

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata módosításokkal érintett rendelkezéseinek, mellékleteinek módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege
(A javasolt módosításokat a *dőlt* betűs szövegrész tartalmazza)

8. A felvilágosítás-kérés, a képviselői közlemény és az ügyrendi hozzászólás

16. §

(1) A képviselő a Képviselő-testület ülésén a polgármesterhez (alpolgármesterekhez), a jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez önkormányzati ügyben, felvilágosítás kérése céljából interpellációt intézhet.

(2) Az interpellációt legkésőbb az ülésnapot megelőző harmadik nap 12 óráig kell írásban benyújtani a polgármesternél.

(3) Az interpellációra a választ írásba kell foglalni. Az interpellációnak és az írásbeli válasznak képviselők részére történő eljuttatásáról a polgármester gondoskodik.

(4) Az interpellációt a képviselőnek, az írásbeli választ az interpellátnak a Képviselő-testület ülésén szóban is ismertetni kell. Ha a interpelláló képviselő az ülésen nincs jelen, az interpellációt elnapoltnak kell tekinteni.

(5) A válasz szóbeli ismertetése után az interpelláló képviselőnek viszontválaszra van joga, ennek keretében nyilatkozik a válasz elfogadásáról is. A válasz elfogadásáról a Képviselő-testület nem szavaz.

(6) Az interpelláció szóbeli ismertetésére három perc, a szóbeli válaszra négy perc, a viszont válaszra két perc áll rendelkezésre.

17. §

Hatályon kívül helyezve

18. §

Hatályon kívül helyezve

19. §

Hatályon kívül helyezve

20. §

(1) A képviselő a közérdeklődésre számot tartó bejelentéseket, kéréseket a képviselői közlemények keretében legfeljebb egyszer, 2 perc időtartamig terjesztheti elő. A közleményekhez kérdésnek, hozzászólásnak nincs helye.

(2) A képviselői kéressel kapcsolatos intézkedésről a képviselőt 15 napon belül írásban kell tájékoztatni.

21. §

(1) Az ügyrendi hozzászólás: a képviselő-testületi ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyaltnapirendi pontot érdemben nem érintő, eljárási kérdésre vonatkozó hozzászólás, javaslat.

(2) Ügyrendi hozzászólás céljából a képviselők az ülés során bármikor szót kérhetnek. Ha az ülésvezető megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi, a képviselőtől megvonja a szót.

(2) Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

6. melléklet a ... /2013. () Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelethez

I.

A Képviselő-testület által polgármesterre átruházott hatáskörök

4. Egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi ellátás

4.1. Kiválasztja a XII. kerületi egészségügyi alapellátásba újonnan belépő, egyéni vagy társas egészségügyi vállalkozásban működő, felnőtt és gyermek fogorvosokat, az Egészségügyi és Szociális Bizottság véleményének kikérése mellett (22/2004. (II. 19.) Kt. határozat).

4.2. Megkötöti a felnőtt, illetve a gyermekfogászati alapellátást nyújtó egyéni egészségügyi vállalkozókkal vagy társas egészségügyi vállalkozásokkal az egészségügyi ellátási szerződéseket (22/2004. (II. 19.) Kt. határozat).

4.3. Dönt a XII. kerületi egészségügyi alapellátásban résztvevő háziorvosok személyéről, az Egészségügyi és Szociális Bizottság véleményének kikérése mellett (514/1995. (X. 19.) Kt. határozat).

4.4. Megkötöti a vállalkozó háziorvosokkal az egészségügyi ellátási szerződéseket (510/1995. (X. 19.) Kt. határozat).

4.5. Megállapítja az esetenkénti segílyt (7/2013. (III. 4.) Ök. rendelet 6. § (2) bekezdés).

4.6. Krízis segílyt állapít meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, egyedül élő személy esetén két- és félszeresét nem haladja meg (7/2013. (III. 4.) Ök. rendelet 8. § (3) bekezdés a) pont).

4.7. Megállapítja az időskorúak eseti támogatását (7/2013. (III. 4.) Ök. rendelet 11. § (1) bekezdés).

4.8. Megállapítja a temetési segílyt (7/2013. (III. 4.) Ök. rendelet 15. § (2) bekezdés).

4.9. Adósságkezelési szolgáltatásban részesít családokat (7/2013. (III. 4.) Ök. rendelet 22. § (1) bekezdés).

4.10. Lakbértámogatást és kiegészítő lakbértámogatást állapít meg (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 48 § (1) bekezdés, 49/E. § (1) bekezdés).

4.11. Megállapítja a gyermekvédelmi támogatást, a születési támogatást, a beiskolázási segílyt, az iskolai tanulók szociális ösztöndíját, dönt a támogatás megszüntetéséről, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszafizetéséről (6/2002. (VI. 5.) Ök. rendelet 17. § (1) bekezdés).

4.12. Dönt bölcsődei felvételek ügyében (7/2012. (III. 6.) 4. § (5) bekezdés).

4.13. Jóváhagyja a bölcsődék nyári nyitvatartási rendjét. A bölcsődei szünet idejére – a szülő kérésére – gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről (7/2012. (III. 6.) Ök. rendelet 4. § (7) bekezdés).

4.14. Dönt a bölcsődei ellátás és a gyermekétkeztetés személyi térítési díjának csökkentéséről, elengedéséről (7/2012. (III. 6.) 7. §, 9. § (1) – (1a) bekezdés).

4.15. Dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért fizetendő személyi térítési díj mérsékléséről, elengedéséről (10/2005. (VIII. 10.) Ök. rendelet 21. § (4) bekezdés).

4.16. *Ha a bérlő a kiegészítő lakbértámogatást jogosulatlanul vette igénybe, a polgármester a visszafizetendő támogatás összegét méltányosságból csökkentheti, elengedheti vagy részletekben fizettetheti meg. (23/2007. (VI.18.) Ök. rendelet 49/F § (5) bekezdés).*

7. Vagyongazdálkodás

7.1. A forgalomképtelen önkormányzati vagyon bérbe-, használatba adás útján hasznosítható. Ha önkormányzati rendelet eltérően nem rendelkezik, a hasznosításról a jogszabályok keretei között, 150 millió Ft egyedi értékhatárt meg nem haladó forgalomképtelen önkormányzati vagyontárgy esetében a polgármester a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottság egyetértésével dönt (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pont).

7.2. A 4.§-ban meghatározott korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon szerzéséről, elidegenítéséről, megterheléséről és gazdasági társaságba való beviteléről - az Nvtv. és az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek keretei között, 25 millió forint egyedi értékhatárig a polgármester dönt (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 9. §).

7.3. Az intézmény és a Hivatal a használatában levő korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyont a polgármester - a vagyont használó intézmény, hivatal alapfeladatainak sérelme nélkül, az Nvtv. rendelkezéseinek keretei között - bérbeadás útján hasznosíthatja. Ingatlan egy évet meghaladó bérbeadásáról a polgármester az illetékes képviselő-testületi bizottság véleményének kikérése mellett dönt (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 10. §).

7.4. A 9. és 10. §-ban nem szabályozott esetekben a korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon feletti rendelkezési jogot a polgármester gyakorolja (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 11. §).

7.5. A polgármester

a) a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottság egyetértésével dönt az üzleti vagyon körébe tartozó 150 millió forint egyedi értékhatárt meg nem haladó önkormányzati vagyontárgy szerzéséről, elidegenítéséről, megterheléséről, bérbeadásáról, használatba adásáról és gazdasági társaságba való beviteléről;

b) gyakorolja az (1) bekezdésben nem szabályozott esetekben a rendelkezési jogot, valamint a gazdasági társaságokban meglévő önkormányzati tulajdonú tőkerészesedéshez kapcsolódó tagsági jogokat, továbbá dönt az önkormányzati vagyon alkalmi célú (30 napot meg nem haladó) hasznosításáról. A polgármester döntéseiről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni;

c) az Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlásáról – a (4) bekezdésben foglalt kivétellel - jogosult lemondani;

d) július 1-je és szeptember 15-e között az üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgy szerzéséről dönt (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 13./B §).

7.6. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 85/F. §-ában meghatározott esetekben az Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlása alapján történő ingatlanszerzésről a polgármester jogosult dönteni úgy, hogy a vételár legfeljebb a kikiáltási ár háromszorosa lehet (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 12/A. § (1) bekezdés).

7.7. Az Önkormányzatot illető behajthatatlannak nem minősülő követelésről való teljes vagy részbeni lemondásra, továbbá a tulajdonosi jogok gyakorlása során egyéb kedvezmény nyújtására kivételesen, kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha az az egyéb várható előny miatt az Önkormányzat érdekében áll. A nyilatkozat megtételére a követelés lemondáskori értéke figyelembe vételével Magyarország mindenkori költségvetési törvényében meghatározott versenyeztetési értékhatár 1/5-ének összegéig a polgármester jogosult (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 13/B. §).

7.8. Az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát (vagyoni értékű követelését és igényét) érintő, folyamatban lévő peres eljárás során perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötésére 15 millió forint perértékig a polgármester jogosult (4/1994. (III.2.) Ök. rendelet 13/C. §).

7.9. A Képviselő-testület a bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlását a rendeletben szabályozott kivételekkel a polgármesterre ruházza. A polgármester a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésével összefüggő feladatait az erre a célra létrehozott szervezet útján látja el (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 2. § (1)).

7.10. A pályázat üres lakás esetén, vagy akkor írható ki, ha a lakásban lakó személy írásbeli nyilatkozata alapján az üressé válás időpontja ismert. A pályázatot - a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével - a polgármester írja ki, a pályázati felhívást a pályázatok benyújtására meghatározott időpontig vonhatja vissza (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 8. § (3) és (8) bekezdés).

7.11. A polgármester (szociális pályázat esetén) a döntésről a pályázókat a döntés kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesíti. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 9. § (4) bek.)

7.12. Ha az előírt határidőben csak egy érvényes (piaci) pályázati ajánlatot nyújtanak be, a polgármester a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja. Erről a pályázót értesíteni kell. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 10. § (1) bek.)

7.13. Szolgálati lakást a Polgármesteri Hivatal határozatlan időre kinevezett köztisztviselője igényelhet. A köztisztviselő kérelmét a jegyző javaslatának figyelembe vételével a polgármester bírálja el, évente legfeljebb öt lakás adható bérbe ilyen célra. Önkormányzati tulajdonú, üres, hasznosítás előtt álló ingatlan lakrésze is polgármesteri döntés alapján - a rendeletben meghatározott feltételek esetén - bérbe adható a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőjének. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 18. § (1) - (2); 18/A. §)

7.14. A határozott időre szóló bérbeadás időtartama legfeljebb 5 év. A határozott idő elteltével a bérlő a lakást minden elhelyezési igény nélkül köteles kiüríteni és a bérbeadónak visszaadni. Amennyiben a bérlő vállalja a piaci lakbér megfizetését, részére a polgármester döntése alapján a lakás újra bérbe adható. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 20. § (3) bek.)

7.15. Ha a költségelvű lakbér kategóriába az Ör. 38. §-ának (5) és (7) bekezdése alapján átsorolt bérlő ismételen szociális lakbérre válik jogosulttá, kérelmére a polgármester a kérelem benyújtásának időpontjától kezdődő időre szociális lakbért állapít meg. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 38. § (6) bek.)

7.16. A polgármester a lakbér mértékének közlésére az ingatlankezelési feladatokat ellátó szervnek megbízást adhat. (23/2007. (VI.18. Ök. rendelet 41. § (2) bek.)

7.17. Az üres helyiség bérlőjét elsősorban a helyiségre kiírt pályázat útján kell kiválasztani. A helyiségekre vonatkozó pályázatot a polgármester írja ki a Képviselő-testület által meghatározott helyiségbér figyelembevételével (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 55. § (2) bekezdés).

7.18. Az Önkormányzatot - a jogcím nélküli használat kivételével - bérleti, illetve bármely használati jogviszony alapján megillető, behajthatatlannak nem minősülő követeléséről való teljes vagy részbeni lemondásra, továbbá a bérbeadói (egyéb használati jogviszonyok esetén a tulajdonosi) jogok gyakorlása során egyéb kedvezmény nyújtására kivételesen, kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha az az egyéb várható előny miatt az Önkormányzat érdekében áll. A nyilatkozat megtételére a követelés lemondáskori értéke figyelembe vételével, a Magyarország mindenkori költségvetési törvényében meghatározott versenyeztetési értékhatár 1/5-ének összegéig a polgármester jogosult (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 75/A. § (2) – (3) bekezdés).

7.19. Az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát (vagyoni értékű követelését és igényét) érintő, lakás- és helyiség bérleti, illetve használati jogviszonnyal kapcsolatos, folyamatban lévő peres eljárás során perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötésére 15 millió forint perértékig a polgármester jogosult (23/2007. (VI. 18.) Ök. rendelet 75/B. §).

7.20. Helyiséget bérbe adni határozott időre vagy feltétel bekövetkezéséig lehet. A határozott időre szóló helyiségbérleti szerződés időtartama legfeljebb 5 év. A Képviselő-testület egyedi

határozatában, vagy a polgármester a pályázati kiírásban 5 évnél hosszabb időtartamot is megállapíthat (23/2007. (VI. 18). Ök. rendelet 61. § (1) bekezdés).

7.21. A lakások és helyiségek elidegenítésével kapcsolatos tulajdonosi jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete, a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottsága, valamint polgármestere gyakorolja, a rendeletben foglaltak szerint. Ha a rendelet külön nem jelöli meg az elidegenítéssel kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlóját, azt a polgármester gyakorolja. (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 2. § (1) bekezdés).

7.22. Az épülethez (lakáshoz, helyiséghez) tartozó telket az elidegenítés előtt fel kell osztani, ha az az építésügyi jogszabályokban előírt telekméretet meghaladja és abból a felosztással új telek alakítható ki. A telekfelosztási eljárást a polgármester kezdeményezi az építésügyi hatóságnál (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 7. § (1) bekezdés).

7.23. A polgármester a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottság egyetértésével jelöli ki elidegenítésre azokat a lakásokat és helyiségeket, amelyek forgalmi értéke a 150 millió forint egyedi értékhatárt nem haladja meg (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 8. § (3) bekezdés).

7.24. A lakások és helyiségek elidegenítésére irányuló javaslatot a polgármester terjeszti elő a 8. § (2)-(3) bekezdése szerint kijelölésre jogosult szervhez. Ha a lakást, helyiséget elidegenítésre a Képviselő-testület jelöli ki, a kijelölésre irányuló javaslatot előzetes véleményezésre meg kell küldeni a Tulajdonosi és Városfejlesztési Bizottságnak (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 9. § (1) – (2) bekezdés).

7.25. Ha az ajánlat címzettje az Önkormányzat ajánlatában foglaltakat nem fogadja el, az ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül kérheti a polgármestertől annak felülvizsgálatát. Az ajánlat felülvizsgálata iránti kérelemről a polgármester 30 napon belül dönt (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 11 § (3) bekezdés).

7.26. Az Önkormányzatot lakás, illetve helyiség elidegenítéséhez kapcsolódóan megillető, behajthatatlannak nem minősülő követelésről való teljes vagy részbeni lemondásra, továbbá lakás, helyiség elidegenítéséhez kapcsolódóan egyéb kedvezmény nyújtására kivételesen, kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha az az egyéb várható előny miatt az Önkormányzat érdekében áll. A nyilatkozat megtételére a követelés lemondáskori értéke figyelembe vételével, a Magyarország mindenkori költségvetési törvényében meghatározott versenyeztetési értékhatár 1/5-ének összegéig a polgármester jogosult (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 26/A. § (2) – (3) bekezdés).

7.27. Az Önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát (vagyoni értékű követelését és igényét) érintő, önkormányzati lakás, illetve helyiség elidegenítésével kapcsolatos, folyamatban lévő peres eljárás során perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötésére 15 millió forint perértékig a polgármester jogosult (21/2001. (X. 31.) Ök. rendelet 26/B. §).

7.28. *A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a kötelezettségek teljesítését a polgármester ellenőrzi. (4/1994. (III. 2.) Ök. rendelet 12/D. § (1) bekezdés).*

7.29. *A polgármester döntése alapján önkormányzati tulajdonú lakás adható bérbe a Polgármesteri Hivatallal, vagy az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervvel a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkaviszonyban álló, gondnoki feladatokat ellátó személy részére, a munkaviszonya fennállásának időtartamára.*

7. melléklet a /2013. () Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelethez

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása, munkarendje, valamint ügyfélfogadási rendje

1. A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása

- 1.1. Polgármesteri és Jegyzői Törzskar, ezen belül helyezkedik el:
 - a) a Titkárság,
 - b) a Belső Ellenőrzési Csoport,
 - c) referensek,
 - d) jogtanácsosok.
- 1.2. Adóigazgatási Iroda
- 1.3. Általános Igazgatási és Hatósági Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) az Anyakönyvi Csoport,
 - b) a Hatósági Csoport,
 - c) az Ügyfélszolgálati és Ügyviteli Csoport.
- 1.4. Építésigazgatási Iroda
- 1.5. Fenntartási Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) *Fenntartási Csoport,*
 - b) Képviselői Csoport.
- 1.6. Hegyvidéki Közterület-felügyelet
- 1.7. Népjóléti Iroda
- 1.8. Oktatási és Közművelődési Iroda
- 1.9. Pénzügyi és Költségvetési Iroda, ezen belül helyezkedik el:
 - a) a Pénzügyi Csoport
 - b) a Számviteli Csoport.
- 1.10. Vagyongazdálkodási Iroda
- 1.11. Városfejlesztési Iroda
- 1.12. Városrendezési és Főépítési Iroda

2. A Polgármesteri Hivatal heti általános munkarendje

2.1. Hétfő	8,00 – 18,00
Kedd	8,00 – 16,00
Szerda	8,00 – 16,30
Csütörtök	8,00 – 16,00
Péntek	8,00 – 13,30

2.2. A Polgármesteri Hivatal egyes köztisztviselőinek és ügykezelőinek munkaidő beosztását az Önkormányzat jegyzője a 2.1. pontban foglaltaktól eltérően is megállapíthatja.

3. A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje

3.1. Hétfő	13,00 – 17,30
Szerda	8,00 – 16,00
Péntek	8,00 – 12,00

3.2. A vezető beosztású köztisztviselők a jegyző által meghatározott rendben és időpontban kötelesek ügyfélfogadást tartani.

3.3. A Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálati ügyintézői munkakörben foglalkoztatott köztisztviselői a teljes munkaidejükben ügyfélfogadást tartanak.

3.4. A Polgármesteri Hivatal egyes szervezeti egységeinél a jegyző javaslatára a polgármester az ügyfélfogadás rendjét – átmeneti időre – a 3.1. pont szerinti általános ügyfélfogadási rendtől eltérően is meghatározhatja oly módon, hogy hetente legalább két munkanapon biztosítani kell az ügyfélfogadást. Az általánostól eltérő rendről a polgármester a lakosságot a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Önkormányzat honlapján és a Hegyvidék újságban tájékoztatja.