....
Nagy Ágnes
közoktatási szakértő
ig.sz.: SZ021699