

Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Elnöke

*A Képviselő-testület nyilvános ülésének anyaga
(2011. évi CLXXIX. törvény 91.§ (1) bek.)*

**Előterjesztés a Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének ülésére**

A Képviselő-testület nyilvános ülésének anyaga.
(2011. évi CLXXIX. tv. 91. § (1) bek.)

Tárgy: A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 113. § a) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül.

A szervezeti és működési szabályzat tartalmazza az önkormányzat jogállására, a képviselő-testület működésére, költségvetésére és vagyonára vonatkozó rendelkezéseket, a képviselők jogait és kötelezettségeit, továbbá Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzattal való együttműködés főbb szabályait.

A Nek. tv.) 114. §./1/bekezdésének b. pontja értelmében a nemzetiségi önkormányzatok bizottságot is létrehozhatnak. Alakuló ülésünkön, 2024. október 8-án elhatározta a képviselő-testületünk, hogy létrehozuk oktatási bizottságunkat, mely 3 fővel meg is alakult. dr. Gáspár Edina jogász felajánlotta, hogy tiszteletdíj fizetésének igénye nélkül segíti a német nemzetiségi önkormányzatot abban, hogy a kerületi német nemzetiségi tanintézményekben az alábbi céljaik megvalósuljanak:

- 1.) Biztonságos és kiszámítható feltételek és környezet megteremtésében való tevékeny közreműködés, ahol mind a pedagógusok, mind a gyermekek jól érzik magukat.
- 2.) Pedagógusok és szülők közötti kommunikáció és összefogás elősegítése, melynek középpontjában közös érdekünk, a gyermek áll.
- 3.) A német nyelv kultúrájához, német nyelvterületekkel történő kapcsolattartáshoz való aktív hozzájárulás.
- 4.) További nyelvek bevonásának előkészítése.
- 5.) A körülöttünk rendkívül gyorsan változó világ fejlődésének kihívásához alkalmazkodva a közismereti tárgyak eszköz és felszerelés igényéhez való tevékeny hozzájárulás annak érdekében, hogy a jól képzett és felkészült szakemberek képzésének megalapozását iskolánk még magasabb színvonalon biztosíthassa, a gyerekek érdeklődését felkeltse és fenntartsa. Célunk, hogy a rendkívül gyorsan változó technikai fejlődéssel a gyerekek később lépést tarthassanak, az „Ember, mint gépeket irányító legfőbb szellemiség” szem előtt tartásával
- 6.) A készség-tantárgyak eszközökkel történő segítése, a kreatív, alkotó tevékenységek további bővítése, melyben a gyerekek a vizualizáció és az alkotás örömet, és kapcsolatát még teljesebb módon fedezhetik fel.
- 7.) A stressz kezelésére adott lehetséges válaszok, akár osztályfőnöki órák, valamint szakkörök keretében történő megbeszélésének eszközökkel történő segítése.
- 8.) A környezetünk, és Földünk védelmének rendkívüli fontossága miatt a természetben, a természettel történő tevékenységek segítése.

- 9.) Szakkörök támogatása.
- 10.) A német néptánc visszavezetése, akár tanrendbe történő beiktatásával.
- 11.) Községi „öröm” programok szervezése.
- 12.) A nemzetiségi óvodai, a nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás fennmaradásának elősegítése, a német nemzetiséghez tartozó gyermekek nemzetiségi oktatást, nevelést is biztosító tanintézményekbe való jelentkezése csökkenésének megállítása. (A német nemzetiséghez tartozó legalább nyolc (gyermek) tanuló törvényes képviselője kérése, jelentkezése esetén kötelező egy nemzetiségi óvodai csoport, iskolai osztály megszervezése egy tanintézményben a nemzeti köznevelésről szóló törvény rendelkezései alapján.)
- 13.) A német nemzetiségi nevelés, oktatás támogatása érdekében az erre lehetőséget teremtő pályázatok figyelése.
- 14.) A fentebb nevesített célok megvalósítása érdekében a célok megvalósításához szükséges szervezetekkel, személyekkel történő kapcsolatfelvétel, tárgyalás a Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat nevében.

A bizottság létrehozása és a képviselőtestületi tagok változása okán módosítanunk kell az szervezeti és működési szabályzatunkat, melynek tervezetét a jelen előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerint módosítja a Szervezeti és Működési Szabályzatát, a melléklet egységes szerkezetbe foglaltan tartalmazza a módosításokat a hatályos feltételrendszerrel együtt.

Ez a határozat 2024. október 28-án lép hatályba.

(A döntéshozatal módja: minősített többség)

Budapest, 2024. október 25.


Kövesdiné Martin Nóra Anna
Elnök

**BUDAPEST XII. KERÜLETI
NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.**

**A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
../2024. (X...) számú határozatával módosítja a Budapest Hegyvidék XII ker.
Német Nemzetiségi Önkormányzat 41/2022.(X.17.) számú határozatával
elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát. A jelen okirat a Budapest XII.
kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
módosítással egységes szerkezetbe foglalt**

Szervezeti és Működési Szabályzata

A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 113. §-ának a) pontja alapján - a képviselő-testület jogkörében eljárva - az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SzMSz) alkotja meg:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A települési nemzetiségi önkormányzat törvényesen megválasztott tagokból alakított, közvetlen választás útján létrejövő önkormányzati testület.
- 1.2. A települési nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése:
Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat*

Anyanyelven: Ungarndeutsche Selbstverwaltung 12. Bezirk *
- 1.3. Székhelye: 1126 Budapest XII. kerület, Böszörményi út 23-25.
- 1.4. Körpecsétje:
felül félkörben: **Budapest XII. Kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat ***
középen: Magyarország címere
alatta: elnök
- 1.5. A települési nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15829982-1-43
- 1.6. A települési nemzetiségi önkormányzat nevééről, jelképeiről, kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, valamint az általa képviselt német nemzetiség helyi ünnepeiről a nemzetiségi önkormányzat testülete külön határozatot hoz.
- 1.7. A települési nemzetiségi önkormányzat az SzMSz-t Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki, valamint közzé teszi a www.hegyvidek.hu honlapon <https://www.hegyvidek.hu/onkormanyzat/szervezet/nemzetisegi> alcím alatt.

II. Fejezet

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 1.1. A települési nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
- 1.2. A települési nemzetiségi önkormányzat a helyi nemzetiségi közügyek ellátása során a Nektv. által kötelezően előírt, illetőleg önként vállalt feladat-és hatáskörében jár el.

*Figyelemmel a 84/2020(XII.14.) sz. polgármesteri határozatra, mely a „Hegyvidék” név használatát a Budapest XII. ker. Német Nemzetiségi Önkormányzat számára a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére 2024.09.30-ig, határozott időtartamra engedélyezte.

- 1.3. A települési nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét illetik meg. A helyi nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
- 1.4. A települési nemzetiségi önkormányzat testülete a feladat-és hatáskörét az elnökre átruházhatja, az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
- 1.5. A települési nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható feladat- és hatáskörében dönt:
 - a) minősített többséggel a Nektv. 113. §-ában, valamint a 114. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben, továbbá intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
 - b) egyszerű többséggel a Nektv. 114. § (1) bekezdésében meghatározott ügyekben, továbbá érdek-képviseleti szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
 - c) olyan ügyben, amely törvény szerint át nem ruházható hatáskörbe tartozik.
- 1.6. A hatáskörök gyakorlásáról, illetve annak átruházásáról a képviselő-testület dönt.

III. Fejezet

1. Az önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület működése, a képviselő-testület ülései

- 1.1. A képviselő-testület tagjainak száma 5 fő.
- 1.2. A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
- 1.3. A képviselő-testület **oktatási bizottságot hoz létre.**

2. A képviselő-testület megalakulása

- 2.1. A képviselő-testület alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belülre, és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendőik ellátására.
- 2.2. Az alakuló ülést az elnök megválasztásáig a korelnök vezeti.
- 2.3. A települési nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen anyanyelvén, magyarul, illetőleg mindkét nyelven a Nektv. 155. § bekezdése szerinti szöveggel esküt vagy fogadalmat tesz, és erről

okmányt ír alá. A képviselő az eskü vagy a fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait.

3. Az elnök, elnökhelyettes megválasztása

- 3.1. A képviselő-testület alakuló ülésén tagjai közül megválasztja a társadalmi megbízatású elnököt, valamint az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére a társadalmi megbízatású elnökhelyettest.
- 3.2. Az elnök és az elnökhelyettes személyére a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- 3.3. Az elnök és elnökhelyettes megválasztása a képviselő-testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.
- 3.4. A képviselő-testület titkos szavazást tarthat az elnök és elnökhelyettes megválasztásakor. A titkos szavazás szavazólap alkalmazásával történik.
- 3.5. A képviselő-testület elnöke, elnökhelyettese az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több, mint a felének igen szavazatát.

4. Rendes, rendkívüli ülés

- 4.1. A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
- 4.2. Rendkívüli ülést kell összehívni a képviselő-testület bármely tagjának, a fővárosi kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.
- 4.3. A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványt a képviselő-testület elnökénél kell legalább 5 nappal a megjelölt nap előtt előterjeszteni. Az elnök köteles a rendkívüli ülést összehívni és a meghívót, valamint a kapcsolódó anyagot a rendkívüli ülés előtt 3 nappal a képviselők részére megküldeni.

5. A képviselő-testületi ülés összehívása

- 5.1. A képviselő-testületi ülést a települési nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyére. Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a Képviselő-testület ülése a székhelyen kívül, Budapest Főváros XII. kerület közigazgatási területén belül máshová is összehívható.

- 5.2. A képviselő-testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselő-testület tagjai és a meghívottak 3 nappal az ülés előtt megkapják.
- 5.3. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét.
- 5.4. A képviselő-testület ülésére - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- 5.5. A képviselő-testületi ülésre készült előterjesztés, illetve az arról készült jegyzőkönyv, határozat megismerésének szabályait az Nektv. 96. § (1)-(2) bekezdései tartalmazzák.
- 5.6. A választópolgárok a nyilvános ülés jegyzőkönyveit és mellékleteit Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal Képviselői Csoportjánál, valamint a jegyzőkönyvi kivonatot www.hegyvidek.hu honlapon tekinthetik meg.

6. Az ülések nyilvánossága

- 6.1. A képviselő-testület ülései nyilvánosak.
- 6.2. A képviselő-testület zárt ülést tart az Nektv. 91. § (2) és (5) bekezdésében meghatározott ügyekben, zárt ülést rendelhet el az Nektv. 91. § (3) és (4) bekezdéseiben foglaltak alapján.

7. Lakossági közmeghallgatás

- 7.1. A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart. Ennek időpontját legalább 15 nappal korábban a helyi írott és elektronikus sajtó, valamint a www.hegyvidek.hu honlapon közzé kell tenni. A közmeghallgatás meghirdetéséről az elnök gondoskodik.

8. A képviselő-testület munkaterve

- 8.1. A képviselő-testület éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a képviselő-testület elé.
- 8.2. A munkaterv a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdése értelmében normatív határozatnak minősül.

9. A rendes ülés napirendje

- 9.1. A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.

- 9.2. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, módosítására bármelyik képviselő javaslatot tehet.
- 9.3. A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:
- a) az elnök és az elnökhelyettes,
 - b) a képviselő
 - c) az oktatási bizottság elnöke
- 9.4. Az előterjesztés írásbeli formában nyújtható be vagy szóban ismertethető.

10. A képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

- 10.1. A képviselő-testületi ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti (a továbbiakban: az ülés elnöke).
- 10.2. Az ülést az ülés elnöke nyitja meg. Az elnök feladata a képviselő-testület határozatképességének megállapítása.
- 10.3. Ha a képviselő-testületi ülés kezdetekor az elnök megállapítja a határozatképtelenséget, az ülést nem nyitja meg. Amennyiben a testületi ülés az ülés megnyitását követően válik határozatképtelenné, az ülést be kell rekeszteni. Az ülés határozatképtelensége miatt meg nem tárgyalt napirendi pontokat a következő ülés napirendjére fel kell venni.
- 10.4. Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
- 10.5. A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 10.6. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetlenségére vonatkozó szabályokat a Nektv. 106. §-a határozza meg.
- 10.7. A képviselő-testület határozatképességének szabályait a Nektv. 92. § (1) bekezdése tartalmazza.
- 10.8. A megválasztott képviselők több, mint felének szavazata (minősített többség) szükséges a Nektv. 92. § (4) bekezdésében, a 98. § (1) bekezdésében, a 113. §-ban, a 114. § (2) bekezdésében, a 125. § (2) a) pontjában meghatározott ügyeknek, továbbá a szervezeti és működési szabályzat szerint minősített többséget igénylő ügyeknek az eldöntéséhez.

11. Döntéshozatal szabályai

- 11.1. A képviselő-testület döntései testületi határozatok.
- 11.2. A határozatokat a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. A határozat megjelölése:/.....(a határozat sorszáma/évszám), a

testületi ülés időpontja (hónap, nap), a helyi nemzetiségi önkormányzat megjelölése. Például: 1/2021. (I. 11.) Bp. XII. ker. Német Nemzetiségi Önk. H.

11.3. Az elnök döntései elnöki határozatok.

11.4. Az elnöki határozatokat a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. A határozat megjelölése: / (a határozat sorszáma/évszám), az elnöki döntés időpontja (hónap, nap), a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökének megjelölése. Például: 1/2022. (X. 18.) Bp. XII. ker. Német Nemzetiségi Önk. Elnök H.

12. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

12.1. A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni a Nektv. 95. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően.

12.2. A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Nektv. 95. § (2) bekezdésében foglalt, továbbá a következő elemeket:

- a) a napirendi pont tárgyalásánál az előterjesztés ismertetését vagy utalni kell a jegyzőkönyvhöz csatolt írásbeli előterjesztésre,
- b) a képviselő kérésére véleményének rögzítését,
- c) a határozat szövegét.

12.3. A jegyzőkönyvet az elnök és a képviselő-testület által - a képviselők közül - kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a fővárosi kormányhivatalnak, továbbá a helyi önkormányzat jegyzőjének.

IV. Fejezet

A képviselő-testület tagjai

A képviselők jogai és kötelezettségei

1.1. A települési nemzetiségi önkormányzati képviselő ezen tisztségével kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a Nektv. 99. § (1) valamint 101. § (1) bekezdései határozzák meg.

1.2. A települési nemzetiségi önkormányzati képviselőt a Nektv. 103. §-ában, valamint 107. § (3) bekezdésében foglaltak szerint vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség, továbbá a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel iránt kérelem benyújtásának kötelezettsége terheli.

1.3. A képviselő-testület határozatában kijelölt két képviselő a Nekt. 103. §-a szerint
a) nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők vagyonynyilatkozatait;
b) lefolytatja a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről a képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatja.

- 1.4. A képviselőnek az elnöknel kell igazolni azt, hogy az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele a Nektv. 107. § (3) bekezdésében meghatározott határidőben megtörtént. Az adatbázisba történő felvétel igazolásáról az elnök a képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatja.
- 1.5. A képviselő köteles bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 1.6. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályokat az Nektv. 102. §-a tartalmazza.
- 1.7. A települési nemzetiségi önkormányzat testülete elnökének, elnökhelyettesének, tagjának a Nektv. 109. § (1) bekezdésében foglaltak szerint - a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére - tiszteletdíjat állapíthat meg.
A tiszteletdíj megállapítása a nemzetiségi közfeladat-elátást nem veszélyeztetheti.

V. Fejezet

Az elnök, elnökhelyettes

- 1.1. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat (a továbbiakban: Hegyvidéki Önkormányzat) Képviselő-testületének ülésén.
- 1.2. Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
 - c) képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,
 - d) az önkormányzati határozatokat, valamint a testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
 - e) kapcsolatot tart a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, Képviselő-testületének bizottsági elnökeivel,
 - f) szervezi a helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi és anyagi feltételekről, a helyi önkormányzattal való jó együttműködésről, a Polgármesteri Hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
 - g) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.
- 1.3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.
- 1.4. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze és vezeti.

VI. Fejezet

Az oktatási bizottság

A bizottság három tagból áll, legalább egy képviselője a nemzetiségi önkormányzat képviselője.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem.

Az oktatási bizottság felada:

- Budapest XII. kerületében megvalósuló német nemzetiségi óvodai-, iskolai nevelés-oktatást biztosító oktatási intézmények segítése, összefogása.
- A nemzetiségi óvodai, a nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás fennmaradásának elősegítése, a német nemzetiséghez tartozó gyermekek nemzetiségi oktatást, nevelést is biztosító tanintézményekbe való jelentkezése csökkenésének megállítása.
- A német nemzetiségi nevelés, oktatás támogatása érdekében az erre lehetőséget teremtő pályázatok figyelése, az azokon való részvétel kezdeményezése a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete felé, az e körben elnyert pályázati pénzek elosztásában való javaslattétel.
- A fentebb nevesített feladatok, célok megvalósítása érdekében kívülálló 3. személyekkel, szervezetekkel, intézményekkel történő kapcsolatfelvétel, tárgyalás a nemzetiségi önkormányzat nevében.
- A képviselő-testület elé kerülő oktatási, nevelési tárgyú előterjesztések előkészítése, véleményezése, e körben előterjesztések kezdeményezése.

A bizottságot a nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.

A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a nemzetiségi önkormányzati testület működésének, döntéshozatalának szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke felfüggesztheti a bizottság döntését, ha az ellentétes a nemzetiségi önkormányzat testületének határozatával, vagy sérti a nemzetiségi önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a nemzetiségi önkormányzat testülete a soron következő ülésén határoz.

A bizottság nem képviselő tagjaira a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII. Fejezet

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

- 1.1. A települési nemzetiségi önkormányzat saját vagyonnal rendelkezik. Működése során nem törekszik vagyon felhalmozására.
- 1.2. A képviselő-testület saját hatáskörében a költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően határozza meg a települési nemzetiségi önkormányzat költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
- 1.3. A képviselő-testület évente köteles a települési nemzetiségi önkormányzat költségvetését megállapítani. A költségvetés tervezetének elkészítéséről és a tervezetnek a testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik. A költségvetési tervezet elkészítése során az elnöknek az államháztartásról szóló törvényben, valamint a Hegyvidéki Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint kell eljárnia.
- 1.4. A települési nemzetiségi önkormányzat és a települési önkormányzat megállapodása tartalmazza a Nektv. szerint a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatban a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok ellátásának rendjét, a települési nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a települési önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, egyéb gazdálkodási jogkörökkel kapcsolatos feladatellátás rendjét is.
- 1.5. A települési nemzetiségi önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a) az állami költségvetés hozzájárulása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) saját bevételek,
 - d) adományok,
 - e) átvett pénzeszközök.
- 1.6. A települési nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a képviselő-testületi ülés hatáskörébe tartozik.
- 1.7. A települési nemzetiségi önkormányzat pénzeszközeit a Raiffeisen Banknál vezetett önálló pénzforgalmi számlán helyezi el.

VIII. Fejezet

A Hegyvidéki Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködés

- 1.1. Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Polgármesteri Hivatal – a Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített módon - biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat testületi működésének feltételeit.
- 1.2. A Hegyvidéki Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés értelmében havonta igény szerint, de legalább harminckét órában biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén, a Polgármesteri Hivatalban a Nektv. 80. §-ának (1) bekezdésének a) pontja értelmében, saját forrásából az éves költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegig.
- 1.3. Az ingyenes helyiséghasználattal, helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a Hegyvidéki Önkormányzat viseli.

IX. Fejezet

Záró rendelkezések

- 1.1. Az SzMSz-ben nem szabályozott kérdésekben a Nektv. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 1.2. Ez a Szervezeti és Működési Szabályzat 2024. október ... napján lép hatályba. A módosítások az szmsz.-ben kiemelve.
- 1.3. A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. melléklete: a képviselő-testület tagjainak és az oktatási bizottság tagjainak névjegyzéke, a 2. melléklet a Budapest XII. ker. Német Önkormányzat Képviselő-testületének az elnökre átruházott hatáskörét nevesíti.

Budapest Hegyvidék, 2024. október..

Kövesdiné Martin Nóra Anna

Budapest XII. kerületi
Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnök

1. Melléklet
a Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Szervezeti és Működési Szabályzatához

A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
képviselőinek névjegyzéke

Elnök: Kövesdiné Martin Nóra Anna

Elnökhelyettes: Gaál Tímea

Képviselő: Rózsavölgyi Virág Franciska

Képviselő: Sallay-Apor Ildikó

Képviselő: Sallay Miklós

A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
oktatási bizottsága tagjainak névjegyzéke

Elnök: dr. Gáspár Edina

Tag: Sallay-Apor Ildikó

Tag: dr. Huszár Kinga

2. Melléklet

**a Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Szervezeti és Működési Szabályzatához**

**A Budapest XII. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat
képviselő-testülete által az elnökre átruházott hatáskör.**

1. Költségvetési gazdálkodás

Alkalmanként 100 000,-Ft összeghatárig átcsoportosítást engedélyez, vagy többletbevétel esetén alkalmanként 100 000,-Ft összeghatárig módosítja a költségvetést.

