



## ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület ülésére

Tárgy: Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló önkormányzati rendelet szerinti egyes pályázati kiírások elfogadása

### Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzata elkötelezett a kerület érdekében tevékenykedő szervezetek minél szélesebb körű támogatása iránt. A 2025. január 24-én elfogadott új, az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: pályázati rendelet) célja, hogy az új támogatási rendszer a támogatott szolgáltatások, programok igénybevételén keresztül növelje a kerület lakosságának szociális, kulturális, fizikai és mentális jólétét. E cél elérésének eszköze az új pályázati kiírások elfogadása, és ezen keresztül a pályázók által támogatásra benyújtott tevékenységek, szolgáltatások és programok finanszírozása. Az új koncepció alapján nem szervezeteket, hanem egyes célok, tevékenységek megvalósítását támogatja az önkormányzat, és erre bármely, a pályázati rendeletben meghatározott szervezet pályázatot nyújthat be.

Az előterjesztés célja egyes, a pályázati rendeletben meghatározott támogatási célokra vonatkozó 2025. évi pályázati kiírások elfogadása. Ez az előterjesztés nem terjed ki a pályázati rendelet 2. § (3) bekezdésben foglalt támogatási célokra vonatkozó pályázatokra (társasházi pályázatok).

A pályázati rendelet alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék területén – a kerületben székhellyel rendelkező vagy igazoltan a kerületi közösség érdekében – működő civil szervezetek, vallási közösségek, sportszervezetek, ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézményekhez, valamint állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményekhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet pályázhat. E szervezetek a jelen előterjesztés szerinti minden pályázati kiírásra nyújthatnak be pályázatot.

Az egyes pályázati kiírásokban az önkormányzat meghatározza a támogatás alapvető célját. A pályázati rendelet alapján a lehetséges pályázati célok, amelyekre a jelen előterjesztésben előterjesztett pályázati kiírások vonatkoznak, a következők:

- a) a közösségi, közösségfejlesztő tevékenységek, rendezvények, programok,
- b) a kulturális, tudományos és technológiai, oktatási, készségfejlesztő, valamint hitéleti tevékenységek, rendezvények, programok,
- c) a civil szervezetek működése, szakmai fejlődése és hálózatépítésük támogatása,
- d) a zöld és fenntarthatósági, valamint közösségi tér revitalizációs tevékenységek, rendezvények és programok.

A pályázói körben meghatározott szervezetek részére kiírandó 2025. évi pályázatok kiírástervezeteit 2025. február 1-jén, a Hegyvidéki Civil Napon ismerhették meg az érdeklődők. A pályázati kiírás-tervezeteket a Társadalmi Együttműködési és Közösségi Kapcsolatok Iroda mutatta be az eseményen, majd a jelen lévő szervezetek képviselőit egy workshop keretében közös gondolkodásra hívták, ennek eredményét tükrözik az előterjesztés mellékletét képező tervezetek. A Civil Napon közel harminc, a XII. kerületben aktív szervezet képviselője volt jelen kiállítóként vagy előadóként, illetve vett részt a tájékoztatón és az ahhoz kapcsolódó workshopon. A pályázati kiírás-tervezetek módosított, a Civil Napon beérkező észrevételeket

tartalmazó verziója március 7-én, pénteken került közzétételre a Hegyvidéki Önkormányzat honlapján társadalmosításra. A március 13-i határidőn belül érkező észrevételeket a pályázati kiírások tervezetei figyelembe veszik.

### ***A fentiek alapján a meghirdetésre kerülő pályázatok ismertetése:***

#### **1. Közösségi, közösségfejlesztő tevékenységek, programok**

A pályázati kiírás célja a Budapest XII. kerület lakossága számára 2025. december 31-ig szervezett közösségi tevékenységek támogatása, amelyek segíthetnek abban, hogy erősödjenek a közösségi kapcsolatok, támogatják az együttműködést, az egymás iránti szolidaritást, valamint elősegítik a helyi közösség fejlődését és jólétét.

#### **Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- összejövetelek, szomszéd-ünnepek, piknikek szervezése,
- rekreációs programok,
- társas, játékos események,
- séták, túrák,
- sportesemények, sportfoglalkozások,
- táborok, szabadidős foglalkozások,
- tájékoztató, felvilágosító, prevenciós programok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 20.000.000 Ft.

#### **2. Kulturális, hitéleti tevékenységek, rendezvények és programok Budapest XII. kerület területén**

A pályázati kiírás Budapest XII. kerület területén megvalósuló kulturális, hitéleti tevékenységek, rendezvények és programok támogatására irányul.

#### **Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- zenei programok, fesztiválok, színházi, cirkuszművészeti rendezvények,
- kiállítások, helyi művészeti bemutatók, filmvetítések, irodalmi estek, művészeti műhelyek,
- hitéleti, tudományos, ismeretterjesztő, egészségügyi és információs rendezvények, szemináriumok, workshopok,
- helyi kulturális örökséget ünneplő, kerületi hagyományok erősítésével összefüggő évfordulók, világnapok,
- ünnepekhez kapcsolódó rendezvények, programsorozatok, táborok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, rendezvények, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 3.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 15.000.000 Ft.

### **3. Oktatási és készségfejlesztési programok**

A pályázat támogatást nyújt olyan projektekhez, amelyek diákok, fiatalok és idősek, valamint hátrányos helyzetű XII. kerületi lakosok számára kínálnak oktatási, munkaerőpiaci vagy életvezetési készségfejlesztő programokat.

#### Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:

- mentálhigiénés foglalkozások, tanfolyamok,
- nyelvtanulás,
- munkaerőpiacra való belépést segítő képzések, tréningek,
- korai fejlesztést célzó programok,
- digitális állampolgársággal kapcsolatos ismeretek terjesztése,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, rendezvények, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 500.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

### **4. Zöld és fenntarthatósági programok**

A pályázat célja a helyi környezetvédelmi és fenntarthatósági kezdeményezések támogatása.

#### Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:

- faültetések,
- nem társasházi területeken közösségi kertek létrehozása,
- közösségi komposztálók kialakítása,
- szemétszedési akciók,
- a környezetvédelmi szemléletformálásban a helyiek aktív részvételét segítő tevékenységek,
- állatvédelmi és helyi állattartókat célzó tevékenységek,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 500.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

### **5. Digitális és technológiai innovációk**

A kiírás digitális felkészítést és új technológiák használatát támogató programokat támogat, amelyek növelik a lakosok digitális kompetenciáit.

#### Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:

- digitális kompetenciafejlesztő programok időseknek,

- digitális eszközök, közösségi média-, „gamer” platformok ismeretéhez, kezeléséhez kapcsolódó programok, képzések szülőknek és gyerekeknek,
- infokommunikációs biztonsághoz kapcsolódó ismeretterjesztő események,
- digitális bűnözéshez kapcsolódó ismeretterjesztő rendezvények, programok,
- a mesterséges intelligencia működéséhez kapcsolódó ismeretterjesztő programok, workshopok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## 6. Közösségi tér revitalizálási programok

A pályázati támogatás célja meglévő, a pályázó (tulajdonos vagy bérlő) használatában lévő közösségi használatú terek felújítása, fejlesztése, vagy új közösségi terek létrehozása.

### Támogatható programok, tevékenységek:

- új közösségi tér kialakítása és funkciójának megteremtése,
- táncterem, sportterem korszerűsítése,
- köznevelési intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- egészségügyi intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- szociális intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- vallási közösség közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## 7. Generációkat áthidaló közösségi programok

A pályázati kiírás a gyermekes családok, fiatalok és idősek közötti párbeszédet, együttműködést elősegítő események támogatását célozza.

### Támogatható programok:

- családi napok,
- egészségügyi szűrések és programok,
- szabadidős programok, játszóházak, piknikiek,
- ismeretterjesztő foglalkozások, előadások, projektek,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

#### **8. A Budapest XII. kerület területén tevékenykedő társadalmi szervezetek működésének, szakmai fejlődésének és hálózatépítésének támogatása**

A pályázati kiírás a Budapest XII. kerületben tevékenységet végző társadalmi szervezetek működési költségeinek támogatására, illetve tapasztalatcserék, képzési, együttműködések elősegítésére irányul.

##### Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:

- alapvető működés (a tevékenység helyszínéül szolgáló iroda, vagy helyiség működtetéshez kapcsolódó tárgyi eszközök, irodaszer, előfizetések stb.),
- a szervezet szakmai fejlődésének, hálózatépítésének támogatása (képzéseken, konferenciákon való részvétel, képzések, konferenciák szervezése stb.),
- tapasztalatcserék, együttműködések elősegítése, amelyek a közösség támogatására irányulnak.

A pályázati kiírás tartalmazza a pályázat pontos feltételrendszerét, a felsorolás példálózó jellegű. A felsoroltakon túl tehát egyéb, a kiírásnak megfelelő programok, tevékenységek is elnyerhetnek támogatást.

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 15.000.000 Ft.

\* \* \* \* \*

A pályázatok tervezett beadási határideje 2025. április 21. A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani az önkormányzat által fenntartott e-ügyintézés felületen keresztül.

A pályázati kiírások tervezetei az előterjesztés előkészítése alatt elérhetőek voltak a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon. A kiírásokra vonatkozó döntést követően ugyanezen az oldalon lesznek elérhetőek a végleges pályázati kiírások is.

\* \* \* \* \*

A pályázatok szakmai értékelését a pályázati rendeletben új jogintézményként rögzített pályázatértékelő bizottság végzi. A pályázatértékelő bizottság legalább öt és legfeljebb tizenegy tagja a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal jegyző által javasolt köztisztviselője vagy az önkormányzati képviselők által javasolt személy lehet. A pályázatértékelő bizottság tagjait a polgármester választja ki. Az előterjesztésben szereplő pályázati kiírások elbírálásában segédkező pályázatértékelő bizottságok létrehozása folyamatban van, a polgármester a pályázati kiírásokra vonatkozó döntések meghozatala után hívja fel a képviselőket és a jegyzőt javaslattételre.

A polgármester a pályázatértékelő bizottság értékelését csatolva, továbbá – a pályázati kiírásban meghatározott pályázati cél függvényében – a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, illetve a Humán Bizottság véleményével együtt javaslatot tesz a Képviselő-testület részére a támogatás odaítélésére.

A támogatásról minden pályázat esetében az önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A pályázat eredményéről – a döntést követő 15 napon belül – a pályázók írásban értesítést kapnak.

A pályázattalás egyéb részleteit a mellékelt kiírás tartalmazza.

Az előterjesztést véleményezésre megküldtem a Humán Bizottságnak, a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságnak és a Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottságnak. A bizottságok véleményéről a testületi ülésen adok tájékoztatást.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

### **Határozati javaslatok:**

1. A Képviselő-testület közösségi, közösségfejlesztő tevékenységek, programok támogatására pályázatot ír ki az 1. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

2. A Képviselő-testület kulturális, hitéleti tevékenységek, rendezvények és programok Budapest XII. kerület területén támogatására pályázatot ír ki a 2. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

3. A Képviselő-testület az oktatási és készségfejlesztési programok támogatására pályázatot ír ki a 3. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

4. A Képviselő-testület a zöld és fenntarthatósági programok támogatására pályázatot ír ki a 4. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

5. A Képviselő-testület az digitális és technológiai innovációk támogatására pályázatot ír ki a 5. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

6. A Képviselő-testület a közösségi tér revitalizálási programok támogatására pályázatot ír ki a 6. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

7. A Képviselő-testület a generációkat áthidaló közösségi programok támogatására pályázatot ír ki a 7. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

8. A Képviselő-testület a Budapest, XII. kerület területén tevékenykedő társadalmi szervezetek működésének, szakmai fejlődésének és hálózatépítésének támogatására pályázatot ír ki a 8. mellékletben foglalt pályázati kiírás és annak mellékletei szerint. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiírás közzétételéről az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban gondoskodjon.

*(A döntéshozatal módja: egyszerű többség)*

Budapest Hegyvidék, 2025. március 14.

**Kocsik Tékla**  
alpolgármester

Láttam:

**dr. Bitskey Botond**  
jegyző

**Kovács Gergely**  
polgármester

Melléklet:

1–8. melléklet: a pályázati kiírások

Függelék

1–5. függelék: a pályázati kiírások mellékleteinek tervezete

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS  
KÖZÖSSÉGI, KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ TEVÉKENYSÉG, PROGRAMOK,  
ESEMÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA  
2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

**I. TÁMOGATÁSI CÉL**

**Közösségi, közösségfejlesztő tevékenységek, programok**

A Budapest XII. kerület lakossága számára 2025. december 31-ig szervezett közösségi tevékenységek, amelyek segíthetnek abban, hogy erősödjenek a közösségi kapcsolatok, támogatják az együttműködést, az egymás iránti szolidaritást, valamint elősegítik a helyi közösség fejlődését és jólétét.

**Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- összejövetelek, szomszéd-ünnepek, piknikek szervezése,
- rekreációs programok,
- társas, játékos események,
- séták, túrák,
- sportesemények, sportfoglalkozások,
- táborok, szabadidős foglalkozások,
- tájékoztató, felvilágosító, prevenciós programok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, programok.

**Minimumkövetelmények:**

- a pályázat célja kizárólag közösségépítés, közösségek fejlesztése, támogatása, kapcsolataik erősítése egy vagy több támogatható program, tevékenység, rendezvény megvalósításán keresztül,
- a pályázat által megvalósítandó program, tevékenység, rendezvény kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

**Előnyt élveznek:**

- azok a pályázatban megfogalmazott programok, amelyek Budapest XII. kerület területén, vagy azon kívül, de kifejezetten a kerületi közösség számára valósulnak meg,
- az ingyenes programok,
- a bárki számára hozzáférhető programok,
- a kerületi nevelési, oktatási és szociális intézményekben megvalósuló programok,
- az önkéntességet, helyi civil együttműködést erősítő programok, jótékonyági tevékenységek,
- a több szervezet együttműködésében megvalósuló programok,
- a közösségi együttélés konfliktusainak csökkentését célzó programok vagy programsorozatok,
- az érzékenyítő programok,
- a támogatáson túl is fenntartható programok,
- a 14–25 éves fiatalokat célzó programok,



- azok a pályázók, akik rendelkeznek megfelelő önerővel, amit képesek igazolni, és azt kiegészítendő nyújtanak be pályázatot.

### **Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 20.000.000 Ft.

## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton a Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,

- ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén hatályos létesítő okirat, vallási szervezetek estén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen, szkennelve vagy elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

**A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírásban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

**IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

**Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részt érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

**Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Megvalósítás helye (0-3 pont): Budapest XII kerület területén, vagy azon kívül, de kifejezetten a kerületi közösség számára megvalósuló program, tevékenység, rendezvény.
7. Hozzáférhetőség (0-3 pont): Mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, ingyenes és akadálymentes program, tevékenység, rendezvény.

8. Önkéntesség, helyi közösségek bevonása (0-3 pont): A program, tevékenység, rendezvény megvalósításánál a pályázó épít az önkéntes részvételre, megszólítja a helyi informális közösségeket.
9. Fenntartható (0-3 pont): A megvalósuló program, tevékenység, rendezvény a támogatáson túl is folytatható, van hosszabb távú pozitív hatása, mérhető eredménye.
10. Közösségépítés (0-3 pont): A program, tevékenység, rendezvény hangsúlyt fektet az érzékenyítésre, szemléletformálásra, ösztönzi a helyi összefogást.

## **V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

### **A támogatás formája:**

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### **A támogatás összegének felhasználási határideje:**

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### **A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek**

#### Elszámolható tételek:

- Előadói/megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja, szoftverek, licenck, előfizetési díjak, irodaszer, sportszerek stb.
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, táblák készítése, hirdetések)
- Szállítási, utazási-, kiküldetési, étkezési költségek
- Helyiség, terem bérleti díja, területfoglalási díj
- Készétel, élelmiszer, alapanyag.

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy feladataihoz.

### **A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:**

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a palyazat@hegyvidek.hu email címre.

#### Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei.

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**  
**BUDAPEST XII. KERÜLET TERÜLETÉN MEGVALÓSULÓ KULTURÁLIS,**  
**HITÉLETI TEVÉKENYSÉGEK, RENDEZVÉNYEK ÉS PROGRAMOK**  
**TÁMOGATÁSÁRA**  
**2025**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

**I. TÁMOGATÁSI CÉL**

**Kulturális, hitéleti tevékenységek, rendezvények és programok Budapest XII. kerület területén**

**Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- zenei programok, fesztiválok, színházi, cirkuszművészeti rendezvények,
- kiállítások, helyi művészeti bemutatók, filmvetítések, irodalmi estek, művészeti műhelyek,
- hitéleti, tudományos, ismeretterjesztő, egészségügyi és információs rendezvények, szemináriumok, workshopok,
- helyi kulturális örökséget ünneplő, kerületi hagyományok erősítésével összefüggő évfordulók, világnapok,
- ünnepekhez kapcsolódó rendezvények, programsorozatok, táborok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, rendezvények, programok.

**Minimumkövetelmények:**

- a pályázatban megfogalmazott program Budapest XII. kerület területén valósul meg,
- vagy a program, tevékenység, rendezvény kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól
- a pályázat célja kizárólag közösségépítés, közösségek fejlesztése, támogatása, kapcsolataik erősítése egy vagy több támogatható program, tevékenység, rendezvény megvalósításán keresztül,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

**Előnyt élveznek:**

- az ingyenes, bárki számára hozzáférhető programok,
- a több szervezet együttműködésében megvalósuló programok,
- a minél szélesebb körű részvételt és érdeklődést generáló rendezvények,
- a helyi közösség érdeklődéséhez illeszkedő témájú rendezvények,
- a szervezők, ha építenek a közösségi visszajelzésekre, monitorozzák tevékenységük hatékonyságát, sikerességét,
- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat saját szervezésű programjaihoz, kerületi rendezvényeihez kapcsolódó események,
- az együttműködésre és a közösségi részvételre lehetővé nyújtó programok,
- a nagy múltú kerületi rendezvények (korábban már sikeresen megvalósított, hagyományokkal rendelkező programok),
- azok a programok, amelyek innovatív és hiánypótló módon pezsdítő hatást gyakorolnak a XII. kerület kulturális életére,

- a helyi kulturális sokszínűsége vagy különböző kulturális, hitéleti hagyományokra épülő programok,
- az önkéntességre épülő programok,
- a lakosság bevonását célzó programok,
- azok a pályázók, akik rendelkeznek megfelelő önerővel, amit képesek igazolni és azt kiegészítendő nyújtanak be pályázatot.

**Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 3.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 15.000.000 Ft.

**II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

**A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton, a Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

**A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,

- ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
- ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre) a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve vagy, elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**



2025. április 21.

### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

### **A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírásban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

## **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részt érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét?
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.

6. Megvalósítás helye (0-3 pont): Budapest XII kerület területén, vagy azon kívül, de a kerületi közösség számára megvalósuló program, tevékenység, rendezvény.
7. Hozzáférhetőség (0-3 pont): Mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, ingyenes és akadálymentes program, tevékenység, rendezvény.
8. Önkéntesség, helyi közösségek bevonása (0-3 pont): A program, tevékenység, rendezvény megvalósításánál a pályázó épít az önkéntes részvételre.
9. Helyi értékek, hagyományok (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló program, tevékenység, rendezvény hozzájárul a helyi hagyományok, értékek ápolásához, kapcsolódik más kerületi (önkormányzati) programokhoz, megjelenik benne a kulturális sokszínűség vagy hagyományőrzés, van a korábbi években előzménye.
10. Együttműködések (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló program, tevékenység, rendezvény megvalósítása során a pályázó más szervezetekkel, intézményekkel működik együtt, ezzel erősítve a projekt hatékonyságát.

## V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE

### A támogatás formája:

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### A támogatás összegének felhasználási határideje:

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek

#### Elszámolható tételek:

- Előadói/megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja stb.
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, hirdetés)
- Szállítási, utazási költségek
- Helyiség, terem bérleti díja, területfoglalási díj
- Catering, étel/ital, alapanyagok

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely a pályázat megvalósításának időtartama után is felmerül és/vagy nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS OKTATÁSI ÉS KÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAMOK TÁMOGATÁSÁRA 2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

### **I. TÁMOGATÁSI CÉL**

#### **Oktatási és készségfejlesztési programok**

Támogatás olyan projektekhez, amelyek diákok, fiatalok és idősek, valamint hátrányos helyzetű XII. kerületi lakosok számára kínálnak oktatási, munkaerőpiaci vagy életvezetési készségfejlesztő programokat.

#### **Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- mentálhigiénés foglalkozások, tanfolyamok,
- nyelvtanulás,
- munkaerőpiacra való belépést segítő képzések, tréningek,
- korai fejlesztést célzó programok,
- digitális állampolgársággal kapcsolatos ismeretek terjesztése,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő tevékenységek, rendezvények, programok.

#### **Minimumkövetelmények:**

- a pályázatban megfogalmazott program Budapest XII. kerület területén valósul meg,
- a pályázat célja olyan projektek megvalósítása, amelyek gyerekek, fiatalok és idősek, valamint hátrányos helyzetű lakosok számára kínálnak oktatási, munkaerőpiaci vagy életvezetési készségfejlesztő programokat,
- a pályázat által megvalósítandó program, tevékenység, rendezvény kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

#### **Előnyt jelent:**

- a nyomonkövethetőség,
- a mentorálási lehetőségek,
- a társadalmi beilleszkedést vagy karrierorientációt támogató elemek,
- a hátrányos helyzetű lakosokat célzó programok
- ha a pályázó rendelkezik megfelelő önerővel, amit képes igazolni és azt kiegészítendő nyújt be pályázatot.

#### **Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 500.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## II. A PÁLYÁZÓK KÖRE

### A pályázaton indulhatnak:

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton, a Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### A pályázatban nem lehet támogatott:

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen, elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

#### **A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírás ban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

#### **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidék Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

#### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részt érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

#### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. A célcsoport igényeinek figyelembevétele (0-3 pont): A program illeszkedik a célcsoport (gyerekek, idősek, hátrányos helyzetűek) valós szükségleteihez.
7. Sérülékeny csoportok (0-3 pont): A program illeszkedik a kerületben jelenlévő sérülékeny csoportok igényeihez.
8. Hozzáférhetőség (0-3 pont): A program mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, ingyenes és akadálymentesen hozzáférhető.
9. Nyomon-követhetőség (0-3 pont): A program hatása, a programban résztvevők fejlődése nyomon követhető.
10. Karrierorientációs és beilleszkedési elemek (0-3 pont): A program tartalmaz olyan elemeket, amelyek segítik a társadalmi integrációt vagy a munkaerőpiaci előrehaladást.

## **V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

### **A támogatás formája:**

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### **A támogatás összegének felhasználási határideje:**

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### **A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek**

#### Elszámolható tételek:

- Előadói/megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszközök bérlés/beszerezés, szolgáltatások díja, szoftverek, licenck, előfizetési díjak, irodaszerek
- Digitális és nyomtatott tananyagok
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, nyomtatás, hirdetés)
- Szállítási, utazási-, étkezési költségek
- Helyiség, terem bérleti díja

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### **A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:**

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

#### Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.



## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS ZÖLD ÉS FENNTARTHATÓSÁGI PROGRAMOK TÁMOGATÁSÁRA 2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

### **I. TÁMOGATÁSI CÉL**

#### **Zöld és fenntarthatósági programok**

Helyi környezetvédelmi és fenntarthatósági kezdeményezések támogatása.

#### **Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- faültetések,
- nem társasházi területeken közösségi kertek létrehozása,
- közösségi komposztálók kialakítása,
- szemétszedési akciók,
- a környezetvédelmi szemléletformálásban a helyiek aktív részvételét segítő tevékenységek,
- állatvédelmi és helyi állattartókat célzó tevékenységek,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, programok.

#### **Minimumkövetelmények:**

- a pályázat célja kizárólag helyi környezetvédelmi és fenntarthatósági programok, tevékenységek támogatása,
- a pályázatban megfogalmazott program kizárólag Budapest XII. kerületének területén valósulhat meg,
- a pályázat által megvalósítandó program, tevékenység kifejezetten a Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szól, valamint a kerület környezetének fenntarthatóságát, biológiai diverzitásának védelmét segíti elő,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

#### **Előnyt jelent:**

- a közösségi részvétel, önkéntesség bevonása,
- a fenntartható megoldások alkalmazása,
- a környezettudatosság erősítése,
- ha a pályázó rendelkezik megfelelő önerővel, amit képes igazolni és azt kiegészítendő nyújt be pályázatot.

#### **Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 500.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

Jelen kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton, a Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve)

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve vagy elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

#### **A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírás ban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

#### **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

#### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részt érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

#### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Önkéntesség (0-3 pont): A projekt épít az önkéntes részvételre
7. Fenntarthatóság (0-3 pont): A program a támogatáson túl is folytatható, van utólagos hatása, mérhető eredménye. Tartalmaz hosszú távú, környezetvédelmi hatásokat.
8. Helyi közösségek bevonása (0-3 pont): A projekt megszólítja a helyi formális és informális közösségeket, illetve több közösség összefogásával valósul meg.
9. Helyi környezeti kihívások kezelése (0-3 pont): A program reagál a kerület specifikus környezeti problémáira.
10. Környezettudatosság erősítése (0-3 pont): A program hangsúlyt fektet az edukációra.

## V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE

### A támogatás formája:

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### A támogatás összegének felhasználási határideje:

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek

#### Elszámolható tételek:

- A program megvalósításához szükséges tárgyak és eszközök bérlésének/beszerzésének díja, szolgáltatások díja
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, hirdetések)
- Szervezet- és humánerőforrás fejlesztés költségei (képzések, tanfolyamok stb.)
- Szállítási költségek

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

### Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS DIGITÁLIS ÉS TECHNOLÓGIAI INNOVÁCIÓK TÁMOGATÁSÁRA 2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I.24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

### **I. TÁMOGATÁSI CÉL**

#### **Digitális és technológiai innovációk**

Digitális felkészítést és új technológiák használatát támogató programok, amelyek növelik a lakosok digitális kompetenciáit.

#### **Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- digitális kompetenciafejlesztő programok időseknek,
- digitális eszközök, közösségimédia-, „gamer” platformok ismeretéhez, kezeléséhez kapcsolódó programok, képzések szülőknek és gyerekeknek,
- infokommunikációs biztonsághoz kapcsolódó ismeretterjesztő események,
- digitális bűnözéshez kapcsolódó ismeretterjesztő rendezvények, programok,
- a mesterséges intelligencia működéséhez kapcsolódó ismeretterjesztő programok, workshopok,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

#### **Minimumkövetelmények:**

- a pályázat célja kizárólag digitális kompetenciafejlesztést és új technológiák megismerését segítő programok megvalósítása,
- a pályázat által megvalósítandó program, tevékenység, kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának szól,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

#### **Előnyt élveznek:**

- a digitális szakadék áthidalását célzó projektek és programok,
- az innovatív technológiai megoldások,
- azok a pályázók, akik rendelkeznek megfelelő önerővel, amit képesek igazolni és azt kiegészítendő nyújtanak be pályázatot.

#### **Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.



## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton támogatott az alábbi, Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve)

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve vagy elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

#### **A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak a határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírás ban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

#### **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

#### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részben érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

#### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Digitális szakadék csökkentése (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló program a hátrányos helyzetű csoportok digitális készségeinek fejlesztését, fejlődését szolgálja.
7. Hozzáférhetőség (0-3 pont): A program mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, ingyenes, akadálymentesen elérhető.
8. Innovatív technológiai elemek (0-3 pont): A program (innováció) újító, újszerű technológiai megoldásokat használ és mutat be.
9. Ismeretterjesztés és gyakorlati alkalmazhatóság (0-3 pont): A résztvevők megszerzett ismeretei, vagy a program által támogatott új "eszköz" a mindennapi életben hasznosíthatók.

10. Használók, felhasználók köre (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló program felhasználói elsősorban a XII. kerület lakói, a pályázó figyelembe veszi a kerület sajátosságait és a kerületi felhasználók igényeit.

## **V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

### **A támogatás formája:**

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### **A támogatás összegének felhasználási határideje:**

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### **A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek**

#### **Elszámolható tételek:**

- Megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja, szoftver/hardver, licencek, előfizetési díjak stb.
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, hirdetések)
- Szállítási költségek
- Helyiség, terem bérleti díja

#### **Nem elszámolható tételek:**

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### **A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:**

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

#### **Jelen pályázati kiírás melléklete:** pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**  
**KÖZÖSSÉGI TÉR REVITALIZÁLÁSI PROGRAMOK TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT**  
**PÁLYÁZATHOZ**  
**2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

**I. TÁMOGATÁSI CÉL**

**Közösségi tér-revitalizálási programok**

Meglévő, a pályázó használatában lévő (tulajdonos vagy bérlő) közösségi használatú terek felújítása, fejlesztése, vagy új közösségi terek létrehozása.

**Támogatható programok, tevékenységek:**

- új közösségi tér kialakítása és funkciójának megteremtése,
- táncterem, sportterem korszerűsítése,
- köznevelési intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- egészségügyi intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- szociális intézmény közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- vallási közösség közösségi tereinek fejlesztése, felújítása,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

**Minimumkövetelmények:**

- a pályázat célja kizárólag a pályázó használatában lévő (tulajdonos vagy bérlő) közösségi használatú terek felújítása, fejlesztése vagy új közösségi terek létrehozása,
- a pályázatban megfogalmazott program kizárólag Budapest XII. kerületének területén, kültéri vagy beltéri közösségi térben valósulhat meg,
- a pályázat által megvalósítandó revitalizációs program, tevékenység, kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának, közösségeinek szől,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

**Előnyt élveznek:**

- meglévő források kiegészítésére irányuló pályázatok,
- közösségi összefogással megvalósuló projektek és programok,
- akadálymentesítéssel összefüggő fejlesztések,
- a projekt köznevelési vagy szociális intézményben valósul meg
- fenntartható és alacsony költségvetésű megoldások,
- azok a pályázók, akik rendelkeznek megfelelő önerővel, amit képesek igazolni és azt kiegészítendő nyújtanak be pályázatot.

**Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton támogatott az alábbi, Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve vagy, elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

#### **A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.



A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírás ban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

#### **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

#### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részét érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

#### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Hozzáférhetőség (0-3 pont). A támogatásból létrejövő új vagy felújított tér mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, különösen a sérülékeny csoportok tagjainak.
7. Hozzájárulás a közösségi élet fejlesztéséhez (0-3 pont): A támogatásból létrejövő új vagy felújított tér a helyi közösség igényeit szolgálja.
8. Használók köre (0-3 pont): A támogatásból létrejövő új vagy felújított tér széleskörűen hozzáférhető, ingyenesen használható.
9. Önkéntesség, helyi közösségek bevonása (0-3 pont): A projekt épít az önkéntes részvételre, megszólítja a helyi informális közösségeket.
10. Meglévő önerő (0-3 pont): A pályázó rendelkezik megfelelő önerővel, fenntartható és alacsony költségvetésű megoldásokat is alkalmaz.

## **V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

### **A támogatás formája:**

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### **A támogatás összegének felhasználási határideje:**

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### **A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek**

#### Elszámolható tételek:

- Egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja, előfizetési díjak, sportszerek stb.
- Felújítási alapanyagok, berendezési tárgyak, szerelvények és szerelési költségek
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, hirdetés)
- Szállítási költségek

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### **A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:**

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

### **Jelen pályázati kiírás melléklete:** pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS  
GENERÁCIÓKAT ÁTHIDALÓ KÖZÖSSÉGI PROGRAMOK TÁMOGATÁSÁRA  
KIÍRT PÁLYÁZATHOZ  
2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

**I. TÁMOGATÁSI CÉL**

**Generációkat áthidaló közösségi programok**

Gyermekes családok, fiatalok és idősek közötti párbeszédet, együttműködést elősegítő események.

**Támogatható programok:**

- családi napok,
- egészségügyi szűrések és programok,
- szabadidős programok, játszóházak, piknikiek,
- ismeretterjesztő foglalkozások, előadások, projektek,
- egyéb, a kiírásnak megfelelő közösségi tevékenységek, rendezvények, programok.

**Minimumkövetelmények:**

- a pályázat célja kizárólag a gyermekes családok, fiatalok és idősek közötti párbeszédet, együttműködést elősegítő események megvalósítása,
- a pályázat által megvalósítandó program, tevékenység, kifejezetten Budapest XII. kerület lakosságának szól,
- A pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

**Előnyt élveznek:**

- az ingyenes részvételi lehetőségek,
- fenntartható, rendszeres, ismétlődő események,
- Budapest XII. kerületének területén megvalósuló programok,
- a pályázó rendelkezik megfelelő önerővel, melyet képes igazolni és azt kiegészítendő nyújt be pályázatot.

**Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 100.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 10.000.000 Ft.

## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton támogatott, a Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet, biztosító egyesület.

### **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

#### **Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

#### **Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve, elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

#### **Hiánypótlás**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

**A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázón a hiánypótlási felhívásnak határidőn belülg nem tett eleget.

A pályázati kiírás ban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

**IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

**Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részt érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

**Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0-3 pont): A pályázatban az elérni kívánt célcsoport pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0-3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0-3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével.
4. Pályázó szervezet (0-3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét-
5. Kommunikáció és láthatóság (0-3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Megvalósítás helye (0-3 pont): XII kerület területén megvalósuló program.
7. Hozzáférhetőség (0-3 pont): A program mindenki számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosít, ingyenes, akadálymentesen elérhető.
8. Intergenerációs párbeszéd elősegítése (0-3 pont): A program segíti a generációk közötti kapcsolatok erősítését.
9. Aktív részvétel ösztönzése (0-3 pont): A program ösztönzi a helyi közösség tagjainak aktív részvételét.

[Ide írhat]

10. Fenntarthatóság és ismételhetőség (0-3 pont): Lehetőség van arra, hogy a program rendszeressé váljon, a pályázónak vannak erre vonatkozó elképzelései és azok megvalósíthatók.

## **V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

### **A támogatás formája:**

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: előfinanszírozás.

### **A támogatás összegének felhasználási határideje:**

A támogatási szerződés aláírásának napjától 2025. december 31-i teljesítéssel.

### **A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek**

#### Elszámolható tételek:

- Megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- A program megvalósításához szükséges tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja
- PR, marketing, kommunikációs költségek (grafika, szórólap/plakát nyomtatás, hirdetések)
- Szállítási-, utazási költségek
- Helyiség, terem bérleti díja, területfoglalási díj
- Étél, ételkészítési alapanyagok

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### **A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:**

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.



## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**  
**TÁRSADALMI SZERVEZETEK RÉSZÉRE MŰKÖDÉSÜK, SZAKMAI**  
**FEJLŐDÉSÜK ÉS HÁLÓZATÉPÍTÉSÜK TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ**  
**2025.**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat pályázatot hirdet, a 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott szervezetek által végzett tevékenységek támogatására az alábbi támogatási cél megvalósítására.

**I. TÁMOGATÁSI CÉL**

**Társadalmi szervezetek működése, szakmai fejlődése és hálózatépítés**

A Budapest XII. kerületben tevékenységet végző társadalmi szervezetek működési költségeinek támogatására, illetve tapasztalatszerék, képzések, együttműködések elősegítésére.

**Támogatható programok, tevékenységek, rendezvények:**

- alapvető működés (a tevékenység helyszínéül szolgáló iroda vagy helyiség működtetéséhez kapcsolódó tárgyi eszközök, irodaszer, előfizetési díjak, szoftverek stb.),
- a szervezet szakmai fejlődésének, hálózatépítésének támogatása (képzéseken, konferenciákon való részvétel, képzések, konferenciák szervezése stb.),
- a közösség támogatására irányuló tapasztalatszerék, együttműködések elősegítése.

**Minimumkövetelmények:**

- a pályázatban megfogalmazott program, tevékenység kizárólag Budapest XII. kerületének területén valósulhat meg,
- a pályázat benyújtója igazolni tudja, hogy az elmúlt legalább 1 évben Budapest XII. kerületének területén társadalmi célú tevékenységet végzett.

**Előnyt jelent:**

- ha a pályázó tevékenysége közvetlen hatással van a kerületi közösségekre,
- nyitottság más XII. kerületi szervezetekkel való együttműködésre,
- nyitottság az önkormányzattal való együttműködésre,
- ha a pályázó rendelkezik megfelelő önerővel, melyet képes igazolni és azt kiegészítendő nyújt be pályázatot.

**Megpályázható összeg:**

Egy pályázó minimum bruttó 50.000 Ft, maximum bruttó 1.000.000 Ft pályázati támogatásban részesülhet. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati kiírás alapján részleges támogatás is biztosítható, ennél fogva a pályázott összeghez képest kevesebb összeg is felajánlásra kerülhet a pályázónak.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes keretösszeg bruttó 15.000.000 Ft.

## **II. A PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **A pályázaton indulhatnak:**

Támogatott tevékenység végzésére irányuló pályázaton támogatott az alábbi, Budapest főváros XII. kerületben működő alábbi szervezetek részesülhetnek támogatásban:

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,
- b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,
- c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,
- d) az
  - da) állami,
  - db) önkormányzati vagy
  - dc) egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,
- e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet.

Budapest Főváros XII. kerületben működő szervezetnek minősül az a szervezet, amely Budapest Főváros XII. kerület területén székhellyel rendelkezik, és tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, továbbá az a Budapest Főváros XII. kerületében székhellyel nem rendelkező szervezet, amely tevékenységét részben vagy egészben Budapest Főváros XII. kerületi lakosság érdekében végzi, és a pályázati kiírásnak megfelelően ezt igazolja.

### **A pályázatban nem lehet támogatott:**

- a) olyan szervezet,
  - aa) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
  - ab) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem lehet támogatási jogviszonyban kedvezményezett,
  - ac) amelynek Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal vagy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése szerinti önkormányzati intézményével szemben tartozása van,
  - ad) amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakkal vagy a létesítő okiratában meghatározott céljával nem összeegyeztethető pályázatot nyújt be,
- b) párt, és párt ifjúsági szervezete, párthoz kötődő egyéb szervezet, valamint
- c) munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet, biztosító egyesület.

## **III. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A pályázatot elektronikus úton, e-ügyintézés segítségével lehet benyújtani.

A pályázatot a <https://hegyvidek.hu/palyazatok-2025> oldalon található pályázati űrlap kitöltésével, az azon jelölt nyilatkozatok megtételével, valamint a jelen pályázati kiírás ban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani.

A pályázati űrlapban be kell mutatni

- a pályázó tevékenységét (korábban megvalósított programokat, a résztvevők számának megjelölésével, különös tekintettel az elmúlt egy évben a XII. kerületben megvalósított tevékenységre), a tagság ismertetésével, a szervezet online elérésével,
- amennyiben van közreműködő, befogadó partner, úgy a partnert az előző pontnak megfelelően,
- a jelen pályázat tárgyát képező szakmai programot, a megvalósításhoz szükséges eszközöket, humán erőforrásokat, valamint az egyéb, a pályázó által a tevékenység megvalósításához igénybe vett forrásokat (saját, más szervezetektől, intézménytől kapott támogatások),
- a részletes költségvetést.

**Kötelező mellékletek:**

- 1) Programleírás (maximum 5000 karakter terjedelemben)
- 2) Részletes költségvetés (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 3) Nyilatkozat I. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 4) Nyilatkozat II. (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 5) ÁFA-nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 6) Átláthatósági nyilatkozat (a pályázati kiírás mellékleteként iratminta áll rendelkezésre)
- 7) *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* hatályos létesítő okirat, *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- 8) A nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- 9) Bankszámla-igazolás

**Opcionálisan benyújtható mellékletek:**

Egyéb nyilatkozatok (az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatai egy dokumentumba rendezve).

A kitöltött nyilatkozatokat a szervezet törvényes képviselője által cégszerűen aláírva és szkennelve vagy elektronikus aláírással ellátva kérjük benyújtani az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati felületen feltöltve.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2025. április 21.

**Hiánypótlás:**

Hiánypótlásra egy alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított három munkanapon belül van lehetőség.

**A pályázat érvénytelen, ha**

A pályázat határidő után érkezett.

A pályázatot hiányosan nyújtották be és a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőn belül nem tett eleget.

A pályázati kiírásban szereplő kizáró ok áll fenn.

A pályázat benyújtója a pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók körébe.

#### **IV. A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA**

A beérkezett pályázatokat a pályázatértékelő bizottság szakmai szempontból, előre meghatározott bírálati szempontrendszer alapján értékeli.

A pályázatértékelő bizottság tagja lehet:

- a) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatalnak a jegyző által javasolt köztisztviselői és
- b) az önkormányzati képviselő által javasolt személyek.

Az 5-11 tagú pályázatértékelő bizottság felállításáról a polgármester dönt.

#### **Az elbírálás menete:**

Az egyes értékelési szempontokat az értékelő bizottság tagjai 4 fokú skálán értékelik, az alábbiak szerint:

Ha az adott szempontban megfogalmazott elvárás

*egyáltalán nem érvényesül:* 0 pont adható,

*kis mértékben érvényesül:* 1 pont adható,

*nagy részét érvényesül:* 2 pont adható,

*teljes mértékben érvényesül:* 3 pont adható szempontonként.

A pályázatokat az alábbi szempontrendszer egyes pontjai alapján minden bizottsági tag külön-külön értékeli. A pályázat összpontszámát az egyes tagok által adott pontok összege adja.

#### **Értékelési szempontok:**

1. Célcsoport elérése (0–3 pont): A pályázó szervezet tevékenységének célcsoportja pontosan meghatározott és várhatóan elérhető.
2. Társadalmi hatás (0–3 pont): A támogatásból megvalósuló, esemény, program, projekt, működési cél hozzájárul a társadalmi esélyegyenlőség növeléséhez vagy a közösségi kapcsolatok erősítéséhez.
3. Költségvetés megalapozottsága (0–3 pont): Az igényelt támogatás arányos a tervezett tevékenységekkel, a pályázó szervezet tevékenységével?
4. Pályázó szervezet (0–3 pont): Pályázat tárgya illeszkedik a pályázó szervezet kapacitásához, tevékenységéhez, egyéb projektjeihez, erősíti a tevékenységét.
5. Kommunikáció és láthatóság (0–3 pont): A pályázó tervezi a projekt népszerűsítését és eredményeinek bemutatását a kerületi közösség számára.
6. Működés helye (0–3 pont): A pályázó szervezet a XII kerületben működik és a tevékenységét a XII. kerületi közösség javára végzi.
7. Együttműködések és tapasztalatcsere (0–3 pont): A pályázó aktívan keresi az együttműködési lehetőségeket más szervezetekkel, intézményekkel és Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal.
8. Hatás a helyi közösségre (0–3 pont): A pályázó szervezet tevékenysége a kerület közösségének fejlődését szolgálja.
9. Szakmai fejlődés elősegítése (0–3 pont): A pályázó szervezet nyújt képzési, fejlődési lehetőségeket a többi szervezet számára.
10. Közérdekű tevékenység (0–3 pont): A pályázó szervezet közfeladattal összefüggő tevékenységet lát el.

## V. A PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELE

### A támogatás formája:

Céljellegű, meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás. Finanszírozási mód: elő-és utófinanszírozás.

### A támogatás összegének felhasználási határideje:

Támogatásra a pályázati kiírás megjelenését megelőzően megkezdett pályázati programok, tevékenységek is jogosultak. A támogatás elszámolási időszaka 2025 február 1-től 2026 január 31-ig tart.

### A támogatás felhasználása során elszámolható és nem elszámolható tételek

#### Elszámolható tételek:

- Megbízási/szakértői díj, egyszerűsített foglalkoztatás költségei, önkéntes foglalkoztatott költségei
- Tárgyi eszköz bérlés/beszerzés, szolgáltatások díja, szoftverek, licencek, előfizetési díjak, irodaszer, digitális és nyomtatott tananyagok stb.
- Ingatlanhoz, járműhöz, egyéb eszközökhöz kapcsolódó üzemeltetés költségei
- Adminisztráció költségei
- PR-, marketing-, kommunikációs költségek (beleértve grafika, nyomtatás)
- Szervezet- és humán erőforrás-fejlesztés költségei (képzéseken, tanfolyamokon való részvétel díja)
- Szállítási, utazási, kiküldetési, étkezési költségek
- Saját szervezésű képzések, tanfolyamok, szakmai találkozók költségei
- Helyiség, terem bérleti díja

#### Nem elszámolható tételek:

- Minden olyan költség, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt eredményeinek fenntartásához vagy kötelező feladataihoz.

### A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetésére, felhasználására és elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A pályázó köteles az általa tervezett programok megvalósulását megelőzően minimum két héttel korábban értesítést küldeni a [palyazat@hegyvidek.hu](mailto:palyazat@hegyvidek.hu) email címre.

#### Jelen pályázati kiírás melléklete: pályázati adatlap és kötelező mellékletei

A pályázatra és támogatásra vonatkozó egyéb szabályokat a hatályos magyar jogszabályok, így különösen

- Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 4/2025. (I. 24.) önkormányzati rendelete,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

határozzák meg.

## **VI. ADATKEZELÉS**

### **A támogatási szerződéshez kapcsolódó adatkezelés:**

A támogatott szervezettel Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat támogatási szerződést köt.

Ha a szervezet már korábban is támogatásban részesült, csak abban az esetben részesülhet új támogatásban, ha az előző években a civil szervezetek közösségfejlesztő programjainak támogatására meghirdetett pályázatokon elnyert támogatással a támogatási szerződésben foglaltak szerint az elszámolást teljesítette.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján a közérdekből nyilvános adat a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

### **A pályázati elszámoláshoz kapcsolódó adatkezelés:**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat a jogszabályban meghatározott feltételek szerint közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 8. § szerinti érintettséget, majd a pályázat elbírálását követően törli a támogatást el nem nyert pályázat adatait, vagy közzéteszi az elnyert támogatás összegét, és – a számlák és bizonylatok kivételével – közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

**PÁLYÁZATI ADATLAP\***  
**A TÁRSADALMI SZERVEZETEK RÉSZÉRE**  
**[PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE]**  
**TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ**  
**2025.**

<b>Szervezet neve:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Nyilvántartási száma:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Képviselő neve és tisztsége:</b>	
<b>Bejegyző határozat kelte:</b>	
<b>Szervezet típusa<sup>1</sup>:</b>	
<b>Számlavezető bank neve:</b>	
<b>Bankszámlaszám:</b>	
<b>E-mail cím:</b>	
<b>Szervezet működési területe<sup>2</sup>:</b>	

<sup>1</sup> a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján civil szervezetnek minősülő szervezet,

b) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, ezen belül a vallási egyesület, a nyilvántartásba vett egyház, a bejegyzett egyház és a bevett egyház,

c) a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján sportszervezetnek minősülő szervezet,

d) az állami, önkormányzati vagy egyéb fenntartású, de ingyenes nevelési, oktatási tevékenységet folytató köznevelési intézménnyel együttműködő, illetve az ilyen intézményhez köthető alapítvány, egyesület, egyéb szervezet,

e) állami vagy önkormányzati fenntartású egészségügyi intézményhez köthető vagy ilyen intézménnyel együttműködő alapítvány, egyesület, egyéb szervezet

<sup>2</sup> Kérjük, válasszon az alábbiak közül:

1. kulturális és információs, kommunikációs tevékenység

2. vallási tevékenység

3. sporttevékenység

4. szabadidős és hobbitevékenység

5. oktatási tevékenység

6. kutatási tevékenység

7. egészségügyi tevékenység

8. szociális tevékenység

9. polgári védelmi, tűzoltási tevékenység

10. környezetvédelmi tevékenység

11. településfejlesztési és lakásügyi tevékenység

12. gazdaságfejlesztési és munkaügyi tevékenység (pl. vállalkozások és szakmák támogatása, idegenforgalom fejlesztése, munkanélküliség kezelése, szociális foglalkoztatás)

13. egyéb érdekérvényesítő tevékenység (pl. alapjogok védelme, fogyasztóvédelem, jogvédelem, politikai érdekérvényesítés)

14. közbiztonság-védelmi tevékenység (pl. polgárőrszervezetek, vagyonvédelem közlekedés-biztonság, bűnözők társadalmi rehabilitációja)

15. egyéb tevékenység



**A szervezet rövid bemutatása:**

--

**A megvalósítani kívánt program adatai**

<b>A program megnevezése:</b>	
<b>A programon résztvevők tervezett száma:</b>	
<b>A megvalósítás helye:</b>	
<b>A program tervezett kezdő időpontja:</b>	
<b>A program tervezett befejező időpontja:</b>	
<b>A program megvalósításáért felelős személy neve:</b>	
<b>E-mail címe:</b>	
<b>Telefonszáma:</b>	

<b>Pénzügyi adatok</b>	
<b>A megvalósítás teljes bruttó költségigénye (Ft)</b>	
<b>ezen belül a visszaigényelhető ÁFA összege (Ft)</b>	
<b>megvalósításhoz az önrész mértéke összesen (Ft)</b>	
ezen belül:	
a rendelkezésre álló önrész összege (Ft)	
a résztvevők befizetései (Ft)	
a várhatóan befolyó bevételek (Ft)	
egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás (Ft)	
<b>Igényelt támogatási összege (Ft)</b>	

<b>Kötelezően csatolandó dokumentumok</b>	
A megvalósítani kívánt program leírása (működési támogatás esetén éves munkaterv)	max. 5000 karakter terjedelemben
Részletes költségvetés	Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!
Nyilatkozat I.	Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!
Nyilatkozat II.	Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!
ÁFA-nyilatkozat	Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!
Átláthatósági nyilatkozat	Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!
A pályázó szervezet alapidokumentuma	<i>Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén</i> alapszabály / hatályos létesítő okirat, <i>vallási szervezetek esetén</i> a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
Nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldánya	eredeti irat vagy azzal megegyező másolat
Bankszámla-igazolás	
<b>Opcionálisan csatolható dokumentumok</b>	
Egyéb nyilatkozatok	csatolja az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy fájlba rendezve

## KITÖLTÉSI ÉS BEADÁSI ÚTMUTATÓ

### A 2025. ÉVI TÁRSADALMI SZERVEZETEK RÉSZÉRE KIÍRT PÁLYÁZATOKHOZ

A kitöltési útmutató segítséget nyújt a pályázati adatlapon feltüntetettek értelmezéséhez és kitöltéséhez.

#### **Formai és tartalmi követelmények**

A pályázat magyar nyelven, kizárólag az e-ügyintézésen keresztül, a pályázati adatlapon nyújtható be.

Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltése során törekedjenek a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.

A pályázati adatlapot hiánytalanul, mindenre választ adva, minden mezőt kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A csatolt dokumentumokat, nyilatkozatokat a képviseletre jogosult által hitelesen aláírva (szkennelve vagy elektronikus aláírással ellátva) pdf formátumban szükséges benyújtani.

A pályázathoz kizárólag olyan dokumentum csatolható, amelyet a kiírás szerint be kell vagy be lehet nyújtani.

**A pályázó bemutatkozása** – a pályázati adatlapon az erre rendelkezésre álló rubrikákban, maximum 2000 karakter terjedelemben.

A bemutatkozásban ki kell térni a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira, főbb eredményeire, online elérhetőségeire. **Kérjük itt tüntesse fel, hogy az elmúlt egy évben milyen XII. kerületi tevékenységet végzett a pályázó!**

#### **Csatolandó dokumentumok:**

**A program részletes leírása** – külön dokumentumban csatolandó, maximum 5000 karakter terjedelemben

A leírásnak tartalmaznia kell a támogatásból megvalósítani kívánt tevékenység részletes ismertetését, ideértve a program célját, célcsoportját, tartalmának és elvárt hatásainak részletes leírását, valamint a programba bevont emberek tervezett számát, olyan módon, hogy megállapítható legyen a támogatási igény indokoltsága. **Ha a tevékenység megvalósítása során más formális vagy informális szervezettel működik együtt, itt mutassa be ezen szervezeteket. Kérjük, a tevékenység ismertetésénél vegye figyelembe a kiírásban szereplő értékelési szempontokat!**

**A program részletes költségvetése** – A költségvetés elkészítéséhez excel formátumú mintát tartalmaz a pályázati kiírás. Kérjük, a költségvetés elkészítéséhez lehetőleg a mellékelt mintát használja.

Kérjük, részletezze a megvalósítani kívánt program költségeit költség-csoportonként. A költségvetést ezer forintra kerekítve, forint léptékben készítse el.

A költségvetésben lehetőség van önrész feltüntetésére, de ez nem kötelező. Amennyiben a feltünteteti az önrészt, azt a költségvetés megfelelő soraiban részletezze.

A pályázatban megadott információk alapul szolgálnak a pályázat értékelése során; a támogatásban részesülő pályázók esetében a támogatási szerződés mellékletét képezik, alapul szolgálnak a pályázat megvalósításának nyomon követése és ellenőrzése során.

Csatolandó mellékletek, nyilatkozatok:

- A megvalósítani kívánt program leírása (max. 5000 karakter)
- Részletes költségvetés (Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
- Nyilatkozat I. (Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
- Nyilatkozat II. (Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
- ÁFA nyilatkozat (Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
- Átláthatósági nyilatkozat (Kérjük, a pályázati kiírás mellékleteként rendelkezésre álló mintát használja!)
- A pályázó szervezet alapdokumentuma
  - *Alapítványok, egyesületek, civil társaságok esetén* alapszabály/ hatályos létesítő okirat,
  - *vallási szervezetek esetén* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16-18.§-aiban szabályozott igazolás
- Nyilatkozattételre jogosult személy aláírási címpéldányának másolata
- Bankszámla-igazolás
- Egyéb nyilatkozatok (csatolja az együttműködő és befogadó szervezetek nyilatkozatait egy dokumentumba rendezve) OPCIONÁLIS

---

\* Az pályázati adatlap tartalma az egyes pályázati kiírásoknál megegyezik

**NYILATKOZAT I.**

Alulírott ..... (név) a(z)  
.....(szervezet)

képviselőjeként

- a) kijelentem, hogy a pályázati kiírás rendelkezéseit megismertem, annak feltételeit elfogadom,
- b) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- c) kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom;
- d) kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom – ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs;
- e) kijelentem, hogy csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul;
- f) elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet;
- g) vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályázatot haladéktalanul értesítem;
- h) kijelentem, hogy a pályázatot felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el;
- i) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is;
- j) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez;
- k) tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában foglaltak a kizáró oknak minősülnek.

Kelt:

---

**Pályázó törvényes képviselőjének  
cégszerű aláírása**

**NYILATKOZAT II.****I. A pályázó adatai**

<b>Szervezet neve</b>	
Székhelye	
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	
Adószáma	
<b>Képviselőjének neve</b>	

**II. De minimis nyilatkozat**

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bíralt kérelmeket nyújtottam be:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200.000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt:

---

**Pályázó törvényes képviselőjének  
cégszerű aláírása**

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT**  
 az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
 a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
 való megfelelésről

*(pályázó hivatalos képviselőjének részére)*

**I. A pályázó adatai**

<b>Neve</b>	
Székhelye	
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	
Adószáma	
<b>Képviselőjének neve</b>	

**II. A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott összeg: .....

**III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos **képviselőjeként** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
 .....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
 .....

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos **képviselőjeként** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
 .....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 202. ....

**Pályázó törvényes képviselőjének  
 cégszerű aláírása**

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT**  
**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint**  
**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek**  
**való megfelelésről**

*(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)*

**I. A pályázó adatai**

Neve	
Székhelye	
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	
Adószáma	
<b>Képviselőjének neve</b>	

**II. A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott összeg: .....

**III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetlenség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó .....**-ként (pályázónál betöltött tisztség)**<sup>1</sup> büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

<sup>1</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.



b) Érintettség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó .....  
.....-ként (pályázónál betöltött tisztség)<sup>2</sup> büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 202. ....

---

**Nyilatkozattévő tisztségviselő aláírása**

---

<sup>2</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,  
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,  
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,  
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,  
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet

**Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló  
2007. évi CLXXXI. törvényből**

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezeti vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

### az előterjesztés 3. függeléke

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
- c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
- ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

## ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott ..... (név) a(z)  
.....(szervezet)  
(adószám: .....) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\***

**az**

**ÁFÁ-t visszaigényelheti** (ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben)/**Nem igényelheti vissza\***

*\*mindkét esetben a megfelelő aláhúzendó*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat által „TÁRSADALMI SZERVEZETEK 2025. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA” kiírt pályázati eljárása keretében teszem, a nyilatkozat az általam képviselt szervezet pályázatának mellékletét képezi. Jelen nyilatkozatom más célra nem használható fel.

Kelt:

---

**Pályázó törvényes képviselőjének  
cégszerű aláírása**

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt ..... szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény **3. § (1) bekezdés 1. pontban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.**

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Kelt:

---

**Pályázó törvényes képviselőjének  
cégszerű aláírása**