

„Hegyvidéki Városfejlesztési Nonprofit Kft”

1126 BP. XII. BÖSZÖRMÉNYI U. 23-25.

Tel. / fax: 06 30 768 91 22

e-mail: vida@varosfejleszto.eu

**A Hegyvidéki Városfejlesztési KFT.
2016. ÉVI
ÜZLETI TERVE**

Budapest, 2016.május.31.

Vida Balázs
ügyvezető

AZ ALAPADATOK

- Cégbejegyzés időpontja: 2008.06.17
- Társaság elnevezése: Hegyvidéki Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság
- Társaság rövidített neve: Hegyvidéki Városfejlesztési Kft
- Társasági formája: egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság
- Tulajdonos: Budapest Főváros XII. kerületi Önkormányzat
- Székhelye: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25
- E-mail: vida@varosfejleszto.eu
- Könyvvizsgáló: Izsó Benadett Kamarai tag könyvvizsgáló 2890 Tata, Kossuth tér 17. MKVK: 006706 Nyilvántartási szám: 003194
- Társaságot jegyző vezető, az éves beszámoló aláírója: Vida Balázs
- Cégbejegyzés száma: 01-09-900492
- Társaság adószáma: 14361047-2-43
- Társaság KSH száma: 14361047-4110-572-01
- Számlavezető bank: Raiffeisen Bank zRt
- Bankszámla száma:
- A cég alapítás kori törzstőkéje: 600e Ft
- A társaságnál foglalkoztatottak száma: 1fő

TEVÉKENYSÉGI KÖRÖK:

Fő tevékenység:

4110 08 – Épületépítési projekt szervezése

A TÁRSASÁG RÖVID BEMUTATÁS

Hegyvidéki Városfejlesztő Non-Profit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: Társaság) 2008. június 10.-én alapította a Budapest XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), abból a célból, hogy az Önkormányzat a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (2) bekezdésében foglalt rendelkezés alapján a városfejlesztéssel kapcsolatos feladatainak egy részét egy kizárólag az Önkormányzat tulajdonában álló városfejlesztési társaság részére delegálja

A TÁRSASÁG JOGÁLLÁSA

2. § (1) A Társaság 2008. augusztus 6-án, az Önkormányzat 65/2008. (V. 15.) sz. képviselőtestületi határozat felhatalmazása alapján non-profit korlátolt felelősségű társasági formában alapított önálló jogi személy. A társaság 600.000.- Ft névértékű alaptőkéjének 100%-a a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdona.

(2) A társaság hivatalos megnevezése, címe:

Név: Hegyvidéki Városfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1123 Budapest, Böszörményi út 23-25.

(3) A társaság a hatályos magyar jogszabályoknak, így különösen a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, megfelelően működik

(4) A társaság alapfeladata:

Az Önkormányzat illetékeségi területén az Önkormányzat városfejlesztési feladatainak, előkészítése, támogatása, végrehajtása, **valamint tervezési, lebonyolítási, műszaki ellenőrzési és kivitelezési munkáinak koordinálása, és ennek keretében megfelelő alvállalkozók bevonása.**

(5) A társaság szakmai működését elsősorban a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Területfejlesztésért és Építésügyért felelős szakállamtitkársága által kiadott Városfejlesztési Kézikönyv tartalmazza.

(6) A társaság egy üzleti évre vonatkozó üzleti- és munkaterve a feladatok megvalósításának konkrét tevékenységeit és munkafolyamatait tartalmazza az időpontok és a határidők kitűzését a felelősök megjelölésével. **Az üzleti- és munkatervet a társaság alapítója az ügyvezetők előterjesztése alapján minden év május 31.-ig fogadja el.**

A SZERVEZETI EGYSÉGEK

3. § (1) A társaság szervezeti egységei és vezetése a Felügyelőbizottságból és az Ügyvezetőből állnak.

AZ TÁRSASÁG ALAPVETŐ FUNKCIÓI ÉS FELADATAI

4. § (1) A Városfejlesztő Társaság átfogó feladatai, kötelezettségei:

a) Szakértelem biztosítása – A társaság ügyvezetése és munkavállalói folyamatosan rendelkezésre állnak az Önkormányzat részére történő városfejlesztési tanácsadási ügyekben. A konkrét kérdések és egyedi feladatok tekintetében az ügyvezető jelöli ki a társaság valamely munkavállalóját, illetve bíznak meg külső szakértő partnereket.

- b) Akcióterületi és pénzügyi tervek elkészítése és önkormányzathoz elfogadásra való benyújtása (több éves, éves, féléves akcióterületi és pénzügyi tervek) – Ezek elkészítése és benyújtása az Önkormányzat által elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégiában foglalt akcióterületi terveknek megfelelően történik. Ezek vonatkozásában a társaság a piaci partnerekkel és az Önkormányzattal folytatott egyeztetések alapján elkészíti az akcióterületi tervekre vonatkozó több éves stratégiát, valamint ezeket évente, és félévente frissíti.
- c) Cselekvési és ütemterv készítése és aktualizálása,
- d) A partneri együttműködés szakmai koordinációja – Ezen tevékenysége során tárgyalásokat folytat az egyes akcióterületeken privát forrásból megvalósítani kívánt projektek tulajdonosaival.
- e) Beszerzési eljárások lefolytatásának koordinálása (külső szakértő bevonásával)
- f) Pénzügyi folyamatok működtetése - a projektekkel kapcsolatos pénzügyi részfeladatok ellátása, kifizetési ütemterv készítése, az útvonalterv szerinti pénzügyi teljesítés nyomon követése, a kifizetési terv esetleges módosítási igénye esetén változás-bejelentés benyújtása, kifizetési kérelmek benyújtása, a projekt pénzügyi elszámolásának elkészítése
- g) A projektszintű kommunikációs tervek végrehajtásának irányítása – A projektekben foglalt fejlesztések kapcsán szükséges tájékoztatás szervezése, sajtóközlemények írása, hirdetési felület foglalása, a projekt arculatának megterveztetése. (külső szakértő bevonásával)
- h) Rendszeres előrehaladási jelentések és záró jelentés készítése, egyéb dokumentálási feladatok megvalósítása, TSZ változás-bejelentések megtétele
- i) **Az alapító által meghatározott körben projekt lebonyolítási feladatokat ellátni, ennek körében tervezőkkel, kivitelezőkkel tárgyalni, beszerzési eljárás során kiválasztani és velük szerződést kötni,**
- j) **Projekt lebonyolítási tevékenységet a kivitelezés folyamán ellátni az Alapítóval kötött egyedi szerződés alapján, egyedi projektek esetén.**

Az ügyvezető, Vezetői felépítés

- 5.§ (1)** Az ügyvezető a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény vonatkozó szakaszai alapján irányítják a társaságot és az ott meghatározott jogkörben utasíthatják a társaság munkavállalóit, valamint a munkáltatói jogkört gyakorolják.
- (2)** A társaságot egy fő ügyvezető vezeti.

A társaság ügyvezetője látja el a városfejlesztési és urbanisztikai jellegű feladatköröket, a rendezési tervekkel kapcsolatos tevékenységeket, a projektelőkészítési, akcióterületi terv készítési feladatokat és projektek megvalósítási fázisaiban a lebonyolítói feladatokat, a tervezővel és a kivitelezővel való kapcsolattartásban érvényesíti a projektgazda érdekeit

A társaság pénzügyi eszközeinek kezelése

- 6.§ (1)** A társaság pénzügyi eszközei felett az ügyvezető gyakorol felügyeletet és ellenőrzést, kifizetés kizárólag az ő rendelkezése alapján történhet.
- (2)** A társaság bankbetétben elhelyezett pénzügyi forrásai felett az ügyvezető gyakorol rendelkezési jogokat:

A kötelezettségvállalás rendje

- 7.§ (1)** A vezető felelős a társaság városfejlesztési célú feladatainak ellátásáért, a városfejlesztési tevékenységek koordinálásáért, műszaki tervezési feladatok ellátásáért.

Marketing. Működési terv

8.§ (1) A vezető felelős a társaság marketing és működési feladatainak ellátásáért, a Hegyvidéki Városfejlesztő Kft marketing tevékenységekre nem fordít költségeket, mivel működésének fő feladata az Önkormányzat részére történő tanácsadási ügyek ellátása.

**15EB-02**11/2009. (IV. 28.) IRM-MeHVM-PM
együttes rendelet

Kizárólag elektronikus úton nyújtható be.

ELEKTRONIKUS ŪRLAPa számviteli törvény szerinti beszámoló
letétbe helyezésének és közzétételének teljesítéséhez

Hatályosság kezdete: 2015. 01. 01

CÉGADATOK (A)

1. Cég neve: HEGYVIDÉKI NONPROFIT KFT
2. Cégjegyzékszám: 0 1 - 0 9 - 9 0 0 4 9 2
3. Székhelye: 1 1 2 6 BUDAPEST
BŐSZÖRMÉNYI út közterület jellege 23-28
4. Adószám: 1 4 3 6 1 0 4 7 - 2 - 4 3
5. KSH jelzőszám: 1 4 3 6 1 0 4 7 - 4 1 1 0 - 1 1 3 - 0 1

(B)

1. Beszámoló aláírására jogosult vezető tisztségviselő neve: VIDA BALÁZS
2. Lakóhelye: 1 0 7 7 MAGYAR ország BUDAPEST
IZABELLA közterület utca közterület jellege 23-28
3. Beszámolót megküldő személy neve: FLASKÁRNÉ FARKAS ANNA
4. Lakóhelye: 1 0 5 4 BUDAPEST
ALKOTMÁNY közterület utca közterület jellege 20
5. Adóazonosító jele: 8 3 2 6 7 9 4 2 7 9
6. Beküldő személy képviseleti minősége: KÖNYVELŐ

BESZÁMOLÓ ADATOK (C)

1. Beszámoló típusa: NORMÁL EGYSZERŪSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
2. Benyújtás oka: ÜZLETI ÉVET ZÁRÓ
3. Cég üzleti évének mérlegfordulónapja: 2 0 1 5 - 1 2 - 3 1
4. Beszámolási időszak kezdete és vége: 2 0 1 5 - 0 1 - 0 1 -től 2 0 1 5 - 1 2 - 3 1 -ig
5. Pénzegység és pénznem: EZER H U F
6. Beszámoló elfogadásának időpontja: 2 0 1 6 - 0 3 - 2 4
7. Legfőbb szerv határozatának száma:
8. Mérleg választott típusa: A típus
9. Eredménykimutatás költségeljárása: Összköltség eljárással
10. Megküldésre kerülő dokumentumok: Kiegészítő melléklet
 Adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat
 Független könyvvizsgálói jelentés
 Közhasznúsági melléklet

(D)

1. A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: IGEN
2. Könyvvizsgálat elvégzéséért felelős személy neve: VECSERA JÁNOSNÉ
3. Lakóhelye: 8 3 7 2 CSERSZEGTOMAJ
BALATON közterület utca közterület jellege 16

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a csatolt okiratban szereplő adatok az elfogadott beszámoló (ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozatot és a független könyvvizsgálói jelentést is) adattartalmával egyezők.

Kelt: BUDAPEST, 2 0 1 6 - 0 3 - 3 1

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2016.04.06 15:02.24

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév: HEGYVIDÉKI NONPROFIT KFT	Cégjegyzékszám: 01-09-900492
KSH szám: 14361047-4110-113-01	Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: 2015-01-01 -- 2015-12-31	

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	257		3757
2	I. Immateriális javak			3500
3	2. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
4	II. Tárgyi eszközök	257		257
5	4. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. Befektetett pénzügyi eszközök			
7	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)	6323		1999
10	I. Készletek			
11	II. Követelések	5969		
12	11. sorból: Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	III. Értékpapírok			
15	14. sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. Pénzeszközök	354		1999
17	C. Aktív időbeli elhatárolások			1168
18	Eszközök összesen (01.+09.+17. sor)	6580		6924

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2016.04.06 15:02:26

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév:	HEGYVIDÉKI NONPROFIT KFT	Cégjegyzékszám:	01	-	09	-	900492
KSH szám:	14361047-4110-113-01	Pénzegység:	EZER	HUF			
Beszámolási időszak:	2015-01-01 - 2015-12-31						

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
19	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	2428		5001
20	<i>I. Jegyzett tőke</i>	3000		3000
21	20. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
22	<i>II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke(-)</i>	-2400		
23	<i>III. Tőketartalék</i>			
24	<i>IV. Eredménytartalék</i>	2489		1828
25	<i>V. Lekötött tartalék</i>			
26	<i>VI. Értékelési tartalék (27.-28. sorok)</i>			
27	Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	<i>VII. Mérleg szerinti eredmény</i>	-661		173
30	E. Céltartalékok			
31	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)	4152		1923
32	<i>I. Hátrasorolt kötelezettségek</i>			
33	<i>II. Hosszú lejáratú kötelezettségek</i>			
34	<i>III. Rövid lejáratú kötelezettségek</i>	4152		1923
35	34. sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	34. sorból: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	G. Passzív időbeli elhatárolások			
38	Források összesen (19.+30.+31.+37. sor)	6580		6924

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2016.04.06 15:02:26

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES EREDMÉNYKIMUTATÁS "A" típus

(összköltség eljárással)

Cégnév:

Cégjegyzékszám:

KSH szám:

Pénzegység:

Beszámolási időszak:

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	26662		66207
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek			
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	18589		56345
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	8366		9042
7	VI. Értéksökkenési leírás	8		
8	VII. Egyéb ráfordítások	161		197
9	VII. sorból: értékvesztés			
10	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-462		-623
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	1		2
12	VIII. sorból értékelési különbözet			
13	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	147		320
14	IX. sorból értékelési különbözet			
15	B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII.-IX.)	-146		-318
16	C. Szokásos vállalkozási eredmény (+A.+B.)	-608		-305
17	X. Rendkívüli bevételek			
18	XI. Rendkívüli ráfordítások			
19	D. Rendkívüli eredmény (X.-XI.)			
20	E. Adózás előtti eredmény (+C.+D.)	-608		-305
21	XII. Adófizetési kötelezettség	53		132
22	F. Adózott eredmény (+E.-XII.)	-661		-173
23	G. Mérleg szerinti eredmény	-661		-173

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2016.04.06 15:02:26