

**Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ) önkormányzati rendelete  
a Hegyvidéki Tervtanácsról**

A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1. §**

(1) A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete helyi építészeti-műszaki tervtanácsot hoz létre Hegyvidéki Tervtanács elnevezéssel.

(2) A Hegyvidéki Tervtanács szakmai tanácsadó, véleményező testület.

**2. §**

A Hegyvidéki Tervtanács működésének részletes szabályait a Hegyvidéki Tervtanács Ügyrendje (a továbbiakban: ügyrend) határozza meg.

**A tervtanács feladata**

**3.§**

(1) A Hegyvidéki Tervtanács feladatai:

*a)* véleményezi a polgármesterhez településképi véleményezésre benyújtott építészeti-műszaki dokumentációt;

*b)* tervtanácsai konzultáció során véleményezi

*ba)* a településképi rendeletben meghatározott építészeti-műszaki terveket,

*bb)* a településképi véleményezéshez kötött építészeti-műszaki dokumentáció előzetes vázlatát,

*bc)* az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30/A.§ (2) bekezdés szerinti telepítési tanulmánytervet;

*bd)* az Önkormányzat polgármesterének kezdeményezésére

-önkormányzati beruházást előkészítő építészeti-műszaki dokumentációt,

-valamint közterületi szobor, emlékmű, emlékhely elhelyezésére vonatkozó terveket,

*be)* az Önkormányzat főépítésének kezdeményezésére egyéb építészeti-műszaki terveket a településképi illeszkedés vizsgálata céljából.

(2) Az Önkormányzat főépítésze feladatkörében – szakmai álláspontjának kialakításához - a Hegyvidéki Tervtanács közreműködését igénybe veheti.

**A tervtanács összetétele**

**4. §**

(1) A Hegyvidéki Tervtanács elnökből és legalább tíz, legfeljebb húsz tervtanácsai tagból (a továbbiakban együtt: tagok) áll, akik a tervtanácsai tárgyaláson szavazati joggal rendelkeznek.

(2) A Hegyvidéki Tervtanács eltérő összetételben, legalább három taggal ülésezik. A Hegyvidéki Tervtanács elnöke (a továbbiakban: elnök) az Önkormányzat főépítésze.

(3) Az elnök javaslatára a polgármester bízta meg a Tervtanács tagjait. A tagok megbízatása négy évre szól, amely meghosszabbítható.

## 5. §

(1) Az elnököt a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (2) bekezdés a)-g) pontjaiban meghatározott feladatainak ellátásában szakmai titkár segíti. A szakmai titkár az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának erre kijelölt köztisztviselője, aki tevékenységét az elnök irányításával végzi.

(2) A szakmai titkár okleveles építészmérnök, vagy azzal egyenértékű mesterfokozatú képzésben szerzett szakképzettséggel rendelkező természetes személy lehet.

## 6. §

(1) Az elnök a tervtanács megalapozottabb vélemény-nyilvánítása érdekében bírálót kérhet fel.

(2) A bíráló feladata a településképi véleményezésre, vagy tervtanács konzultációra benyújtott tervdokumentáció írásos bírálatának elkészítése.

## 7. §

(1) A tervtanács tárgyalásra napirendi pontonként minden esetben meghívást kap és tanácskozási joggal vesz részt:

- a) az építtető,
- b) a tervező,
- c) a bíráló.

(2) Az egyes szakkérdések tisztázása érdekében az elnök az eddig meghatározottakon kívül más személy meghívását is elrendelheti, aki a tárgyaláson az adott napirendi pont vonatkozásában tanácskozási joggal, vesz részt.

(3) A Hegyvidéki Tervtanács ülésén a 4-7.§-ban felsoroltakon kívül egyéb személy az elnök engedélyével, tanácskozási és szavazati jog nélkül vehet részt.

## Összeférhetlenségi szabályok

### 8. §

(1) A tervtanács eljárással elnökként, tagként, bírálóként, szakmai titkárként, továbbá a 7. § (2) bekezdés szerinti meghívottként nem vehet részt a tárgyalandó építészeti-műszaki dokumentáció tervezője, valamint annak

- a) a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti hozzátartozója,
- b) az építészeti-műszaki dokumentáció benyújtását megelőző egy éven belül szerzői jogi védelem alá eső alkotás tekintetében szerzőtársa, munkatársa, társtervezője vagy ágazati tervezője volt,
- c) munkatársa, illetve gazdasági társaságban tulajdonostársa, a tulajdonában álló gazdasági társaságnak alkalmazottja vagy azzal megbízási jogviszonyban áll, illetve
- d) tulajdonában levő gazdasági társaság alkalmazásában vagy azzal megbízási jogviszonyban álló tervező.

(2) A tervtanács eljárással nem vehet részt az, akitől nem várható el az ügy tárgyilagossága megítélése.

(3) Az elnökkel kapcsolatos összeférhetlenség esetén a polgármestert, egyéb résztvevő összeférhetlensége esetén az elnököt tájékoztatni kell az összeférhetlenségi ok fennállásáról.

(4) Az elnökkel kapcsolatos összeférhetlenségről a polgármester, egyéb résztvevő összeférhetlensége esetén az elnök dönt.

(5) Az összeférhetlenség elbírálásának részletes szabályairól az Ügyrend rendelkezik.

## A tervtanács eljárással rendje

### 9. §

(1) A tervtanács eljárással részletes szabályairól az Ügyrend rendelkezik.

(2) Ugyanazon ténybeli állapot mellett azonos építészeti megoldást tartalmazó építészeti-műszaki dokumentáció ismételten nem bírálható el.

#### 10.§

A településképi véleményezési eljárás rendjét a településképi rendelet határozza meg.

#### A tervtanácsi konzultációs eljárás

#### 11.§

(1) A tervtanácsi konzultációs eljárás kérelemre indul.

(2) Az 1. melléklet szerinti tervtanácsi konzultációs kérelmet és a mellékletét képező építészeti-műszaki dokumentációt papír alapon a Hegyvidéki Tervtanács ülése előtt legkésőbb 8 nappal az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának ügyfélszolgálatán kell benyújtani. Ezzel egyidejűleg az építészeti-műszaki dokumentációt a [tervtanacs@hegyvidek.hu](mailto:tervtanacs@hegyvidek.hu) e-mail címre elektronikusan meg kell küldeni vagy digitális formában be kell nyújtani.

(3) Az építészeti-műszaki dokumentációt a kérelem tárgyának megfelelően kell összeállítani, olyan tartalommal, hogy arról egyértelmű vélemény legyen alkotható.

(4) A tervtanácsi konzultációról emlékeztető készül. A tervtanácsi konzultációs eljárás ügyintézési határideje 30 nap.

#### A tervtanácsi vélemény

#### 12. §

(1) A Hegyvidéki Tervtanács szakmai véleménye lehet

- a) tervtanácsi állásfoglalás, vagy
- b) tervtanácsi konzultációs vélemény

(2) A Hegyvidéki Tervtanács szakmai véleményét a Korm. rendeletben, valamint a településképi rendeletben meghatározott minősítési szempontok alapján alakítja ki.

(3) Helyi védett építmény esetén az építészeti értékvizsgálat eredményét figyelembe kell venni a Hegyvidéki Tervtanács szakmai véleményének kialakítása során.

#### 13. §

(1) A tervtanácsi állásfoglalás a Hegyvidéki Tervtanács azon szakmai álláspontja, amelyre a településképi véleményezési eljárás során az Önkormányzat polgármestere véleményét alapozza.

(2) A Hegyvidéki Tervtanács állásfoglalását a Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően alakítja ki, amelyben a tervdokumentációt az Önkormányzat polgármesterének engedélyezésre

- a) ajánlja vagy
- b) nem ajánlja.

#### 14. §

(1) A tervtanácsi konzultációs vélemény a Hegyvidéki Tervtanács azon szakmai véleménye, amelyet a tervtanácsi konzultációs eljárás során alakít ki.

(2) A tervtanácsi konzultációs vélemény nem minősül a Korm. rendelet 16. §-a szerinti szakmai véleménynek.

(3) A Hegyvidéki Tervtanács a konzultációs véleményében a tervdokumentációt

- a) támogatja,
- b) javasolt átdolgozás után támogatja,
- c) nem támogatja.

## **Jegyzőkönyv**

### **15. §**

- (1) A tervtanácsi tárgyalásról hangfelvétel, az elhangzott lényeges megállapításokról jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv mellékletét képezi a hangfelvétel és a bíralat.
- (2) A jegyzőkönyv tartalmáról és kezeléséről az Ügyrend rendelkezik.

## **Finanszírozás**

### **16. §**

- (1) A tervtanácsi eljárás díj- és illetékmentes.
- (2) A Hegyvidéki Tervtanács működési költségeit, a tagok és a bírálók tiszteletdíját az Önkormányzat a tárgyévi költségvetésében biztosítja. A Hegyvidéki Tervtanács működéséhez szükséges technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról az Önkormányzat jegyzője – az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala útján – gondoskodik.
- (3) A Hegyvidéki Tervtanács tagját mindazon tervtanácsi ülés után, amelyen részt vett, továbbá a bírálót a megbízásának teljesítésekor tiszteletdíj illeti meg. A tiszteletdíj összegét az Ügyrend határozza meg oly módon, hogy a tiszteletdíj összege ülésenként, illetve megbízásonként nem haladhatja meg a Magyar Építész Kamara által évenként, „irányító vezető tervezőkre” meghatározott mérnökóra díj (vállalkozói óradíj) nyolcszorosát.
- (4) A 7. § szerinti meghívott személyt a tervtanácsi ülésen való részvételért/közreműködésért tiszteletdíj nem illeti meg.

## **Záró rendelkezések**

### **17. §**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Tervtanácsáról szóló 2/2013. (II. 4.) Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete.
- (3) Hatályát veszti a településképp védelméről szóló 42/2017. (XI 17.) Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendeletének 37. § (2) bekezdése és 41. §-a.

Budapest Hegyvidék, 2020. február 27.

dr. Gottfried-Tusor Gabriella  
jegyző

Pokorni Zoltán  
polgármester

Férkeztetés		Iktatás	
Vonalkód			

## TERVTANÁCSI KONZULTÁCIÓS KÉRELEM

A Hegyvidéki Tervtanács konzultációs eljárásához

### ÉPÍTETŐ ADATAI

neve:	
értesítési címe: (irányítószámmal együtt)	
telefonszáma:	
e-mail címe:	

### FELELŐS TERVEZŐ ADATAI (Felelős tervező, vagy társtervező az a személy lehet, aki a kérelmezett (tárgyban megjelölt) építési tevékenységre vonatkozóan tervezési jogosultsággal bír.)

neve:	
jogosultságának száma:	
értesítési címe: (irányítószámmal együtt)	
telefonszáma:	
e-mail címe:	
munkatárs neve:	

### A TERVEZETT ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉG

helye (utca, házszám, helyrajzi szám):	
rövid leírása (pl.: homlokzatszínezés):	
rendeltetés meghatározása:	
összes hasznos alapterület, amennyiben az épület rendeltetése lakóépület:	.....m <sup>2</sup>

### ELŐZMÉNYEK

tervvel kapcsolatos előzmények (pl.: tervtanácsi vélemény, hatósági engedély, stb.):	
--	--

### SZERZŐI JOG

ha érinti, korábbi tervező neve:	nem*	igen*	tervező neve:	
----------------------------------	------	-------	---------------	--

KÉRELMEZŐ ALÁÍRÁSA



## INDOKOLÁS

### A Hegyvidéki Tervtanácsról szóló rendeletének tervezetéhez

#### ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az önkormányzati építészeti-műszaki tervtanács működését az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII.7.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése szerint helyi önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

Fentiek alapján a Hegyvidéki Önkormányzat 2013-ban alkotta meg a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Tervtanácsáról szóló 2/2013. (II. 4.) rendeletet (a továbbiakban: tervtanácsi rendelet).

A tervtanácsi rendelet megalkotása óta a településrendezéssel, az építéssel, az épített örökség védelmével, a feladatvégzések eljárási rendjével, a feladatmegosztásokkal kapcsolatos országos jogszabályok oly mértékben megváltoztak, hogy a rendelet újra alkotása indokolt.

Az új rendelet célja a jogharmonizáció megvalósítása, illetve a különböző tervtanácsi eljárások differenciált meghatározása.

#### RÉSZLETES INDOKOLÁS

##### 1-2. §-hoz

E szakaszok rögzítik a tervtanács elnevezését, illetve meghatározzák a Hegyvidéki Tervtanácsra vonatkozó általános rendelkezéseket.

##### 3. §-hoz

E szakasz határozza meg a tervtanács feladatát.

##### 4-7. §-hoz

E szakaszok szólnak a tervtanács összetételéről, határozatképességéről, a tervtanácsi tagokkal összefüggő szakmai követelményekről, valamint megbízatásuk feltételeiről.

##### 8. §-hoz

E szakasz meghatározza a tervtanácsban részt vevő személyek összeférhetetlenségével kapcsolatos szabályokat.

##### 9-11. §-hoz

E szakaszok meghatározzák a tervtanácsi eljárások általános rendjét, illetve megállapítják a tervtanácsi konzultációra vonatkozó eljárási szabályokat.

##### 12-14. §-hoz

E szakaszok meghatározzák, hogy mely jogszabályok figyelembevételével alakítja ki szakmai véleményét a tervtanács.

##### 15. §-hoz

E szakasz meghatározza a tervtanácsi ülésen készülő jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezéseket.

## **16. §-hoz**

E szakasz meghatározza a tervtanács működésével kapcsolatos költségek teherviselésének, és a tagok tiszteletdíjának rögzítését.

## **17. §-hoz**

E szakasz megállapítja a hatálybalépés időpontját, valamint intézkedik a korábbi tervtanácsi rendelet, illetve a településképi rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről.



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A Hegyvidéki Tervtanácsáról szóló rendelet újraalkotásához

Az önkormányzati építészeti-műszaki tervtanács működését az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII.7.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése szerint helyi önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

### **A rendelet várható hatásai**

#### Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet elfogadása jelentős társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásokkal nem jár.

#### Környezeti és egészségi következmények

A rendelet elfogadása jelentős környezeti és egészségi hatásokkal nem jár.

#### Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet alkalmazása során az adminisztrációs terhek növekedése nem várható.

### **A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotása biztosítja a jogharmonizációt. A rendelet megalkotása jogi lehetőséget ad arra, hogy az Önkormányzat hatékonyabban tudja biztosítani a településkép védelmét az építési engedélyezési eljárás köréből kikerült tevékenységek esetén is.

### **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásához többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi erőforrás nem szükséges.

